

ВІДОМОСТІ
про самооцінювання освітньої програми

Заклад вищої освіти	КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ "ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ" ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ"
Освітня програма	33703 Освітній менеджмент
Рівень вищої освіти	Магістр
Спеціальність	073 Менеджмент

Відомості про самооцінювання є частиною акредитаційної справи, поданої до Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти для акредитації зазначеної вище освітньої програми. Відповідальність за підготовку і зміст відомостей несе заклад вищої освіти, який подає програму на акредитацію.

Детальніше про мету і порядок проведення акредитації можна дізнатися на вебсайті Національного агентства – <https://naqa.gov.ua/>

Використані скорочення:

ID	ідентифікатор
ВСП	відокремлений структурний підрозділ
ЄДЕБО	Єдина державна електронна база з питань освіти
ЄКТС	Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система
ЗВО	заклад вищої освіти
ОП	освітня програма

Загальні відомості

1. Інформація про ЗВО (ВСП ЗВО)

Реєстраційний номер ЗВО у ЄДЕБО	4102
Повна назва ЗВО	КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ "ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВІТИ" ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ"
Ідентифікаційний код ЗВО	41682253
ПІБ керівника ЗВО	Сиченко Віктор Володимирович
Посилання на офіційний веб-сайт ЗВО	www.dano.dp.ua

2. Посилання на інформацію про ЗВО (ВСП ЗВО) у Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО

<https://registry.edbo.gov.ua/university/4102>

3. Загальна інформація про ОП, яка подається на акредитацію

ID освітньої програми в ЄДЕБО	33703
Назва ОП	Освітній менеджмент
Галузь знань	07 Управління та адміністрування
Спеціальність	073 Менеджмент
Спеціалізація (за наявності)	<i>відсутня</i>
Рівень вищої освіти	Магістр
Тип освітньої програми	Освітньо-професійна
Вступ на освітню програму здійснюється на основі ступеня (рівня)	Бакалавр, Магістр (ОКР «спеціаліст»)
Структурний підрозділ (кафедра або інший підрозділ), відповідальний за реалізацію ОП	Кафедра освітнього менеджменту, державної політики та економіки
Інші навчальні структурні підрозділи (кафедра або інші підрозділи), залучені до реалізації ОП	кафедра публічного управління та права, кафедра філософії, кафедра управління інформаційно-освітніми проектами, науково-дослідна лабораторія інформаційних технологій та дистанційного навчання, кафедра соціально-гуманітарної освіти, кафедра психології
Місце (адреса) провадження освітньої діяльності за ОП	ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ОБЛАСТЬ, ДНІПРО, вулиця Володимира Антоновича, 70; Поштовий індекс: 49006
Освітня програма передбачає присвоєння професійної кваліфікації	<i>передбачає</i>
Професійна кваліфікація, яка присвоюється за ОП (за наявності)	Магістр менеджменту
Мова (мови) викладання	Українська
ID гаранта ОП у ЄДЕБО	256384
ПІБ гаранта ОП	Маргиненко Ольга Миколаївна
Посада гаранта ОП	завідувач кафедри
Корпоративна електронна адреса гаранта ОП	Martynenko@dano.dp.ua
Контактний телефон гаранта ОП	+38(068)-977-87-20
Додатковий телефон гаранта ОП	+38(067)-631-61-59

Форми здобуття освіти на ОП	Термін навчання
заочна	1 р. 4 міс.

4. Загальні відомості про ОП, історію її розроблення та впровадження

Реалізацію освітньої програми «Освітній менеджмент» на кафедрі освітнього менеджменту, державної політики та економіки розпочато у 2019 році. Вона базується на можливості ЗВО розробки освітніх програм з метою запровадження компетентнісного методологічного підходу та принципів студентоцентрованого навчання. Підготовку фахівців-менеджерів в КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради запроваджено на кафедрі освітнього менеджменту, державної політики та економіки. Кафедра має потужний науково-педагогічний потенціал – включає 4 доктори наук та 6 кандидатів. З 2019 року відповідно до вимог освітньої реформи та запитів ринку праці підготовка здобувачів вищої освіти на кафедрі освітнього менеджменту, державної політики та економіки здійснювалась за освітньою програмою – «Освітній менеджмент» з суттєвим розширенням набору компонент вибіркової складової. При розробленні ОП враховано досвід реалізації подібних програм провідними вітчизняними та зарубіжними закладами вищої освіти. Унікальність програми обумовлена її пріоритетною орієнтацією на формування компетентностей управління освітніми установами, які є найбільш складними організаціями щодо менеджменту та адміністрування. Базову складову навчання за програмою сформовано з урахуванням вимог стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України наказ №959 від 10.07.2019 р.: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty.pdf>. Програма пройшла експертизу згідно системи внутрішнього забезпечення якості освіти КЗВО «ДАНУ»ДОР», отримала позитивні відгуки академічної спільноти, здобувачів освіти та роботодавців. Організація процесів викладання та навчання за ОП «Освітній менеджмент» в цілому відповідає рекомендаціям і стандартам Європейського простору вищої освіти. Забезпечення ж повної відповідності є довгостроковим процесом, який супроводжується відповідними реформами та перетвореннями на державному рівні, рівні академії, інституту та кафедри. Наразі процес триває.

5. Інформація про контингент здобувачів вищої освіти на ОП станом на 1 жовтня поточного навчального року у розрізі форм здобуття освіти та набір на ОП (кількість здобувачів, зарахованих на навчання у відповідному навчальному році сумарно за усіма формами здобуття освіти)

Рік навчання	Навчальний рік, у якому відбувся набір здобувачів відповідного року навчання	Обсяг набору на ОП у відповідному навчальному році	Контингент студентів на відповідному році навчання станом на 1 жовтня поточного навчального року	У тому числі іноземців
			3	3
1 курс	2020 - 2021	28	27	0
2 курс	2019 - 2020	32	32	0

Умовні позначення: ОД – очна денна; ОВ – очна вечірня; З – заочна; Дс – дистанційна; М – мережева; Дл – дуальна.

6. Інформація про інші ОП ЗВО за відповідною спеціальністю

Рівень вищої освіти	Інформація про освітні програми
початковий рівень (короткий цикл)	програми відсутні
перший (бакалаврський) рівень	програми відсутні
другий (магістерський) рівень	33703 Освітній менеджмент
третій (освітньо-науковий/освітньо-творчий) рівень	програми відсутні

7. Інформація про площі приміщень ЗВО станом на момент подання відомостей про самооцінювання, кв. м.

	Загальна площа	Навчальна площа
Усі приміщення ЗВО	32670	13860
Власні приміщення ЗВО (на праві власності, господарського відання або оперативного управління)	27060	8250
Приміщення, які використовуються на іншому праві, аніж	5610	5610

право власності, господарського відання або оперативного управління (оренда, безоплатне користування тощо)		
Приміщення, здані в оренду	2271	0

Примітка. Для ЗВО із ВСП інформація зазначається:

- щодо ОП, яка реалізується у базовому ЗВО – без урахування приміщень ВСП;
- щодо ОП, яка реалізується у ВСП – лише щодо приміщень даного ВСП.

8. Документи щодо ОП

Документ	Назва файла	Хеш файла
Освітня програма	<i>2020 – ОПП Освітній менеджмент.pdf</i>	fdEaXQXhFgWS7yaAmyrn1mWqGNrxwKQjNd6HLUeIxzWc=
Навчальний план за ОП	<i>Навчальний план – для набору з 2020 року.pdf</i>	hj1Oc17SJbQqkFUofRRvlCqc5PZ+GGD8O8nxbIY45d4=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Полякова рецензія.pdf</i>	WSpWF5phJPICoCT+f3errQrcIi/PuEWdlhQ1DdWkRCc=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія Дем'янової Л.Л..pdf</i>	HqQjnYsY8Yx7FGLnZo7lDW4hbtdCiPo3zEtmFfewJzI=
Рецензії та відгуки роботодавців	<i>Рецензія Полторацький.pdf</i>	sr5H3UCL7BLOsZtk/nrzRn9G8oPwCcSp/+i1sUmKHac=

1. Проектування та цілі освітньої програми

Якими є цілі ОП? У чому полягають особливості (унікальність) цієї програми?

Основними цілями ОП є забезпечення високого рівня оволодіння магістрами з менеджменту теоретичними знаннями та практичними навичками у галузі ефективного управління сучасною освітньою організацією, формування стратегій її розвитку, розробки і впровадження інноваційних практик менеджменту із дотриманням принципів ділової етики та соціальної відповідальності освітньої установи. Особливості ОП:

- системний підхід, що ґрунтується на поєднанні теорії та практики управління, та забезпечує поглиблене вивчення закономірностей функціонування і розвитку освітніх організацій, теоретичних основ управління;
- практична підготовка здобувачів на основі вивчення досвіду менеджменту освітніх установ (дитячі сади, середні та вищі навчальні заклади, бібліотеки), стажування в освітніх установах, майстер-класів практиків;
- інноваційний підхід: авторські курси спрямовані на опанування здобувачами освіти новітніх концепцій, методів, технологій управління закладами освіти; застосування інноваційного підходу робить навчання творчим та практично-орієнтованим;
- міждисциплінарний підхід: спеціалізований комплекс дисциплін забезпечує розширення традиційних компетенцій менеджерів; спрямований на підготовку кросфункціональних фахівців, здатних вирішувати складні професійні завдання;
- інтерактивний підхід: співпраця викладачів, здобувачів освіти та роботодавців, що забезпечує ефективну адаптацію магістрів до професійного середовища, набуття ними актуальних знань і навичок управлінських практик, подальшого професійного зростання.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні документи ЗВО, що цілі ОП відповідають місії та стратегії ЗВО

Цілі ОП відповідають:

- місії КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради» – сприяння розвитку системи освіти та науки Дніпропетровської області шляхом підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації високопрофесійних, конкурентоспроможних фахівців у сфері педагогіки та управління, здатних активно діяти в умовах ринкової економіки та соціального партнерства (КОНЦЕПЦІЯ РОЗВИТКУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ ОСВИТИ «ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВИТИ» ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» НА 2020-2030 РОКИ, затверджена Рішенням вченої ради Академії, протокол № 1 від 31.08.2019 р., уведений у дію наказом ректора 27.09.2019 № 265 <https://cutt.ly/gWjgXpm>, Статуту КЗВО «ДАНО» ДОР» <https://cutt.ly/WWjhnVo>);
- стратегії КЗВО «ДАНО» ДОР», якою передбачено спрямування програм підготовки фахівців усіх структурних підрозділів на формування міцної, надійної бази теоретичних знань та практичних навичок, розвиток лідерських якостей та отримання досвіду командної співпраці, здатності вирішувати складні професійні завдання. Поставлено завдання з розробки і впровадження інноваційних освітньо-професійних програм, заснованих на компетентнісному підході; посилення міждисциплінарного характеру і гнучкості освітніх програм; розширення варіативності їх навчальних компонентів, зорієнтованих на міждисциплінарні зв'язки.

Опишіть, яким чином інтереси та пропозиції таких груп заінтересованих сторін (стейкхолдерів) були враховані під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП:

- здобувачі вищої освіти та випускники програми

Здобувачі вищої освіти регулярно приймають участь в обговоренні перспектив розвитку ОП. Інтереси здобувачів враховуються при здійсненні зворотного зв'язку при проведенні практичних занять, консультацій та підготовці кваліфікаційних робіт. В рамках студентоцентрированого підходу до навчання здобувачі освіти вибудовують власну траєкторію професійного зростання через вибіркові блоки дисциплін. Пропозиції здобувачі освіти можуть висловлювати на сайті академії. Пропозиції базувалися на результатах дослідження ринку праці, законодавчих документах Міністерства освіти і науки України, життєвої позиції, можливостях працевлаштування та реалізації особистісних характеристик здобувачів вищої освіти. У змісті програми, який здебільшого сформований на основі критичного аналізу досвіду КЗВО «ДАНО» ДОР», іноземних та вітчизняних закладів вищої освіти з підготовки професіоналів за даною спеціальністю. Формуванню стратегії фахової реалізації здобувачів має сприяти її підготовка індивідуального проекту у процесі виконання кваліфікаційної роботи.

- роботодавці

Представники роботодавців та регіональних органів місцевого самоврядування (Полторацький О. В., директор департаменту освіти і науки Дніпропетровської ОДА; Дем'янова Л.Л., начальник відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту, культури та туризму виконавчого комітету Першотравневської сільської ради; Полякова Т.Г., директор Магдалинівської загальноосвітньої школи I-III ступенів Магдалинівської районної ради Дніпропетровської області) залучалися до рецензування освітньої програми на етапі формування переліку компонент та програмних результатів навчання. Ця група стейкхолдерів акцентувала увагу на необхідність запровадження інновацій та новітніх методів практичної підготовки фахівців в управлінні діяльністю освітніх організацій, надала пропозиції щодо набуття компетентностей для опанування інноваційними методами управління за профілем підготовки. Потреби роботодавців відображені в програмних результатах навчання в більш поглибленому вивченні блоку дисциплін із іноземної мови, новітніх освітніх технологій, інформаційних технологій та управлінської діяльності. Зворотній зв'язок з роботодавцями здійснюється на підставі проведення спільних засідань кафедри, договорів про співробітництво та залучення роботодавців як тьюторів на час проведення практики здобувачів освіти у відповідних інституціях.

- академічна спільнота

Інтереси академічної спільноти враховані шляхом впровадження інноваційних технологій та сучасних форм і методів навчання. У ОП «Освітній менеджмент» забезпечено права всіх членів академічної спільноти щодо академічної мобільності, саморозвитку, співробітництва із закладами вищої освіти України та закордонними партнерами. Академічна спільнота розуміє важливість активізації викладацької діяльності для досягнення цілей та результатів, виконання компонентів та складових ОП.

- інші стейкхолдери

ОП відповідає потребам та запитам здобувачів вищої освіти з урахуванням потреб всіх зацікавлених сторін. До формування цілей та програмних результатів навчання освітньої програми залучались стейкхолдери, як внутрішні (здобувачі освіти, науково-педагогічні працівники, адміністративно-управлінський персонал), так і зовнішні (регіональні органи державної та місцевої влади, роботодавці, які зацікавлені в компетентних спеціалістах). Думки, зауваження та рекомендації стейкхолдерів, які приймали участь в обговоренні освітньої програми, було враховано при формуванні компонент та програмних результатів навчання. Для удосконалення ОП кафедрою налагоджена співпраця з роботодавцями, здобувачами вищої освіти. Враховуючи велику потребу у менеджерах освіти в регіоні, ОП користується попитом в першу чергу серед діяючих керівників закладів загальної середньої та дошкільної освіти Дніпропетровської області. Досить велика частка здобувачів освіти паралельно вже працює на управлінських посадах у загальноосвітніх та дошкільних закладах, бібліотеках Дніпропетровської області (<https://cutt.ly/1WcS8dq>).

Продемонструйте, яким чином цілі та програмні результати навчання ОП відбивають тенденції розвитку спеціальності та ринку праці

Дослідження, які передували відкриттю ОП та проводилися під час її реалізації, засвідчили, що ринок праці у сфері освіти України знаходиться у постійній динаміці, а діяльності менеджерів освіти бракує системності. Проте поширення політики підтримки освітніх ініціатив, які фінансуються державними та недержавними фондами, стимулює запит на фахівців, здатних діяти у конкурентному середовищі освіти. Тому змістовий наголос у формулюванні мети програми зроблено на тих видах діяльності, які у сукупності мають сприяти інтеграції аналітичного, управлінського та проектного аспектів підготовки менеджерів освіти. Досягнення таких результатів навчання, як: добір та використання науково та практично випробуваного інструментарію аналізу та оцінювання ситуації в освіті та тенденцій її зміни; визначення та застосування ефективних методів та методик організації та реалізації освітніх практик; визначення стейкхолдерів освітніх процесів, налагодження взаємодії з ними, мобілізація їх потенціалу для модернізації освіти; критичний аналіз власного досвіду, виявлення, генерування і впровадження креативних ідей у професійну діяльність; виявлення, аналіз, класифікація освітніх потреб людини, суспільних груп та спільнот; використання інноваційних рішень для стимулювання, та задоволення індивідуальних та колективних освітніх інтересів – мають сприяти стимулюванню динаміки на ринку праці у освітній сфері.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано галузевий та регіональний контекст

Вимоги до посади керівника сучасного закладу загальної середньої освіти та закладу дошкільної освіти останнім

часом стають жорсткішими. Від претендентів вимагається володіння відповідними компетентностями та навичками які відповідають вимогам сучасності. Відповідно ОП з освітнього менеджменту враховує тенденції сучасного ринку праці та вимоги до керівників сучасних закладів освіти. Галузевий контекст ОП означає підготовку магістрів з освітнього менеджменту, враховуючі сучасні економічні тенденції та процеси, що відбуваються в сфері освіти. Програма націлена на формування у здобувачів освіти необхідних знань, вмінь та навичок для виконання наукових досліджень, управління інноваційними програмами і проектами. В ОП передбачено вивчення сучасних концепцій, методів і прийомів адміністрування за видами економічної діяльності. Підвищення професійної компетентності майбутнього адміністратора закладу освіти, яка структурно складається з управлінських, педагогічних і дослідницьких компонентів діяльності та визначається рівнем сформованості професійних знань та умінь, ступенем розвитку професійно важливих особистісних якостей, необхідних для оптимальної реалізації управлінських функцій і досягнення цільових установок. В Дніпропетровській області загальна кількість закладів загальної середньої освіти складає 893 та закладів дошкільної складає 1018. Досить вагома частина керівників даних закладів потребує підвищення своєї професійної компетентності та відповідного рівня управлінської освіти.

Продемонструйте, яким чином під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було враховано досвід аналогічних вітчизняних та іноземних програм

Під час формулювання цілей та програмних результатів навчання ОП було розглянуто досвід аналогічних вітчизняних ОП, а також враховані спеціальні Міжнародні стандарти ISO 9001 та ISO 20121 у сфері освіти. Тому при розробці ОП особливу увагу приділено таким програмним результатам навчання: критичного усвідомлення специфічності та взаємозв'язку між освітніми, соціальними та економічними процесами; визначення стратегічних пріоритетів та проведення аналізу особливостей місцевих, регіональних, національних та глобальних стратегій розвитку освіти; вміння взаємодіяти з людьми та впливати на їх поведінку на основі етичних міркувань, діяти соціально відповідально; застосування концепцій, методів та інструментів менеджменту для результативного та ефективного управління освітніми проектами. При розробці ОП науково-педагогічні працівники враховували досвід аналогічних програм ДЗВО «Університет менеджменту освіти», КЗВО «Одеської академії неперервної освіти Одеської обласної ради», Wyższa Szkoła Biznesu - National-Louis University.

Продемонструйте, яким чином ОП дозволяє досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти

Стандарт вищої освіти зі спеціальності 073 «Менеджмент» за другим (магістерським) рівнем затверджено у 2019 р. (наказ МОНУ від 10.07.2019 р. №959). Зміст ОП «Освітній менеджмент» сприяє досягненню програмних результатів навчання через вивчення дисциплін, які дозволяють набути здобувачам основні професійні компетентності. Так, стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 Менеджмент визначає одним із програмних результатів «Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність». Для оволодіння фаховими компетентностями з метою досягнення цього результату здобувачі вищої освіти вивчають дисципліни за обов'язковою компонентою: «Менеджмент організацій», «Стратегічне управління», «Освітній менеджмент», «Фінансовий менеджмент», за вибірковою компонентою: «Методи прийняття управлінських рішень», «Управління змінами в освіті», «Управління якістю». За другим рівнем вищої освіти «магістр» ОП розвиває «soft skills», наприклад, для досягнення програмного результату «Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті», здобувачі вищої освіти вивчають дисципліни за обов'язковою компонентою: «Іноземна мова за фахом», «Психологія управління та конфліктологія», за вибірковою компонентою: «Сучасні технології управлінської діяльності», «Корпоративне управління», «Муніципальний менеджмент». Таким чином, можна констатувати, що діюча ОП «Освітній менеджмент» у КЗВО «ДАНУ»ДОР повністю відповідає вимогам стандарту.

Якщо стандарт вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти відсутній, поясніть, яким чином визначені ОП програмні результати навчання відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня?

Програмні результати навчання ОП «Освітній менеджмент» відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій:

- рівень освіти – другий (магістерський);
- рівень Національної рамки кваліфікацій – сьомий;
- компетентності особи – здатність особи розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Змістовне наповнення програмних результатів навчання ОП «Освітній менеджмент» (таблиця з додатку) відповідає вимогам Національної рамки кваліфікацій для другого (магістерського) рівня вищої освіти за такими дескрипторами:

- знання (найбільш передові концептуальні та методологічні знання в галузі науково-дослідної та/або професійної діяльності і на межі предметних галузей) – РН1, РН12;
- уміння (критичний аналіз, оцінка і синтез нових та складних ідей; розроблення та реалізація проектів, включаючи власні дослідження, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та/або професійну практику і розв'язання значущих соціальних, наукових, культурних, етичних та інших проблем) – РН2, РН3, РН4, РН5;
- комунікація (спілкування в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю в певній галузі наукової та/або професійної діяльності) – РН7, РН8, РН10;
- автономність і відповідальність (ініціювання інноваційних комплексних проектів, лідерство та незалежність під

час їх реалізації; соціальна відповідальність за результати прийняття стратегічних рішень; здатність саморозвиватися і самовдосконалюватися протягом життя, відповідальність за навчання інших) – РН6, РН9, РН11. Таким чином, ОП «Освітній менеджмент» повністю відповідає основним вимогам, які визначені в Національній рамці кваліфікації.

2. Структура та зміст освітньої програми

Яким є обсяг ОП (у кредитах ЄКТС)?

90

Яким є обсяг освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС), спрямованих на формування компетентностей, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності)?

66

Який обсяг (у кредитах ЄКТС) відводиться на дисципліни за вибором здобувачів вищої освіти?

24

Продемонструйте, що зміст ОП відповідає предметній області заявленої для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною)?

Зміст ОП «Освітній менеджмент» визначається описом предметної області, що регламентується Стандартом вищої освіти України із галузі знань 07 Управління та адміністрування, спеціальності 073 Менеджмент другого (магістерського) рівня вищої освіти. ОП має на меті підготовку фахівців у сфері управління організаціями, що відповідає об'єкту вивчення спеціальності Менеджмент. Оскільки ОП «Освітній менеджмент» орієнтована на підготовку фахівців з менеджменту, які спеціалізуються на ідентифікації та вирішенні задач і проблем освіти, вона задовольняє цілям навчання спеціальності «Менеджмент».

ОП містить дисципліни загальної та професійної підготовки, структурно-логічну схему, де відображено короткий опис логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми. Програма поділяється на освітні компоненти (дисципліни, курсова робота, практика, кваліфікаційна робота), кожен з яких забезпечує опанування програмних компетентностей і досягнення запланованих результатів навчання. Чітко визначена роль кожного компоненту у досягненні програмних результатів навчання на рівні, що відповідає кваліфікації. В освітній програмі відсутнє дублювання змісту різних освітніх компонентів.

Інструментарій та обладнання кафедри освітнього менеджменту та КЗВО «ДАНО»ДОР» забезпечують підтримку ОП «Освітній менеджмент». Всі комп'ютери кафедри об'єднані в локальну мережу, підключені до мережі КЗВО «ДАНО»ДОР» і до мережі Інтернет. IT-простір КЗВО «ДАНО»ДОР» надає низку інформаційно-технічних можливостей здобувачам освіти та викладачам:

- корпоративна ліцензія Google надає вільний доступ до своїх сервісів;
- для підтримки освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» запроваджено систему електронного розкладу занять та електронного журналу.

У КЗВО «ДАНО»ДОР» розгорнуто платформу дистанційного навчання, яка надає доступ до дистанційних та сертифікованих курсів /<https://learning.dp.ua/>.

Бібліотечно-інформаційний центр містить великий вибір навчальних та наукових матеріалів та забезпечує доступ до низки електронних ресурсів <https://cutt.ly/DWjjkVM>.

ОП «Освітній менеджмент» є унікальною у КЗВО «ДАНО»ДОР» й не переминається з будь-якими суміжними спеціальностями.

Яким чином здобувачам вищої освіти забезпечена можливість формування індивідуальної освітньої траєкторії?

Основним інструментом формування індивідуальної освітньої траєкторії (ІОТ) є вибіркові дисципліни, частка яких складає 26,7 % кредитів ЄКТС від загального обсягу ОП. В основі системи вибіркових дисциплін ОП полягає індивідуальний вибір кожного здобувача вищої освіти, що передбачено Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/EWjjnuu>) та іншими документами (<https://cutt.ly/jWjjEyw>), і регламентується через такі процедури:

- самостійне обрання вибіркових компонентів навчального плану;
- створення індивідуального навчального плану здобувача освіти;
- участь в програмах академічної мобільності;
- складання індивідуальних графіків навчання та сесії;
- отримання права на академічну відпустку, зокрема з причин навчання в інших освітніх установах;
- визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО.

Всі здобувачі освіти ОП проходять процедуру обрання вибіркових дисциплін та формування індивідуального плану. З проблемними питаннями щодо формування ІОТ здобувачі освіти ОП звертаються безпосередньо до завідувача кафедри. Далі в межах своїх компетенцій цими проблемами опікується керівництво навчально-наукового інституту

Яким чином здобувачі вищої освіти можуть реалізувати своє право на вибір навчальних дисциплін?

У КЗВО «ДАНО»ДОР» створена система реалізації прав здобувачів освіти щодо вибору компонентів ОП, яка регламентується Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР», (наказ КЗВО «ДАНО»ДОР» від 27.09.2019 № 265 <https://cutt.ly/qWjjA3B>) та «Положення про порядок реалізації студентами права на вільний вибір навчальних дисциплін у КЗВО «ДАНО» ДОР» (<https://cutt.ly/LWjjFty>). З точки зору здобувача вищої освіти процес вибору навчальних дисциплін виглядає таким чином: на початку поточного навчального року керівництво навчально-наукового інституту педагогіки оприлюднює комплект матеріалів довідкового характеру, складовими якого є перелік вибіркового компонентів ОП (за циклами підготовки для поточного та наступних семестрів) та анотації (описи) цих компонентів, підготовлені кафедрою освітнього менеджменту, державної політики та економіки і кафедрами загальноосвітньої підготовки; після ознайомлення із запропонованими матеріалами та відповідно до особисто визначеної освітньої траєкторії, здобувачі до 10 жовтня кожного навчального року зобов'язані самостійно сформувати перелік вибіркового компонентів ОП для свого індивідуального навчального плану (за консультацією здобувач освіти може звернутись до завідувача кафедри); староста академічної групи подає в деканат навчально-наукового інституту педагогіки заяви здобувачів щодо вивчення вибіркового компонентів на наступний семестр; навчальні групи для вивчення вибіркового компонентів формуються, якщо їх обрали не менш 10 осіб; керівництво навчально-наукового інституту педагогіки до 1 жовтня організовує роботу з формування списків навчальних груп для вивчення обраних вибіркового компонентів ОП та формує розклад занять; обрані здобувачем освіти вибіркового компоненти ОП вносяться до індивідуального навчального плану здобувача. Перелік дисциплін для вибору здобувачами ОП (не менш 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС від обсягу ОП) визначається в межах ОП, яка містить цикл дисциплін загальної та спеціальної (фахової) підготовки. Кафедра оновлює перелік вибіркового дисциплін ОП з урахуванням кон'юнктури ринку праці, запитів роботодавців та рівня задоволеності здобувачів. Здобувачі ОП мають право обирати дисципліни, які запропоновані іншими кафедрами академії. У КЗВО «ДАНО»ДОР» запроваджена така процедура інформування здобувачів освіти про дисципліни, що пропонуються їм на вибір: на кожен вибіркового компоненту кафедрою складається анотація (опис); анотації вибіркового освітніх компонентів розміщуються на сайті КЗВО «ДАНО»ДОР»; завідувач кафедри здійснює інформаційний та консультаційний супровід здобувачів протягом всього процесу вибору компонентів ОП.

Опишіть, яким чином ОП та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дозволяє здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності

Переддипломна практика є елементом ОП (<https://cutt.ly/oWjjZXE>), яка є обов'язковою компонентною практичної підготовки і дозволяє сформувати у здобувачів такі фахові компетентності: здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, ухвалювати управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; здатність обґрунтовувати прийняття управлінських рішень; здатність до використання інформаційно-аналітичного інструментарію дослідження змін у стані закладу освіти з використанням сучасних знань. Практика проводиться після засвоєння здобувачами програми теоретичної підготовки. Співпраця з роботодавцями відіграє ключову роль у формуванні змісту практики. Виходячи з їх потреб формулюються цілі і завдання практичної підготовки, визначається її зміст. Зворотній зв'язок з підприємствами здійснюється у формі наданих відгуків та рецензій на роботу здобувачів. Урахування останніх тенденцій розвитку в сфері управління освітою у практичній підготовці здобувачів відбувається через: залучення до формування програм практики роботодавців, інших ЗВО; аналіз зворотного зв'язку з керівниками практики від підприємств; використання результатів підвищення кваліфікації викладачів кафедри у практичній підготовці здобувачів. Задоволеність здобувачів компетентностями, здобутими під час практики, має високий рівень, оскільки вони сприймають її як можливість отримати досвід майбутньої професійної діяльності.

Продемонструйте, що ОП дозволяє забезпечити набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills) упродовж періоду навчання, які відповідають цілям та результатам навчання ОП результатам навчання ОП

ОП містить сукупність дисциплін, які сприяють не лише набуттю професійних hard-навичок, але й соціальних soft-навичок, зокрема:

- критичне мислення: «Менеджмент організацій», «Стратегічне управління», «Освітній менеджмент»;
- здатність навчатися протягом усього життя: «Самоменеджмент», переддипломна практика, атестаційна робота;
- адаптивність: «Управління змінами в освіті», «Іноземна мова за фахом»;
- соціальний інтелект: «Психологія управління та конфліктологія», «Корпоративне управління», «Муніципальний менеджмент», «Управління розвитком персоналу».

В освітньому процесі ОП також застосовуються форми та методи навчання, які сприяють набуттю соціальних навичок:

- критичне мислення: дебати, студентські конкурси, захист курсової та атестаційної роботи;
- здатність навчатися протягом усього життя: самонавчання, завдання з пошуку інформації, реферати, доповіді, науково-дослідні гуртки;
- креативне мислення: ділові ігри, кейси;
- адаптивність: конференції, тренінги, семінари;
- соціальний інтелект: командні методи навчання, робота над проектами. Акцент саме на цих навичках обумовлений, з одного боку, світовими тенденціями ринку праці, а з іншого – специфікою предметної області ОП, яка характеризується підвищеною волатильністю та постійною появою нових неочікуваних викликів, що вимагає від випускників неординарних підходів та рішень.

Яким чином зміст ОП урахує вимоги відповідного професійного стандарту?

У відповідності до Стандарту вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування» для другого (магістерського) рівня вищої освіти затверджений наказом Міністерства освіти і науки України наказ №959 від 10.07.2019 р., було переглянуто основні засади уже існуючого ОП «Освітній менеджмент». Існуючі в ОП загальні та спеціальні компетентності та програмні результати навчання повністю відповідають рекомендованому стандарту.

Який підхід використовує ЗВО для співвіднесення обсягу окремих освітніх компонентів ОП (у кредитах ЄКТС) із фактичним навантаженням здобувачів вищої освіти (включно із самостійною роботою)?

Виявлення фактичного навантаження здобувачів ОП здійснюється через:

- опитування здобувачів освіти (у формі бесіди протягом освітнього процесу та під час кураторських годин тощо);
- обговорення проблем студентського самоврядування на засіданнях дирекції навчально-наукового інституту педагогіки;
- спостереження з боку завідувача кафедри, викладачів та керівників з подальшим колективним обговоренням на засіданнях кафедри.

Основні проблеми, які були виявлені:

- здобувачі не мають достатнього досвіду з організації та раціонального розподілу часу самостійної роботи;
- здобувачі не в повній мірі використовують внутрішні ресурси академії для самонавчання.

Для усунення цих проблем вживаються такі заходи:

- доопрацювання розкладу занять: внесення консультацій до розкладу занять, складання та оприлюднення графіків приймання заборгованостей тощо;
- активізація використання корпоративних ІТ-ресурсів (електронна пошта, гугл-диск, он-лайн консультації тощо).

В структурі аудиторних годин 44 % припадає на лекції, а на практичні заняття 56 %. Самостійна робота складає 79% від загальної кількості годин. Така структура відображає практичне спрямування ОП та індивідуалізацію освітньої траєкторії.

Якщо за ОП здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти за дуальною формою освіти, продемонструйте, яким чином структура освітньої програми та навчальний план зумовлюються завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти

Підготовка здобувачів за дуальною формою освіти не здійснюється в рамках ОП, але запроваджуються заходи для подолання розриву між теорією і практикою, освітою та для підвищення якості підготовки з урахуванням вимог роботодавців:

- залучення професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців до проведення аудиторних занять;
- організація практики виключно на базі закладів освіти;
- врахування конкретних запитів організацій до змісту та якості професійної освіти, що виявляються під час проходження практики,
- опитувань роботодавців;
- залучення роботодавців до перегляду освітньої програми та навчальних планів, а також робочих навчальних програм з окремих дисциплін, тематики атестаційних робіт тощо;
- проходження стажування та підвищення кваліфікації викладачів на базі закладів та установ освіти.

3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про правила прийому на навчання та вимоги до вступників ОП

<http://dano.dp.ua/uk/abiturientu-ua/%D0%B2%D1%81%D1%82%D1%83%D0%BF%D0%BD%D0%B0-%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%BF%D0%B0%D0%BD%D1%96%D1%8F/%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B8%D0%BB%D0%B0-%D0%BF%D1%80%D0%B8%D0%B9%D0%BE%D0%BC%D1%83>

Поясніть, як правила прийому на навчання та вимоги до вступників ураховують особливості ОП?

Форма вступних випробувань і порядок їх проведення затверджуються кожного року у Правилах прийому до КЗВО «ДАНО»ДОР». Для вступу на перший курс на навчання за ОП «Освітній менеджмент» конкурсний відбір здійснювався у формі вступного випробування з іноземної мови та фахового вступного випробування, а також додаткового вступного випробування (для осіб, які здобули рівень вищої освіти за іншою спеціальністю). Конкурсний бал розраховувався як сума балів вступного випробування з іноземної мови, балів фахового вступного випробування в КЗВО «ДАНО»ДОР» та балів за інші показники конкурсного відбору (враховуючи середній бал документа про освіту). Додаткові бали розраховувалися відповідно до Правил прийому 2020 р. Згідно з Положенням про приймальну комісію щороку складаються необхідні екзаменаційні матеріали, які подаються на затвердження голові приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми вступних випробувань за ОП «Освітній менеджмент» щорічно оновлюються та розміщуються на офіційному сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» (<http://dano.dp.ua/attachments/article/901/%D0%A4%D0%B0%D0%B9%D0%BB%205.pdf> та https://testportal.gov.ua/wp-content/uploads/2020/03/nakaz-MON_-34-vid-12.03.2020-harakterystyky-YEVI.pdf). Вони

формуються на основі оновлених ОП з урахуванням рекомендацій та пропозицій стейкхолдерів. Тестові завдання для вступу на ОП розробляються викладачами кафедри відповідно до програм вступних випробувань. Для вступників на ОП немає обмежень та привілейованого доступу до навчання.

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Визнання результатів навчання вступників, які вступники отримали в інших ЗВО, регулюється Правилами прийому до КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/8WjjzIW>), Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/sWjktHE>). Для вступників, які попередньо навчалися в інших ЗВО, існує порядок визначення академічної різниці (<https://cutt.ly/rWjkWCY>), яка встановлюється на підставі поданих документів про виконання освітньої програми (академічна довідка, виписка з заліково-екзаменаційних відомостей тощо). Якщо з певної дисципліни особа атестована позитивно за національною шкалою, але оцінки за 100-бальною шкалою нижчі за мінімальний рівень, прийнятий в КЗВО «ДАНО»ДОР», то перезарахування здійснюється за мінімальним рівнем – 60 балів/задовільно/Е або 60 балів/зараховано/Е. У разі незгоди з рішенням про перезарахування результатів з певної дисципліни особа має право на атестацію з цієї дисципліни в межах встановленого обсягу академічної різниці. Документи КЗВО «ДАНО»ДОР», що регулюють питання визнання результатів навчання, отриманих в інших ЗВО, розміщено на офіційному сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» та знаходяться у відкритому доступі.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)?

Практики застосування вказаних правил на ОП «Освітній менеджмент» ще не було. У разі виникнення таких ситуацій до вступників будуть застосовані загальні правила прийому до КЗВО «ДАНО»ДОР».

Яким документом ЗВО регулюється питання визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Механізм визнання результатів неформальної освіти прописаний у Положенні про визнання та зарахування результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/9Wjks58>), де регламентується порядок зарахування здобувачам освітніх ступенів результатів неформальної освіти, яка здобувалася за освітніми програмами та не передбачала присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але могла завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій при навчанні на території України чи за її межами, а також інформальної освіти, яка здійснювалася здобувачами у порядку самоосвіти.

Опишіть на конкретних прикладах практику застосування вказаних правил на відповідній ОП (якщо такі були)

Відсутня практика застосування

4. Навчання і викладання за освітньою програмою

Продемонструйте, яким чином форми та методи навчання і викладання на ОП сприяють досягненню програмних результатів навчання? Наведіть посилання на відповідні документи

У КЗВО «ДАНО»ДОР» існують заочна форма навчання, в якій домінує самостійна робота здобувачів. Вивчення освітніх компонентів здійснюється зі застосуванням різних методів, які передбачені Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/5WjkNG2>). Словесні методи навчання спонукають здобувачів освіти до створення в уяві певного образу, приведення попередніх знань до усвідомлення нових явищ та понять. Практичні методи навчання сприяють формуванню вмінь і навичок, логічному завершенню ланки пізнавального процесу стосовно конкретної теми або розділу. Наочні методи навчання передбачають демонстрацію, ілюстрацію та спостереження (сприймання процесів без втручання у ці процеси). Невід'ємними елементами є робота з навчально-методичною літературою та відеометод у сполученні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання. У залежності від змісту та особливостей кожної освітньої компоненти застосовується диференційний підхід до вибору методів навчання. При викладанні ОП в залежності від специфіки кожної окремої дисципліни застосовуються різні форми і методи навчання, а саме: – методи організації і здійснення навчально-пізнавальної діяльності; – методи стимулювання навчальної діяльності; – методи контролю і самоконтролю у навчанні. В результаті високі програмні результати навчання досягаються завдяки оптимально обраним формам і методам навчання і викладання та їх раціональному поєднанню.

Продемонструйте, яким чином форми і методи навчання і викладання відповідають вимогам студентоцентрованого підходу? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти методами навчання і викладання відповідно до результатів опитувань?

Враховуючи доцільність впровадження в навчальну практику студентоцентрованого підходу, при виборі методів і форм навчання, науково-педагогічні працівники прагнуть знайти найбільш ефективні методи навчання, які

забезпечували б високу якість знань, розвиток розумових і творчих здібностей, пізнавальної, а головне самостійної діяльності здобувачів освіти. Цьому сприяють інновації у навчальній діяльності, пов'язані з збалансованим поєднанням традиційних методик та результатів творчого пошуку, застосування нестандартних, прогресивних технологій, оригінальних дидактичних ідей і форм забезпечення освітнього процесу. Здебільшого, зі спеціальних дисциплін здобувачі освіти самостійно вивчають конспект лекцій та знаходять в літературних джерелах матеріал з відповідної теми, а на аудиторних заняттях проходять диспути за участю здобувачів освіти з використанням сучасних інтерактивних методів і методик.

Для визначення рівня задоволеності здобувачів методами навчання і викладання у 2021 р. було проведене соціологічне опитування «Організація освітнього процесу та якість викладання» (<https://cutt.ly/oWjlrKL>), присвячене вивченню ставлення здобувачів освіти до організації освітнього процесу та якості викладання. За результатами опитування здобувачі ОП продемонстрували задоволеність якістю освіти повністю на рівні 69%. Всі опитані студенти вважають, що вивчені дисципліни є важливими для їх професійного зростання, 86% вважають що вміння та практичні навички, отримані в Академії, достатні для майбутньої професійної діяльності.

Продемонструйте, яким чином забезпечується відповідність методів навчання і викладання на ОП принципам академічної свободи

Для здобувачів ОП і для науково-педагогічних працівників забезпечується академічна свобода, яка полягає у самостійності і незалежності учасників освітнього процесу та здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів. Відповідно до Закону України «Про освіту» і Положення про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/VWjIhi4>), Положення про організацію дистанційного навчання в КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/XWjlkZO>) та Положення про самостійну роботу студентів у КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/jWjlxAN>) викладачам надається можливість творчо наповнювати зміст дисциплін, вносити зміни в робочі програми, обирати методи навчання задля ефективного засвоєння знань, проводити заняття із застосуванням сучасних технологій, обирати форму вивчення окремих тем. Академічна свобода здобувачів досягається шляхом надання права вільно обирати форму і методи навчання, теми атестаційних робіт, наукових досліджень. Крім того, здобувачі мають можливість вибору певних компонентів освітньої програми, навчання одночасно за декількома освітніми програмами в академії, формування індивідуального навчального плану тощо, що є запорукою академічної мобільності здобувачів (<https://cutt.ly/MWjIEhp>).

Опишіть, яким чином і у які строки учасникам освітнього процесу надається інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів *

Інформація щодо цілей, змісту та очікуваних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання у межах окремих освітніх компонентів висвітлена в робочих програмах. Робоча програма є елементом Комплексу навчально-методичного забезпечення (наказ КЗВО «ДАНО»ДОР» від 28.04.2019 № 290), що включає такі складові: робоча програма дисципліни; навчальний контент; методичні вказівки до самостійної роботи здобувачів освіти; методичні вказівки до практичних і лабораторних занять; методичні матеріали для здобувачів освіти з виконання індивідуальних семестрових завдань (курсів роботи та виконання атестаційної роботи); контролюючі методичні матеріали для поточного та підсумкового контролю, після атестаційного моніторингу, завдання комплексних контрольних робіт; навчальні та методичні матеріали з використанням інноваційних технологій навчання (дистанційні курси, відео конференції тощо). Здобувачам ОП ця інформація надається на першому занятті з дисципліни. В електронній бібліотеці КЗВО «ДАНО»ДОР» є інформація у вигляді електронної бази з комплексами навчально-методичного забезпечення (КНМЗ), доступ до якої здійснюється через корпоративний акаунт в домені pure.ua (<http://catalogue>). Доступ до інформаційних ресурсів щодо освітньої діяльності в КЗВО «ДАНО»ДОР» вільний та безоплатний. Сильною стороною обраної форми інформування є вільний, вчасний та швидкий доступ до інформації на всій території КЗВО «ДАНО»ДОР» та гуртожитків через локальну та інтернет-мережу.

Опишіть, яким чином відбувається поєднання навчання і досліджень під час реалізації ОП

Здобувачі вищої освіти залучаються до НДР за кафедральною тематикою «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950), через залучення їх до роботи у студентському науковому гуртку, участь у науково-практичних конференціях міжнародних, вітчизняних та тих що проводяться на базі ДАНО ДОР. У якості матеріалів для наукових робіт обираються реальні розробки науковців кафедри, теми робіт обираються відповідно до тематики кваліфікаційної роботи здобувача. Здобутки здобувачів освіти висвітлено в наукових статтях, участі в конференціях та конкурсах наукових робіт. Дисципліни ОП ґрунтуються на наукових розробках викладачів кафедри.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, яким чином викладачі оновлюють зміст навчальних дисциплін на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі

У КЗВО «ДАНО»ДОР» діє система забезпечення якості освіти (<https://cutt.ly/1Wjlc1k>), основними завданнями функціонування якої є:

- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, в тому числі із залученням представників освітніх організацій, що є потенційними роботодавцями;
- оцінювання здобувачів вищої освіти шляхом проведення комп'ютерних контрольних тестувань;
- оцінювання науково-педагогічних працівників на підставі комп'ютерного анонімного анкетування «Викладач очима студентів»;
- процедура підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;

- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу за кожною освітньою компонентою за допомогою самоконтролю кадрового, матеріально-технічного, навчально-методичного забезпечення освітнього процесу за спеціальностями і спеціалізаціями підготовки;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату при реалізації освітнього процесу підготовки магістрів;
- забезпечує участь представників освітніх установ, що є потенційними роботодавцями, у процедурі формування та перегляду робочих програм навчальних дисциплін варіативної частини професійної підготовки здобувачів.

Виконання цього комплексу завдань забезпечує ефективність процесів оновлення змісту освітніх компонентів за ОП. На основі принципу академічної свободи викладач визначає які наукові досягнення та сучасні практики слід пропонувати здобувачам під час навчання.

Опишіть, яким чином навчання, викладання та наукові дослідження у межах ОП пов'язані із інтернаціоналізацією діяльності ЗВО

Програми міжнародної академічної мобільності за ОП реалізуються на основі двосторонніх договорів між КЗВО «ДАНО» ДОР» та закладами освіти (Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність учасників освітнього процесу <https://cutt.ly/MWjzeJC>): Baltic Institute of Mathematics, University of Ljubljana (Словенія), Східноєвропейський центр фундаментальних досліджень (Чехія), Німецьке Товариство Міжнародного співробітництва (GIZ) - Громадська служба Миру.

Міжнародна діяльність кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки здійснюється також у наступних формах: участь здобувачів освіти і викладачів у міжнародних конференціях, публікація наукових статей у зарубіжних виданнях.

ДАНО ДОР спільно з Baltic Institute of Mathematics був проведений науково-практичний семінар для викладачів ДАНО "Від цілей к діям - впровадження сучасних технологій в процес навчання".

Викладачі кафедри, які проходили підвищення кваліфікації в Wyższa Szkoła Biznesu - National-Louis University, ознайомилися з системою підготовки здобувачів ОП «Освітній менеджмент», з Cloud Academy - сучасною, інтегрованою ІТ-системою, яка забезпечує управління освітою відповідно до вимог сьогодення, а також інноваційне дистанційне навчання завдяки великій платформі електронного навчання.

Основною перешкодою для підвищення міжнародної академічної мобільності є невисокий рівень мовної підготовки студентів і викладачів. Для усунення такої перешкоди в академії впроваджена система поглибленого вивчення англійської мови для студентів та викладачів.

5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність

Опишіть, яким чином форми контрольних заходів у межах навчальних дисциплін ОП дозволяють перевірити досягнення програмних результатів навчання?

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у КЗВО «ДАНО» ДОР» (<https://cutt.ly/xWjzlin>) форми контрольних заходів з навчальних дисциплін відображено в освітній програмі та навчальному плані. Інструментом контрольних заходів є рейтингове оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти. Метою рейтингового оцінювання є комплексне оцінювання якості освітньої діяльності здобувачів вищої освіти під час опанування ними освітньої програми. Основні завдання рейтингового оцінювання полягають у підвищенні мотивації здобувачів вищої освіти до активного навчання, систематичної самостійної роботи протягом семестру та відповідальності за результати навчання, а також встановлення постійного зворотного зв'язку з кожним здобувачем вищої освіти та своєчасне коригування його освітньої діяльності, об'єктивне оцінювання рівня підготовки тощо. Рейтинг здобувачів вищої освіти з навчальної дисципліни вимірюється за 100-бальною шкалою з подальшим переведенням в оцінку за національною шкалою та шкалою ЄКТС. В основу рейтингової системи оцінювання успішності здобувачів вищої освіти покладено поточний контроль та семестровий контроль, які є системою накопичення рейтингових балів здобувачів вищої освіти у процесі навчання. Поточний контроль здійснюється під час проведення різних видів навчальних занять і має на меті перевірку рівня знань здобувачів вищої освіти з відповідної дисципліни.

Проведення поточного контролю успішності здобувачів ОП визначається відповідною робочою програмою навчальної дисципліни. Рейтингова система оцінювання успішності здобувачів містить систему контрольних заходів: індивідуальні семестрові завдання, контрольні роботи, колоквиуми, поточний контроль на практичних заняттях, а також комп'ютерне тестування у системі Moodle тощо.

Контроль самостійної роботи здобувача вищої освіти є ще одним засобом об'єктивного оцінювання якості знань, умінь та навиків, набутих під час вивчення навчальної дисципліни. Використовують такі види оцінювання самостійної роботи: тестування; контрольні завдання до практичних занять; контрольні роботи; тестовий чи інший контроль тем (модулів), винесених на самостійне опрацювання; поточний контроль засвоєння матеріалу практичних занять; доповіді; есе. Після побудови системи контрольних заходів визначаються максимальні та мінімальні бали з кожного контрольного заходу з урахуванням певного рівня набутих знань здобувачами.

Виконання індивідуального навчального плану з кожної дисципліни відображається в електронному журналі (у відсотках) на визначену дату, як правило, один раз на семестр. Результати виконання навчального плану відображаються в індивідуальному навчальному плані здобувачів вищої освіти щосеместрово, а також у навчальній картці здобувача освіти.

Яким чином забезпечуються чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти?

Чіткість та зрозумілість форм контрольних заходів та критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів вищої освіти забезпечується шляхом відображення відповідної інформації в робочій програмі навчальної дисципліни, структура та зміст якої регламентується наказом КЗВО «ДАНО»ДОР» від 20.04.2019 № 364 «Про структуру робочої програми навчальної дисципліни». У робочій програмі навчальної дисципліни наведений розподіл балів за змістовними модулями, а також вказані максимальні та мінімальні бали з кожного контрольного заходу з урахуванням їх вагомості та трудомісткості. Система контрольних заходів передбачає кількісні та якісні критерії оцінювання. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів за кількісними критеріями здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно; зараховано, незараховано); 100-бальною шкалою та шкалою ECTS (A, B, C, D, E, FX, F). Якісні критерії оцінювання результатів навчання здобувачів представлені у робочих програмах навчальних дисциплін як необхідний обсяг знань та вмінь.

Яким чином і у які строки інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання доводяться до здобувачів вищої освіти?

Здобувач вищої освіти самостійно може ознайомитися з інформацією про форми контрольних заходів до початку вивчення дисципліни, яка міститься на офіційному сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» (графік навчального процесу, навчальний план, розклад занять, робочі програми). Робочі навчальні плани складаються окремо для кожної спеціальності (ОП), для кожного рівня вищої освіти та форми навчання. Робочі навчальні плани затверджуються не пізніше ніж за 4 місяці до початку навчального року. На основі навчального плану розробляється та затверджується індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти, що визначає індивідуальну освітню траєкторію для кожного здобувача освіти, яка реалізується шляхом визначення вибіркового компонентів навчального плану. Інформація про форми контрольних заходів та критерії оцінювання надається викладачем на першому занятті з навчальної дисципліни. Графік проведення екзаменаційної сесії надається на сайті (<https://cutt.ly/cWjxZVW>) не пізніше ніж за місяць до початку сесії.

Яким чином форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності)?

Атестація здобувачів вищої освіти ОП здійснюється у формі публічного захисту атестаційної роботи, як і передбачено вимогами стандарту вищої освіти другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 Менеджмент (<https://cutt.ly/UWjxbLv>). Метою атестації здобувачів вищої освіти є визначення відповідності фактичного рівня набутих знань, умінь та навичок програмним результатам навчання, визначених стандартом. Атестаційна робота передбачає розв'язання складної спеціалізованої задачі та практичної проблеми у сфері управління закладами освіти, що потребує здійснення досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів менеджменту. Строк і тривалість проведення атестації здобувачів визначається графіком навчального процесу та регулюється нормативно-правовими документами академії. Згідно з Положенням про про академічну доброчесність в КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/tWjxC27>) усі атестаційні роботи здобувачів обов'язково проходять перевірку на академічну доброчесність, яку здійснює відповідальна особа з числа викладачів профілюючої кафедри. Атестаційна робота зберігається в репозитарії КЗВО «ДАНО»ДОР».

Яким документом ЗВО регулюється процедура проведення контрольних заходів? Яким чином забезпечується його доступність для учасників освітнього процесу?

Процедура проведення контрольних заходів описана у Положенні про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» та Положенні про організацію та проведення атестації здобувачів вищої освіти у КЗВО «ДАНО»ДОР». Ці документи оприлюднені на сайті академії та знаходяться у вільному доступі (<https://cutt.ly/MWjcsWt>, <https://cutt.ly/6Wjссok>). Вони містять процедуру проведення контрольних заходів, а також процедури повторної здачі та оскарження результатів. Згідно з наказом КЗВО «ДАНО»ДОР» від 20.04.2019 № 364 робоча програма навчальної дисципліни містить її структуру та зміст з вказанням кількості відведених годин та розподілом балів за кожним контрольним заходом. За кожною освітньою програмою розробляється навчальний план, який затверджується рішенням Вченої ради академії та є основою для складання загального Графіку навчального процесу, що затверджується наказом КЗВО «ДАНО»ДОР», відображає календарні строки окремих етапів освітнього процесу, у тому числі контрольних заходів.

Для проведення атестації здобувачів створюються екзаменаційні комісії, персональний склад яких затверджується наказом КЗВО «ДАНО»ДОР» не пізніше ніж за місяць до початку її роботи. Графік проведення захисту атестаційних робіт також затверджується наказом КЗВО «ДАНО»ДОР» та оприлюднюється на стендах кафедри та деканату.

Яким чином ці процедури забезпечують об'єктивність екзаменаторів? Якими є процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів? Наведіть приклади застосування відповідних процедур на ОП

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» прозорість, неупередженість оцінювання досягнень здобувачів освіти є одним із принципів забезпечення якості освітнього процесу. Об'єктивність екзаменаторів забезпечується: рівними умовами для всіх здобувачів (тривалість контрольного заходу, його зміст та кількість завдань, механізм підрахунку результатів тощо) та відкритістю інформації про ці умови, єдиними критеріями оцінки, оприлюдненням строків здачі контрольних заходів, можливістю застосування комп'ютерного тестування знань у системі Moodle. Також встановлюються єдині правила перездачі контрольних заходів, оскарження результатів атестації. Крім того, для об'єктивності проведення захисту курсових робіт та звітів з практики створюється комісія у складі трьох викладачів кафедри. Формування складу екзаменаційних комісій здійснюється відповідно до Положення про роботу екзаменаційних комісій в КЗВО «ДАНО»ДОР». Захист атестаційних робіт проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії за участю не менше половини її

складу за обов'язкової присутності голови екзаменаційної комісії або його заступника. Оцінки виставляє кожний член комісії, а голова підсумовує їх результати по кожному здобувачу освіти. Здобувачі та інші особи можуть вільно здійснювати аудіо-, відеофіксацію процесу захисту атестаційної роботи. Випадків оскарження результатів контрольних заходів та атестації здобувачів ОП, а також конфлікту інтересів не відбувалося.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок повторного проходження контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР», здобувачам вищої освіти, які в день, визначений за розкладом для складання контрольного заходу, отримали незадовільну оцінку або позначку «не з'явилися», може бути надано право перескладання екзамену або заліку протягом сесії за індивідуальним графіком ліквідації академічних заборгованостей. Перескладання екзаменів допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз – провідному лектору, другий – комісії, яка створюється розпорядженням директора навчально-наукового інституту педагогіки. Здобувач вищої освіти не може бути допущений до перескладання екзамену з дисципліни, доки він не виконає усі види робіт, які передбачені робочою програмою на семестр з цієї дисципліни. Випускник, який отримав оцінку «незадовільно» під час захисту атестаційної роботи, після завершення атестації відраховується з академії як такий, що виконав навчальний план, але не пройшов атестації. При цьому йому видається академічна довідка. Якщо захист атестаційної роботи визнається незадовільним, екзаменаційна комісія визначає, чи може випускник подати до повторного захисту ту саму роботу з доопрацюванням, яке визначається комісією, чи повинен обрати для опрацювання нову тему, яка визначається відповідною кафедрою. У випадках повторного незадовільного захисту атестаційної роботи зазначені особи втретє до атестації не допускаються.

Яким чином процедури ЗВО урегульовують порядок оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів? Наведіть приклади застосування відповідних правил на ОП

Відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» здобувач вищої освіти має право на оскарження дій органів управління академії та їх посадових осіб, педагогічних та науково-педагогічних працівників академії. У випадку незгоди з оцінкою на захисті атестаційної роботи здобувач має право подати апеляцію на ім'я ректора. Апеляція подається після оприлюднення оцінок з обов'язковим повідомленням завідувача кафедри та директора центру інституту. У випадку надходження апеляції наказом КЗВО «ДАНО»ДОР» створюється комісія для її розгляду. Головою комісії призначається перший проректор, директор інституту, їх заступники або завідувач кафедри. Склад комісії затверджується наказом КЗВО «ДАНО»ДОР». Комісія розглядає апеляції з приводу порушення процедури проведення контрольних заходів протягом трьох календарних днів після їх подання. У випадку встановлення комісією порушення процедури проведення атестації, яке вплинуло на результати оцінювання, комісія пропонує ректору скасувати відповідне рішення і провести повторне засідання екзаменаційної комісії у присутності представників комісії з розгляду апеляції. Протягом періоду здійснення освітньої діяльності випадків оскарження процедури та результатів проведення контрольних заходів серед здобувачів ОП не було.

Які документи ЗВО містять політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності?

Затверджено Положення про академічну доброчесність у комунальному закладі вищої освіти «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради», від 10.11.2020 №218/2, яке розміщено оприлюднено на сайті академії (<https://cutt.ly/6WjcF8m>).

Працює робоча група з питань академічної доброчесності (<https://cutt.ly/bWjvfSN>).

Кафедри здійснюють заходи з перевірки робіт на рівень академічної доброчесності (бакалаврат, магістратура, аспірантура).

Розміщено «Скриньку довіри» для повідомлень з питання академічної доброчесності.

Які технологічні рішення використовуються на ОП як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності?

На ОП для протидії академічному плагіату використовується онлайн-сервіс ANTIPLAGIARISM.NET. Завдяки поєднанню сучасних технологій та інтуїтивного дизайну, цей сервіс допомагає підвищити якість оригінальних текстів за рахунок впровадження принципів академічної доброчесності в організаційну культуру та покращення академічної мотивації здобувачів освіти та викладачів. Цей онлайн-сервіс здатен на автоматичне визначення заміни символів і літер в тексті, а також на зворотню автоматичну підстановку в текст правильних символів і пошук на плагіат модифікованої версії. В результаті перевірки складається звіт, у якому виділено плагіат, посилання та цитати, джерела плагіату. Здобувачі заповнюють та підписують заяву за встановленою формою, якою підтверджується факт відсутності у письмовій роботі запозичень, та про інформованість щодо можливих санкцій у випадку виявлення фактів плагіату. Відмова у написанні заяви означає недопущення здобувача до захисту атестаційної роботи. У разі негативного висновку онлайн-сервісу ANTIPLAGIARISM.NET робота повертається на доопрацювання. Неприйнятним вважається рівень оригінальності тексту менше 70 %. Встановлено «Скриньку довіри» для повідомлень про приклади порушення доброчесності, насилля тощо.

Яким чином ЗВО популяризує академічну доброчесність серед здобувачів вищої освіти ОП?

На сайті академії оприлюднено у розділі «Діяльність» розміщено інформацію про процедури та механізми дотримання академічної доброчесності.

До відому викладачів і слухачів КПК та здобувачів освіти доводяться питання дотримання академічної

добросовісності, процедури повідомлення та шляхи реагування на негативні приклади порушення академічної добросовісності в освітньому просторі академії.

Для популяризації академічної добросовісності серед здобувачів у КЗВО «ДАНО»ДОР» проводиться консультування щодо вимог з написання письмових робіт із наголошенням на принципах самостійності, коректного використання інформації з інших джерел та уникання плагіату, а також правил опису джерел та оформлення цитувань. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» запобігання академічного плагіату передбачає: розробку та розповсюдження методичних матеріалів із визначенням вимог щодо належного оформлення посилань на використані джерела; ознайомлення осіб, які навчаються, з документами, що регламентують запобігання академічного плагіату; розміщення на веб-сайтах періодичних видань академії викладу етичних норм публікації та рецензування статей. Всебічне сприяння підвищенню академічної добросовісності всіма учасниками освітнього процесу позитивно впливає на престиж закладу освіти та його кадрового складу, підвищує рейтинг в системі вищої освіти України, що підвищує привабливість академії на ринку освітніх послуг для потенційних здобувачів.

Яким чином ЗВО реагує на порушення академічної добросовісності? Наведіть приклади відповідних ситуацій щодо здобувачів вищої освіти відповідної ОП

За порушення академічної добросовісності педагогічні, науково-педагогічні та здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності, види якої визначаються Положенням про академічну добросовісність та Положенням про внутрішнє забезпечення якості освіти в КЗВО «ДАНО»ДОР». Викладачі, наукові співробітники, здобувачі наукового та освітнього ступенів несуть відповідальність за порушення вимог подання своєї науково-дослідної, атестаційної роботи. Виявлення фактів плагіату у текстах робіт докторантів, аспірантів, здобувачів наукового ступеня може бути підставою для виключення з докторантури (аспірантури) чи відкріплення здобувача від кафедри. Виявлення фактів плагіату в опублікованих працях є підставою для заборони автору включати такі праці у перелік науково-методичних публікацій. Обов'язкова перевірка на академічний плагіат атестаційних робіт здобувачів вищої освіти. Низький рівень оригінальності тексту атестаційної роботи є підставою для прийняття відповідних рішень. Здобувачі ОП мають досвід опублікування наукових праць, а тому ознайомлені з процедурою перевірки робіт на академічний плагіат та можливими санкціями при негативному результаті такої перевірки. При повідомленні про порушення добросовісності, роботу розглядає комісія кафедри та навчально-наукового інституту педагогіки. Про результати розгляду повідомляється особа, яка скоїла порушення норм академічної добросовісності. Неперсоніфікована інформація оприлюднюється.

6. Людські ресурси

Яким чином під час конкурсного добору викладачів ОП забезпечується необхідний рівень їх професіоналізму?

Конкурсний добір викладачів на вакантні посади науково-педагогічних працівників в КЗВО «ДАНО»ДОР» ґрунтується на: законах України «Про освіту», «Про вищу освіту», наказі МОН України від 05.10.2015 № 1005 «Про затвердження Рекомендації щодо проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними трудових договорів (контрактів)», Статуті КЗВО «ДАНО»ДОР» та Порядку проведення конкурсного відбору при заміщенні вакантних посад науково-педагогічних працівників та укладання з ними контрактів (<https://cutt.ly/wWjE7wh>). Головною метою конкурсу є добір науково-педагогічних працівників академії, які найбільше відповідають встановленим критеріям, а саме: високі моральні якості, відповідний фізичний та психічний стан здоров'я, повна вища освіта, відповідний рівень професійної підготовки. Розгляд документів претендентів на вакантні посади здійснюється конкурсною комісією академії, склад якої затверджується наказом КЗВО «ДАНО»ДОР». Кандидатури претендентів попередньо обговорюються на засіданні кафедри в їх присутності. Для оцінки рівня професійної кваліфікації претендента кафедра може запропонувати йому прочитати пробні лекції, провести практичні заняття тощо. На посади науково-педагогічних працівників за конкурсом обираються особи, які мають науковий ступінь або вчене звання, ступінь магістра, а також випускники аспірантури.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу

КЗВО «ДАНО»ДОР» активно залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу, використовуючи їх науковий та освітній потенціал для спільного виконання науково-дослідних робіт, а також організації стажування науково-педагогічних працівників. Участь роботодавців, що регламентується Положенням про стейкхолдерів освітніх програм (<https://cutt.ly/LWjRMOy>), передбачена у розробці та вдосконаленні освітніх програм та навчальних планів, тематики курсових та атестаційних робіт, у проведенні атестації здобувачів вищої освіти. КЗВО «ДАНО»ДОР» співпрацює з визнаними науково-дослідними установами, провідними компаніями, які є лідерами в свої професійній діяльності. Так, стратегічними партнерами КЗВО «ДАНО»ДОР», що залучені до організації та реалізації освітнього процесу за ОП «ОСВІТНІЙ МЕНЕДЖМЕНТ», є: Департамент освіти і науки Дніпропетровської ОДА; Департамент з гуманітарних питань Кам'янської міської ради; Відділ освіти, сім'ї, молоді та спорту, культури та туризму виконавчого комітету Першотравневської сільської ради; Комунальний заклад освіти «Навчально-виховний комплекс № 12 «Загальноосвітній навчальний заклад I ступеня – гімназія» Дніпровської міської ради; Магдалинівська загальноосвітня школа I-III ступенів Магдалинівської районної ради Дніпропетровської області та інші. Крім того, до роботи на кафедрі на посаду професора за сумісництвом залучений представник роботодавців,

доктор політичних наук, голова Павлоградської районної ради.

Опишіть, із посиланням на конкретні приклади, яким чином ЗВО залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців

КЗВО «ДАНО»ДОР» активно залучає до аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців. Так 28.01.2021 була прочитана лекція: «Сучасні технології управлінської діяльності керівника закладу освіти» Рудою Р.М., директором комунального закладу освіти «Навчально-виховний комплекс № 12 «Загальноосвітній навчальний заклад I ступеня – гімназія» Дніпровської міської ради. Навчальний процес студентів ОП не обмежується аудиторними заняттями – поряд з традиційними формами навчання проводяться виїзні заняття в освітніх організаціях, де студенти поглиблюють знання про управлінські процеси в закладах освіти, набувають практичних навичок з освітнього менеджменту, закріплюють теоретичні знання, що були отримані в процесі навчання. 9 червня 2021 р. на базі КЗ «Булахівська загальноосвітня школа I-III ступенів – дошкільний навчальний заклад «Дзвіночок» загального розвитку» Межиріцької ОТГ був проведений семінар-практикум з дисциплін «Моніторинг якості освіти» та «Маркетинг». Майбутні менеджери освітніх закладів ознайомились із засобами моніторингу якості освіти, новими підходами до реалізації завдань освітнього менеджменту, створення позитивного іміджу закладу освіти на засадах маркетингових технологій. Директор школи Масловська Н.А. ознайомила студентів зі стратегією дій керівника закладу освіти, досвідом побудови якісно нового рівня взаємин з громадськістю та меценатами, проектною діяльністю менеджера освіти тощо.

Опишіть, яким чином ЗВО сприяє професійному розвитку викладачів ОП? Наведіть конкретні приклади такого сприяння

У КЗВО «ДАНО»ДОР» процедурні аспекти підвищення кваліфікації та стажування викладачів регламентуються Положенням про підвищення кваліфікації та стажування науково-педагогічних працівників у КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/UWjTg5d>). Відповідно до цього положення для сприяння професійному розвитку викладачів застосовуються такі види підвищення кваліфікації: довгострокове підвищення кваліфікації; короткострокове підвищення кваліфікації – семінари, вебінари, «круглі столи» тощо; стажування. Викладачі КЗВО «ДАНО»ДОР» проходять підвищення кваліфікації у наукових, освітньо-наукових установах та організаціях як в Україні, так і за її межами, з якими університет уклав відповідні угоди. Дотримуючись принципів академічної свободи, кожен викладач має право вільно обирати місце, напрям, тематику, строки (але не рідше ніж один раз на п'ять років) підвищення кваліфікації.

Продемонструйте, що ЗВО стимулює розвиток викладацької майстерності

Система заходів стимулювання розвитку викладацької майстерності науково-педагогічних працівників КЗВО «ДАНО»ДОР» передбачає матеріальні та моральні заохочення і регламентується нормативно-правовою базою: Статутом, Колективним договором між адміністрацією та комітетом первинної профспілкової організації (<https://cutt.ly/IWjYfL2>), Положенням про рейтингове оцінювання результативності роботи науково-педагогічних, наукових працівників, кафедр, інститутів (факультетів) (<https://cutt.ly/uWjYvuh>), Положенням про нагородження та заохочення працівників, здобувачів вищої освіти (<https://cutt.ly/nWjYRRT>) та інші. Керівництво академії проводить роз'яснювальну політику щодо усвідомлення перспектив професійної діяльності науково-педагогічних працівників, що пов'язане з їх соціальною значущістю і статусом, матеріальними та соціальними умовами праці, можливостями особистісного зростання і самореалізації.

7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси

Продемонструйте, яким чином фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення ОП забезпечують досягнення визначених ОП цілей та програмних результатів навчання?

Освітня діяльність з підготовки здобувачів ОП забезпечується матеріально-технічною базою КЗВО «ДАНО»ДОР», яка відповідає ліцензійним вимогам та вимогам провадження освітньої діяльності. КЗВО «ДАНО»ДОР» має розвинуту соціальну інфраструктуру. Для підготовки здобувачів вищої освіти застосовуються Internetтехнології, завдяки яким вони мають можливість провадити дослідницьку діяльність, використовувати сучасні інформаційно-комунікаційні технології в навчанні. Кафедра має свою сторінку на сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/jWjAPrv>). Здобувачі ОП мають вільний доступ до фондів та електронних каталогів наукової бібліотеки КЗВО «ДАНО»ДОР», де містяться навчально-методичні матеріали з дисциплін навчального плану (<https://cutt.ly/6WjAGgr>). Навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантує досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів. Це доводиться результатами атестації здобувачів вищої освіти та поточним і семестровим контролем, що у комплексі формує систему накопичення рейтингових балів у процесі навчання, як і передбачено вимогами стандарту. В академії використовується зручна електронна форма розкладу занять (<https://cutt.ly/sWjABf4>). Документи про фінансову діяльність, організацію освітнього процесу та інші документи нормативно-правової бази розташовані на сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/PWjA8Ep>).

Продемонструйте, яким чином освітнє середовище, створене у ЗВО, дозволяє задовольнити потреби та інтереси здобувачів вищої освіти ОП? Які заходи вживаються ЗВО задля виявлення і врахування цих потреб та інтересів?

КЗВО «ДАНО»ДОР» забезпечує вільний доступ здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, наукової діяльності в межах освітньої програми. Комп'ютери академії підключені до мережі інтернет, на території академії діє вільний доступ до Wi-Fi. Співробітники та здобувачі освіти академії мають можливість безоплатно отримати корпоративні ліцензійні ключі на сучасні програмні продукти Microsoft. Це відкриває здобувачам доступ до інструментів, ресурсів і практичних тренувань, які допоможуть їм підвищити свій рівень знань до необхідного. На кафедрі в освітньому процесі використовується навчальна мультимедійна лабораторія, яка оснащена сучасними комп'ютерами, ліцензійним програмним забезпеченням і підключена до внутрішньої мережі. В академії функціонує бібліотека (<http://>), інформаційні ресурси якої формуються за спеціальностями та напрямками науково-дослідної діяльності здобувачів.

Опишіть, яким чином ЗВО забезпечує безпечність освітнього середовища для життя та здоров'я здобувачів вищої освіти (включаючи психічне здоров'я)?

Академія забезпечує в повному обсязі здобуття освіти в атмосфері безпечності освітнього середовища, уникаючи травмуючих ситуацій, що прямо чи опосередковано впливають на фізичне і психічне здоров'я здобувачів освіти. Створено безпечні умови навчання, комфортна міжособистісна взаємодія, шляхом дотримання прав і норм психологічної, інформаційної та соціальної безпеки кожного учасника освітнього процесу.

Питання безпечності освітнього середовища відображені у Положенні про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу у КЗВО «ДАНО» ДОР» (<https://cutt.ly/oWjSJsx>), наказах про дотримання правил пожежної безпеки в академії, про призначення відповідальних за охорону праці, пожежну безпеку підрозділів академії, про призначення комісій, відповідальних осіб за безпечну експлуатацію та утримання території, будівель, споруд, приміщень та меблів у підрозділах академії, про забезпечення реагування на надзвичайні ситуації. Також питання безпечності життя та здоров'я здобувачів відображені в розроблених та затверджених інструкціях, згідно з якими систематично проводяться інструктажі з охорони праці та безпеки життєдіяльності; контролюється дотримання вимог чинного законодавства з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності.

В академії працює Психологічний центр (<https://cutt.ly/zWjXo1r>), завданням якого є психологічний супровід навчально-виховного процесу, адаптації до навчання в академії, допомога викладачам та студентам у навчальних ситуаціях, що викликають емоційну напругу (під час сесії, дипломування тощо).

Опишіть механізми освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти? Яким є рівень задоволеності здобувачів вищої освіти цією підтримкою відповідно до результатів опитувань?

У КЗВО «ДАНО»ДОР» забезпечується освітня, соціальна, інформаційна та консультативна підтримка здобувачів ОП. Згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» у кожній групі є куратор, який здійснює первинну підтримку здобувачів з усього кола питань навчання в академії, допомагає та інформує їх. Комунікація викладачів із здобувачами ОП здійснюється безпосередньо під час лекцій, практичних та лабораторних занять, консультацій тощо. У разі конфліктних або складних ситуацій до вирішення питань залучається завідувач кафедри, працівники деканату або ректорату. Органом студентського самоврядування академії є рада студентського самоврядування (<https://cutt.ly/mWjFmYW>), яка створена з метою самостійного вирішення здобувачами вищої освіти питань щодо навчання і побуту, захисту прав та інтересів, участі здобувачів освіти у громадському житті та в управлінні КЗВО «ДАНО»ДОР». Цей дорадчий орган забезпечує здобувачам інформаційну, соціальну та організаційну підтримку, надаючи можливість долучатися до соціальної діяльності, організації різноманітних комунікативних активностей (концерти, професійні турніри та конкурси тощо) за участю викладачів, представників різних професійних груп. Сприяття професійному зростанню здобувачів ОП, створювати умови для більш повної їх самореалізації у науковій, професійній, освітній, культурній діяльності, створювати умови для спілкування випускників, здобувачів освіти і викладачів академії, забезпечивши інформаційний обмін, допомагають відділи, центри КЗВО «ДАНО»ДОР». У лабораторіях кафедри здобувачі ОП мають можливість проводити наукові дослідження та користуватися інформаційними та On-line ресурсами.

Соціологічне дослідження «Організація освітнього процесу та якість викладання» (<https://cutt.ly/iWjGXog>) показало, що переважна більшість респондентів задоволені відносинами в групі та з викладачами своєї спеціальності, роботою інституту та кафедри в цілому, а також рівнем навантажень на день, інформуванням щодо змін у розкладі, бібліотечним фондом, діяльністю студентської ради. Усі опитані студенти зазначили, що із ситуаціями які могли б принизити їх як особистість, виявити критичне ставлення до їх політичних поглядів, уподобань в культурі і мистецтві, захоплень, проведення вільного часу тощо під час навчання ніколи не зустрічалися. Це підтверджує належний рівень механізмів освітньої, організаційної, інформаційної, консультативної та соціальної підтримки здобувачів вищої освіти КЗВО «ДАНО»ДОР».

Яким чином ЗВО створює достатні умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами? Наведіть посилання на конкретні приклади створення таких умов на ОП (якщо такі були)

КЗВО «ДАНО»ДОР» створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми проблемами, які навчаються за ОП. Так, на сайті академії розміщена детальна інформація для осіб, які мають право на спеціальні умови вступу, представлений механізм зарахування окремих категорій вступників. Для реалізації прав на освіту вказаних осіб в КЗВО «ДАНО»ДОР» розроблено Положення про організацію інтегрованого навчання осіб з особливими освітніми потребами (<https://cutt.ly/gWjJzAx>), де регламентується координація служб академії з організації психолого-педагогічного, соціального, медичного та інших видів супроводу здобувачів освіти з особливими освітніми потребами; розробка методів і систем обліку здобувачів освіти з особливими освітніми потребами, аналізу їх індивідуальних потреб і шляхів інтеграції та адаптації в освітнє середовище академії та інше.

На допомогу викладачам при КЗВО «ДАНО»ДОР» був створений ресурсний центр підтримки інклюзивної освіти (<https://cutt.ly/SWjKrFH>), який здійснює методичне забезпечення навчання та підвищення кваліфікації педагогічних працівників щодо навчання здобувачів з особливими освітніми потребами.

В гуртожитку академії існують окремі кімнати для осіб з особливими потребами.

Особи з особливими освітніми проблемами на ОП «Освітній менеджмент» не навчаються.

Яким чином у ЗВО визначено політику та процедури врегулювання конфліктних ситуацій (включаючи пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та корупцією)? Яким чином забезпечується їх доступність політики та процедур врегулювання для учасників освітнього процесу? Якою є практика їх застосування під час реалізації ОП?

У КЗВО «ДАНО»ДОР» наявні чіткі і зрозумілі політика та процедури вирішення конфліктних ситуацій, які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації ОП. Освітня діяльність академії базується на принципах дотримання демократичних цінностей свободи, справедливості, рівності прав і можливостей, інклюзивності, толерантності, недискримінації; відкритості та прозорості (<https://cutt.ly/gWjBVCi>). Створено робочу комісію з питання врегулювання конфліктних ситуацій. Розміщено ряд повідомлень по навчальному приміщенню про роботу комісії. Розміщено «Скриньку довіри» для письмових повідомлень про булінг та конфлікти.

У КЗВО «ДАНО»ДОР» існує Психологічний центр, завданням якого є сприяння повноцінному особистісному й інтелектуальному розвитку здобувачів освіти, створенні умов для формування у них мотивації до самовиховання і саморозвитку, до плідної навчальної та наукової діяльності. Проводяться психологічне консультування, психодіагностика, соціологічні дослідження, методичне консультування для кураторів груп, молодих викладачів. З метою запобігання дискримінації в КЗВО «ДАНО»ДОР» працює Центр гендерної освіти, який здійснює заходи задля формування особистісної і колективної гендерної культури, організовує психолого-корекційну та тренінгову роботи з питань недискримінації та гендерної рівності.

Урегулювання конфлікту інтересів у КЗВО «ДАНО»ДОР» здійснюється відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та «Антикорупційної програми КЗВО «ДАНО»ДОР» (<https://cutt.ly/DWjNwkX>) за допомогою одного з нижченаведених заходів: усунення працівника від виконання завдання; встановлення додаткового контролю за виконанням працівником відповідного завдання; обмеження у доступі працівника до певної інформації; перегляду обсягу функціональних обов'язків працівника; переведення працівника на іншу посаду; звільнення працівника.

Для повідомлення про факти порушення Антикорупційної програми, вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень на інформаційних стендах та на офіційному веб-сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» розміщено відповідну інформацію (номер телефону для здійснення повідомлень, електрона адреса тощо). Розгляд звернень, скарг і заяв, що надходять до КЗВО «ДАНО»ДОР», відбувається відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації», Закону України «Про звернення громадян». Також дане питання врегульоване локальними актами КЗВО «ДАНО»ДОР», а саме: Положення «Про забезпечення доступу до публічної інформації у КЗВО «ДАНО»ДОР» та «Інструкцією з ведення діловодства в КЗВО «ДАНО»ДОР». Розгляд скарг і звернень у КЗВО «ДАНО»ДОР» відбувається шляхом особистого прийому громадян керівництвом академії у встановлені дні та години відповідно до графіку прийому, який розміщено на офіційному веб-сайті. Про результати розгляду скарг і звернень громадянину повідомляється письмово або усно, за його бажанням. Протягом періоду провадження освітньої діяльності за ОП конфліктних ситуацій не було.

8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми

Яким документом ЗВО регулюються процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП? Наведіть посилання на цей документ, оприлюднений у відкритому доступі в мережі Інтернет

Процедури розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду ОП КЗВО «ДАНО»ДОР» регулюються Положенням про організацію освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР» (затверджено наказом КЗВО «ДАНО»ДОР» від 27.09.2019 № 265 http://dano.dp.ua/images/cwattachments/1296_d390d69002cb8faeaf48830abe181ad6.pdf)

Опишіть, яким чином та з якою періодичністю відбувається перегляд ОП? Які зміни були внесені до ОП за результатами останнього перегляду, чим вони були обґрунтовані?

На основі Положення про порядок розроблення, моніторингу, періодичного перегляду та закриття освітніх програм (<https://cutt.ly/DWcZJFj>) освітня програма розробляється проектною групою на чолі з керівником, узгоджується з групою забезпечення, розглядається та затверджується Вченою радою КЗВО «ДАНО»ДОР», попередньо узгодивши з представниками роботодавців, відділом ліцензування, акредитації та внутрішньої системи забезпечення якості освіти, першим проректором. Перегляд ОП здійснюється щорічно з урахуванням пропозицій всіх учасників освітнього процесу та стейкхолдерів. На початку процедури завідувач кафедри разом з партнерами з галузі освіти спільно визначають оптимальну множину професійних та соціально-особистісних компетентностей випускників за спеціальністю або освітньо-професійною програмою, а також перелік потенційних посад для випускників. Після цього завідувач кафедри спільно з представниками освітніх установ розробляє компетентнісну модель фахівця для формування варіативної частини ОП за даною спеціальністю. При цьому для кожної ОП в межах однієї спеціальності чітко відрізняються визначальні компетентнісні характеристики випускника. За результатами аналізу компетентносної моделі здобувача вищої освіти для варіативної частини ОП формується множина дисциплін

варіативної частини професійно-практичної підготовки навчального плану здобувача вищої освіти, що також підлягає обговоренню з представниками підприємств. Варіативна частина професійно-практичної підготовки навчального плану здобувача вищої освіти, сформована на попередньому кроці, вноситься до проекту навчального плану, який затверджується відповідно до процедури формування та перегляду навчальних планів підготовки здобувачів, затвердженої в КЗВО «ДАНО»ДОР». Така процедура відповідає вимогам внутрішньої системи забезпечення якості освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР». ОП 2020 року враховує пропозиції роботодавців, здобувачів та випускників щодо її змісту в частині збільшення практичного спрямування та переліку дисциплін, які стосуються сучасних тенденцій розвитку галузі освіти.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як здобувачі вищої освіти залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості, а їх позиція береться до уваги під час перегляду ОП

Здобувачі вищої освіти КЗВО «ДАНО»ДОР» залучені до участі у діяльності органів громадського самоврядування академії, вчених рад інститутів, Вченої ради академії, органів студентського самоврядування. Шляхом анкетування здобувачі висловлюють свою думку та пропозиції стосовно змісту ОП та процедур забезпечення її якості. Так, за результатами опитування здобувачів освіти проведеного у 2020-2021 навчальному році, були виявлені такі основні критерії перегляду відповідних ОП: оновлення інформації по спеціальним дисциплінам, введення до структури ОП дисциплін, що передбачають застосування новітніх технологій.

Яким чином студентське самоврядування бере участь у процедурах внутрішнього забезпечення якості ОП

Органи студентського самоврядування мають право:

- виносити пропозиції щодо контролю за якістю освітнього процесу;
- сприяти навчальній, науковій та творчій діяльності здобувачів освіти;
- брати участь у вирішенні конфліктних ситуацій, що виникають між здобувачами освіти, здобувачами освіти та представниками адміністрації або здобувачами освіти та викладачами;
- спільно з відповідними структурними підрозділами академії сприяти забезпеченню інформаційної, правової, психологічної, фінансової, юридичної та іншої допомоги здобувачам освіти;
- мають право бути представниками в колегіальних та робочих органах академії;
- вносити пропозиції щодо змісту навчальних планів та програм.

Органи студентського самоврядування зобов'язані аналізувати та узагальнювати зауваження та пропозиції здобувачів освіти щодо організації освітнього процесу і звертатися до адміністрації академії з пропозиціями щодо їх вирішення. Адміністрація КЗВО «ДАНО»ДОР» за поданням виконавчого органу студентського самоврядування зобов'язана вчасно та у повному обсязі інформувати його про рішення, що стосуються безпосередньо здобувачів освіти академії.

Продемонструйте, із посиланням на конкретні приклади, як роботодавці безпосередньо або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості

Відповідно до стратегічної програми розвитку партнерських відносин академії з освітніми організаціями України до процедури формування та перегляду освітніх програм і варіативної частини навчальних планів підготовки здобувачів активно залучаються представники тих освітніх установ, які є потенційними роботодавцями для випускників академії. КЗВО «ДАНО»ДОР» тісно співпрацює з Департаментом освіти і науки Дніпропетровської ОДА; Департаментом з гуманітарних питань Кам'янської міської ради; Відділом освіти, сім'ї, молоді та спорту, культури та туризму виконавчого комітету Першотравневської сільської ради; Комунальним закладом освіти «Навчально-виховний комплекс № 12 «Загальноосвітній навчальний заклад I ступеня – гімназія» Дніпровської міської ради; Магдалинівською загальноосвітньою школою I-III ступенів Магдалинівської районної ради Дніпропетровської області та іншими. Крім того, дієвою формою урахування інтересів роботодавців за ОП «Освітній менеджмент» є щорічне проведення ярмарку вакансій, круглих столів, які проводяться на базі КЗВО «ДАНО»ДОР». Пропозиції від роботодавців щодо оновлення ОП «Освітній менеджмент» збираються шляхом опитування, результати якого розглядаються й обговорюються на засіданні кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки, враховуються під час перегляду та оновлення змісту ОП на наступний рік.

Опишіть практику збирання та врахування інформації щодо кар'єрного шляху та траєкторій працевлаштування випускників ОП

Процедура збирання інформації щодо кар'єрного росту випускників ОП «Освітній менеджмент» буде проводитися шляхом їх опитування. У такий спосіб вони можуть ділитися власним досвідом працевлаштування та надавати інформацію щодо практичного застосування знань і умінь, здобутих під час навчання. Результати спілкування з випускниками будуть враховуватися в якості пропозицій при розробці та перегляді освітніх програм.

Які недоліки в ОП та/або освітній діяльності з реалізації ОП були виявлені у ході здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості за час її реалізації? Яким чином система забезпечення якості ЗВО відреагувала на ці недоліки?

Дирекція інституту педагогіки координує дії з підготовки, організації, супроводу і проведення освітньої діяльності у

сфері вищої освіти відповідно до стандартів освітньої діяльності з підготовки здобувачів вищої освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти КЗВО «ДАНО»ДОР». Під час розробки ОП «Освітній менеджмент» 2020 р. були враховані галузеві тенденції розвитку менеджменту освіти в частині включення додаткових дисциплін у вибіркові компоненти ОП. Процедури щодо забезпечення якості реалізації, контролю та моніторингу внутрішніх показників освітньої діяльності за ОП «Освітній менеджмент» проводяться: – на рівні кафедр – слухання, обговорення та прийняття рішень щодо освітньої діяльності з реалізації ОП науково-педагогічними працівниками на засіданнях кафедри; – на рівні навчально-наукового інституту педагогіки – у вигляді контролю діяльності кафедр, слухання, обговорення питань та прийняття рішень на засіданні дирекції інституту щодо затвердження основних нормативних документів з реалізації ОП «Освітній менеджмент»; – на рівні ЗВО – моніторинг щодо виконання прийнятих рішень проводить навчально-методичний відділ.

Продемонструйте, що результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти беруться до уваги під час удосконалення ОП. Яким чином зауваження та пропозиції з останньої акредитації та акредитацій інших ОП були враховані під час удосконалення цієї ОП?

Наукова тематика кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки була значно розширена в напрямку дослідження проблем управління закладами освіти та розвитку освітнього простору. Викладачі кафедри постійно здійснюють публікації у виданнях, що входять до таких міжнародних наукометричних баз реферування та індексування: Scopus; Web of Science; Index Copernicus; Google Scholar; Universal Impact Factor та інші. Протягом останніх років поширилась географія участі у конференціях викладачів кафедри, що дозволяє більш ефективно реалізувати можливості наукового євроінтеграційного процесу. Враховуючи зміну геополітичної ситуації, кафедра розвиває взаємодію з іншими регіонами, які розглядає як перспективні складові інтеграції освітньо-наукового простору.

Опишіть, яким чином учасники академічної спільноти змістовно залучені до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП?

КЗВО «ДАНО»ДОР» всіляко сприяє залученню учасників академічної спільноти до процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Освітній менеджмент»:
потенційними роботодавцями здійснюється моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм;
– науково-педагогічними працівниками постійно здійснюється рейтингове оцінювання здобувачів;
викладачі кафедри постійно підвищують свою кваліфікацію, яка є невід’ємною складовою внутрішньої системи забезпечення якості ОП;
забезпечуючи принципи академічної доброчесності, відповідальні по кафедрі здійснюють перевірку письмових робіт із запобігання та виявлення академічного плагіату.

Опишіть розподіл відповідальності між різними структурними підрозділами ЗВО у контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти

Структурними підрозділами КЗВО «ДАНО»ДОР» в контексті здійснення процесів і процедур внутрішнього забезпечення якості освіти є:
– відділ ліцензування, акредитації та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (забезпечення ефективного функціонування внутрішньої системи забезпечення якості вищої освіти академії);
– дирекція навчально-наукового інституту педагогіки (організація, планування, контроль, аналіз та вдосконалення освітнього процесу; організація систематичного контролю за проведенням усіх видів навчальних занять; проведення систематичного контролю за діяльністю кафедр академії);
– навчально-методичний відділ (аналіз і контроль навчально-методичного забезпечення освітнього процесу; координування діяльності методичних комісій з контролю змісту освітнього процесу; організація спільної роботи з факультетами та кафедрами; участь в організації підвищення кваліфікації педагогічних та науково-педагогічних працівників);
– відділ практики (аналіз попиту та пропозицій ринку праці фахівців; налагодження співпраці з підприємствами, які є потенційними роботодавцями; залучення підприємств, установ та організацій (роботодавців) до реалізації освітнього процесу; координація роботи факультетів, профілюючих кафедр щодо організації виробничої практики, ефективності використання баз практики).
– навчально-дослідний відділ (забезпечення ефективного використання інтелектуального потенціалу та сучасних методів управління й організації науково-дослідної роботи здобувачів освіти в академії) та інші підрозділи.

9. Прозорість і публічність

Якими документами ЗВО регулюється права та обов’язки усіх учасників освітнього процесу? Яким чином забезпечується їх доступність для учасників освітнього процесу?

Нормативну основу, яка регулює права та обов’язки усіх учасників освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР», складають: Конституція України; закони України «Про освіту»; «Про вищу освіту»; «Про наукову та науково-технічну діяльність»; розпорядчі нормативно-правові документи Президента України, Кабінету Міністрів України (КМУ), Міністерства освіти і науки (МОН) України, інших міністерств та відомств. У КЗВО «ДАНО»ДОР» права та обов’язки усіх учасників освітнього процесу регулюються наступними документами: Статут (наказ МОН України від 02.08.2018 № 845); Правила внутрішнього трудового розпорядку КЗВО «ДАНО»ДОР», затверджені на

конференції трудового колективу академії (протокол від 28.03.2019 № 39); Положення про організацію освітнього процесу (наказ КЗВО «ДАНО»ДОР» від 02.03.2018 № 105). В цих положеннях викладені основні аспекти організації освітнього процесу, де дано чітке і зрозуміле роз'яснення стосовно правил та обов'язків всіх учасників освітнього процесу в КЗВО «ДАНО»ДОР». Вся інформація щодо організації освітнього процесу знаходиться у відкритому доступі на офіційному сайті КЗВО «ДАНО»ДОР» в розділі «Публічна інформація. Положення та розпорядчі документи» (<https://cutt.ly/hWcCrVs>).

Наведіть посилання на веб-сторінку, яка містить інформацію про оприлюднення на офіційному веб-сайті ЗВО відповідного проекту з метою отримання зауважень та пропозиції заінтересованих сторін (стейкхолдерів). Адреса веб-сторінки

<https://drive.google.com/file/d/1AIWcrNs8jG2wnVCbjip54sS7VtPpzS1W/view>

Наведіть посилання на оприлюднену у відкритому доступі в мережі Інтернет інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти)

<http://dano.dp.ua/attachments/article/1195/2020%20%E2%80%93%20%D0%9E%D0%9F%D0%9F%20%D0%9E%D1%81%D0%B2%D1%96%D1%82%D0%BD%D1%96%D0%B9%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82.pdf>

11. Перспективи подальшого розвитку ОП

Якими загалом є сильні та слабкі сторони ОП?

ОП «Освітній менеджмент» розвивається з огляду на існуючі тенденції галузі управління закладами освіти, сучасного менеджменту та міждисциплінарний характер ОП. Виходячи з проведеного самоаналізу, визначено сильні сторони ОП: 1. Актуальність, що визначається сучасними тенденціями ринку праці: має багато дисциплінарну специфіку, яка створює перспективну конкурентоспроможність на ринку праці, бо знаходиться на перетині трьох сфер: управлінської, фінансово-економічної та освітньої; є перспективною з точки зору працевлаштування в Україні, де найбільша частка зайнятих (41%) припадає на професійну групу «керівники, службовці, професіонали та фахівці» (Державна служба зайнятості України, 2019); формує управлінські компетентності, що набувають все більшої потреби в сфері управління освітою та має підвищений попит в Україні. 2. Академічний потенціал кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки, який: забезпечується науковим, освітнім та практичним досвідом викладачів; нарощується завдяки підвищенню кваліфікації – як професійної, так і мовної (отримання у 2019 році викладачами кафедри сертифікатів з володіння англійською мовою на рівні B2); - завдяки особистій активності викладачів у міжнародних освітніх проєктах. 3. Наявність ОП «Освітній менеджмент» саме в КЗВО «ДАНО»ДОР», який є одним з провідних закладів вищої освіти України, який вже 80 років гідно виконував свою місію: забезпечували високоякісне підвищення кваліфікації педагогів області (понад 500 тисяч висококваліфікованих спеціалістів пройшли фахову перепідготовку за 80 років; їхні знання, неціненний життєвий досвід, висока духовна атмосфера, що панує у навчальних закладах, сприяли та сприяють гармонійному розвитку школярів, правильному професійному та життєвому самовизначенню молодого покоління), що дозволяє: значно підсилити підготовку фахівців з освітнього менеджменту володінням сучасним ІТ-інструментарієм, яка має надзвичайне значення для працевлаштування (World Economic Forum Report, 2018); організувати освітній процес, використовуючи інфраструктурні можливості академії. Проте, за результатами самоаналізу визначено і слабкі сторони ОП «Освітній менеджмент», що потребують окремої уваги: 1. Відсутність окремого комп'ютерного класу «Освітній менеджмент» із відповідним технічним та програмним забезпеченням для: формування у майбутніх фахівців стійких професійних навичок не тільки в реальному, але й у віртуальному середовищі; використання найсучасніших можливостей ІТ-аналітики та професійних програмних продуктів в освітньому процесі. 2. Відсутність окремої бакалаврської підготовки за спеціальністю 073 Менеджмент в КЗВО «ДАНО»ДОР». Наявність бакалаврської підготовки за спеціальністю 073 Менеджмент мала б забезпечити більш повну та комплексну підготовку здобувачів за цією ОП. 3. Відсутність практики викладання дисциплін за ОП «Освітній менеджмент» англійською мовою, що мало б значно розширити можливості для нового набору та академічної мобільності.

Якими є перспективи розвитку ОП упродовж найближчих 3 років? Які конкретні заходи ЗВО планує здійснити задля реалізації цих перспектив?

Основними перспективами розвитку ОП є:

- 1) формування та розвиток міжнародних зв'язків, забезпечення міжнародної академічної мобільності викладачів і здобувачів освіти.
- 2) упровадження в освітній процес навчальних дисциплін, що викладаються іноземною мовою. Планується здійснення заходів із поглиблення знань з іноземної мови викладачів і здобувачів освіти ОП;
- 3) упровадження в освітній процес інформаційно-комунікаційних технологій дистанційного навчання, що забезпечить підвищення якості самостійної роботи здобувачів вищої освіти, її методичного забезпечення;
- 4) оновлення навчального плану ОП. Планується: включення до ОП нових навчальних дисциплін (обов'язкових та за вибором здобувача освіти) з кадрового менеджменту; технологій цифрового менеджменту, інтелектуальної власності; посилення фінансового блоку навчальних дисциплін; доповнення програм навчальних дисциплін питаннями тайм-менеджменту, лідерства, соціально-етичних аспектів професійної діяльності;

5) удосконалення практичної підготовки здобувачів освіти ОП. З цієї метою планується: формування мережі постійних баз практики, що забезпечує стабільність та якість оволодіння здобувачами освіти практичними навичками професійної діяльності; диверсифікація баз практики шляхом залучення до практичної підготовки здобувачів освіти державних і комунальних підприємств/установ; запровадження принципів дуальної освіти – зокрема, спільної підготовки магістра з менеджменту академією і майбутнім роботодавцем; доповнення програм практичної підготовки здобувачів освіти питаннями соціальної відповідальності.

Запевнення

Запевняємо, що уся інформація, наведена у відомостях та доданих до них матеріалах, є достовірною.

Гарантуємо, що ЗВО за запитом експертної групи надасть будь-які документи та додаткову інформацію, яка стосується освітньої програми та/або освітньої діяльності за цією освітньою програмою.

Надаємо згоду на опрацювання та оприлюднення цих відомостей про самооцінювання та усіх доданих до них матеріалів у повному обсязі у відкритому доступі.

Додатки:

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Шляхом підписання цього документа запевняю, що я належним чином уповноважений на здійснення такої дії від імені закладу вищої освіти та за потреби надам документ, який посвідчує ці повноваження.

Документ підписаний кваліфікованим електронним підписом/кваліфікованою електронною печаткою.

Інформація про КЕП

ПІБ: Сиченко Віктор Володимирович

Дата: 02.09.2021 р.

Таблиця 1. Інформація про обов'язкові освітні компоненти ОП

Назва освітнього компонента	Вид компонента	Силабус або інші навчально-методичні матеріали		Якщо освітній компонент потребує спеціального матеріально-технічного та/або інформаційного забезпечення, наведіть відомості щодо нього*
		Назва файла	Хеш файла	
Переддипломна практика	практика	Переддипломна практика 073 20.pdf	S14aSyj87+xVOgr+b6oFX5PlBkcuo68ohk1hFyUWuOs=	Не потребує додаткового обладнання
Виконання дипломної роботи	підсумкова атестація	Методичні рекомендації до написання дипломної роботи.pdf	zyT9Pk2bFCa7GFNOyoVbRXS+tQHJCyCbbjuAYIzvwHy4=	телевізор LG LB653V – 1 шт. (2015), веб-камера – 1 шт. (2015), Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) -10 шт (2019), П/К Intel Core 2 Duo E8400 3.00GHz - 1(2016) Windows 10, Microsoft Of ice 2016
Психологія управління та конфліктологія	навчальна дисципліна	Психологія управління та конфліктологія 073 2020.pdf	n+XhOHOhW8l/RdOjuHhiW2oKHiIK3oP+ModFwkXY4Zg=	Проектор Toshiba T100 – 1 шт. (2015), проекційна дошка – 1 шт. (2016), ПК*Roma PC IV 3,0GHz – 1 шт.(2015), Телевізор:Philips 32 LED TV – 4 шт.(2019) Windows 10, Microsoft Of ice 2010
Методологія та організація наукових досліджень	навчальна дисципліна	Методологія та організація наукових досліджень 073 20.pdf	HVHdQsLoNPoFqckKYkzwIdCWF8n/YbQaQuvHiIXKSU=	Спеціальне обладнання: проектор Epson EB-X04 - 1 шт. (2015), дошка Smart Board SBV280 – 1 шт.(2016), ПК Intel Celeron – 1 шт. (2016) Windows 10, Microsoft Of ice 2016
Іноземна мова за фахом	навчальна дисципліна	Іноземна мова за фахом 073 20.pdf	4TRdKdLhCiKzPzXzPv1pdOdYfPogmkETe9qclqAT7oCQ=	Проектор Epson EB-X04 - 1 шт. (2015), натяжний екран – 1 шт. (2015), ПК IntelCorei3-4170 (3.7 GHz) – 1 шт.(2016) Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) – 20 шт.(2019) Телевізор:Philips 32 LED TV – 4 шт.(2019) Наушники з мікрофоном Logitech – 20 шт. (2019) Windows 10, Microsoft Of ice 2010
Ділова українська мова (за фахом)	навчальна дисципліна	Ділова українська мова за фахом 073 20.pdf	A61ko4gvhLdeu7Mdk7PD+D Sdjalm6GUS2dH9gXH1Tlo=	Проектор Epson EB-X02 - 1 шт. (2015), проекційна дошка – 1 шт. (2015), ПК Intel Celeron – 1 шт. (2016) Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) -20 шт. (2019) Телевізор:Philips 32 LED TV – 4 шт. (2019) Windows 10, Microsoft Of ice 2016
Менеджмент організацій	навчальна дисципліна	Менеджмент організацій 073 20.pdf	eEQiRiWALqkQsLTjbd4zOo5RPftxonoaQSQKki5rqs=	Проектор Epson EB-X04 - 1 шт. (2015), дошка Smart Board SBV280 – 1 шт.(2015), ПК Intel Celeron – 1 шт.(2016) Windows 10, Microsoft Of ice 2016
Самоменеджмент	навчальна дисципліна	Самоменеджмент 073 20.pdf	OY5IodNKSTi6EOx24ZepE1KXncBTkdwwmLVfiQfFio=	Телевізор LG LB653V – 1 шт. (2015), веб-камера – 1 шт., Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) -10 шт (2019) П/К Intel Core 2 Duo E8400 3.00GHz - 1 (2019) Акустична система SVEN HT-210 blk - 1(2019) Windows 10, Microsoft Of ice 2016
Стратегічне управління	навчальна дисципліна	Стратегічне управління 073 20.pdf	V/RUC4B+hwKSZdyXJM7UHbMTQ/ZS2DOP+kCXxZFebxQ=	Проектор Epson EB-X02 - 1 шт. (2015), проекційна дошка – 1 шт. (2015), ПК Intel Celeron – 1 шт. (2016) Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) -20 шт. (2019), Телевізор:Philips 32 LED TV – 4 шт(2016)
Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	навчальна дисципліна	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією 073 20.pdf	O1FXFOYE1g8Erloh8A4tDBogz2/bQYS2XdQBVvkhKTA=	ПК PrimePC Medio8oL - 7 шт. (2016) Телевізор KIVI 40F500GU – 1 шт(2015) Ноутбук Aser Aspire Intel – 4 шт. (2016) Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) – 10 шт. (2019) Офісний пакет MicrosoftOf ice2007, архіватори - WinRAR3,7-ZIP; програма для проведення комп'ютерного тестування Teste W 2.81, Інтернет - браузеру – InternetExplorer 7, MozillaFirefo
Моніторинг якості освіти	навчальна дисципліна	Моніторинг якості освіти 073 20.pdf	zuB4ZoneZTeqCXNYwC9FnVaGHHKtAtBzUaxaTRFfPrc=	телевізор LG LB653V – 1 шт. (2015), веб-камера – 1 шт.(2016), Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) -10 шт (2019), П/К Intel Core 2 Duo E8400 3.00GHz - 1 (2016), Акустична система SVEN HT-210 blk - 1(2019)
Фінансовий менеджмент	навчальна дисципліна	Фінансовий менеджмент 073 20.pdf	+WlbGdZQhrZk3EwoCmjY9oqFB17IPXNeZK5G/ndlGBY=	Телевізор LG LB653V – 1 шт., вебкамера – 1 шт., (2015), Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DILBK) -10 шт (2019) П/К Intel Core 2 Duo E8400 3.00GHz - 1(2015), Акустична система SVEN HT-210 blk - 1(2019) Windows 10, Microsoft Of ice 2016
Освітній менеджмент	навчальна дисципліна	Освітній менеджмент 073 20.pdf	tyTa8FZlej8S8tfCmddLaNGYafAPKwtWVPV4+qHzyeZ4=	ПК PrimePC Medio8oL - 7 шт. (2016), Ноутбук Aser Aspire Intel – 4 шт.(2015), Ноутбук Dell Inspiron 3573(1315C54H5DIL-BK) – 10 шт. (2019) Офісний пакет Microsoft Of ice2007, архіватори - WinRAR3,7-ZIP; програма для проведення комп'ютерного тестування Teste W 2.81, Інтернет - браузеру –

				Internet Explorer 7, Mozilla Firefox 3, Open 10, Google Chrome
Публічне адміністрування	навчальна дисципліна	Публічне адміністрування 073 20.pdf	ykQXwkcIarIZhGq/JHXlOAFKbYodLkPd1Q1DRH3mCRg =	проектор Epson EB-X04 - 1 шт. (2015), дошка Smart Board SBV280 – 1 шт.(2015), ПК Intel Celeron – 1 шт.(2016) Windows 10, Microsoft Office 2016

* наводяться відомості, як мінімум, щодо наявності відповідного матеріально-технічного забезпечення, його достатності для реалізації ОП; для обладнання/устаткування – також кількість, рік введення в експлуатацію, рік останнього ремонту; для програмного забезпечення – також кількість ліцензій та версія програмного забезпечення

Таблиця 2. Зведена інформація про викладачів ОП

ІД викладача	ПІБ	Посада	Структурний підрозділ	Кваліфікація викладача	Стаж	Навчальні дисципліни, що їх викладає викладач на ОП	Обґрунтування
336551	Гальцева Тетяна Олексіївна	завідувач кафедри, Основне місце роботи	оз. Навчально-науковий інститут педагогіки	Диплом доктора наук ДД 009055, виданий 15.10.2019, Диплом кандидата наук ДК 020265, виданий 08.10.2003, Атестат доцента 12ДЦ 027964, виданий 14.04.2011	27	Психологія управління та конфліктологія	Публікації, що відповідають тематиці дисципліни: П.1 1. Гальцева Т.О. Вплив соціально-психологічних чинників на становлення навчальної самоефективності студентів / Т.О.Гальцева // Науковий вісник Херсонського державного університету. Серія «Психологічні науки». Випуск 2. Том 1. – Херсон.: Видавничий дім «Гельвеніка», 2017. – С.74-79 Index Copernicus 2. Гальцева Т.О. Дослідження вікових особливостей навчальної самоефективності дорослих / Т.О.Гальцева // Психологічний часопис : збірник наукових праць / за ред. С.Д. Максименка. - № 3. - Вип. 13. - Київ: Інститут психології імені Г. С. Костюка Національної академії педагогічних наук України, 2018. – С.21-41 - Режим доступу до випуску: http://ua.appsyjournal.com/Index Copernicus 3. Гальцева Т.О. Емпіричне дослідження навчальної самоефективності слухачів «Університету третього віку» / Т.О.Гальцева // Психологія і особистість: науковий журнал –№2(14). – Київ – Полтава: Інститут психології імені Г. С. Костюка, ПНПУ ім. В.Г. Короленко, 2018. – С.70-84 Index Copernicus 4. Гальцева Т.О. Діагностика уявлень педагогічних працівників щодо ефективності власної навчальної діяльності/ Т.О.Гальцева // Психологічний часопис: науковий журнал. –№6. – Випуск 16. –Київ: Інститут психології імені Г. С. Костюка Національної академії педагогічних наук України, 2018. – С. 38-51 - Режим доступу до випуску: http://ua.appsyjournal.com/Index Copernicus 5. Гальцева Т.О. Психолого-педагогічна модель підвищення рівня навчальної самоефективності педагогічних працівників в умовах післядипломної освіти / Т.О.Гальцева // Вісник післядипломної освіти: зб. наук.пр. / НАПН України. Ун-т менедж. освіти, голов. ред. В.В.Олійник; редкол.: О.Л.Ануфрієва [та ін.] – Київ: АПОСТОЛ ГРУП, 2017. – С.55-67 6. Galtseva, T. ., Svitich, S. ., Kutsiy, A. ., Savchenko, V., & Strukova, T. . (2020). Education for Sustainable Development in the Value System of Teachers // European Journal of Sustainable Development, 9(4), 147-160 (Scopus). Відповідає пунктам 1, 3, 7, 8, 9 зазначених в пункті 38 Ліцензійних умов. П.3 Гальцева Т.О. Навчальна

						<p>самоефективність дорослих: витоки, психологічні механізми, детермінанти: монографія / Т. О. Гальцева . – К.: «Хай-Тек Прес», 2017 – 384 с.</p> <p>П.7 Участь в атестації наукових кадрів як офіційного опонента на захисті докторських дисертацій: Хупавцевої Н.О. «Психологія фасилітативної взаємодії в педагогічному процесі закладів середньої освіти» (захист 24.02. 2021 р), Примачок Л.О. «Психологія професійного становлення фахівця з фізичної реабілітації» (захист 06 .09.2020 р.)</p> <p>П.8 Відповідальний виконавець наукової теми: «Психологічні аспекти соціалізації особистості в сучасному соціокультурному просторі» (№ державної реєстрації №0118U004948)</p> <p>П.9 Експерт Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.</p>	
257849	Миронова Руслана Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом кандидата наук ЭК 026185, виданий 27.07.1988, Атестація доцента ДЦ 000957, виданий 15.11.2000	40	Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни:</p> <p>П. 1 1. Миронова Р.М., Зоренко О.В. Напрями регламентації та регулювання процесів надання публічних послуг в Україні з урахуванням досвіду інших країн/ Державне управління: удосконалення та розвиток № 6, 2018. URL:http://www.dy.nayka.com.ua/?n=6&y=2018.</p> <p>2. Миронова Р.М. Інформаційна підсистема механізму управління аграрними економічними системами / Р.М. Миронова, О.О. Миронова // Сучасні процеси трансформації у бізнесі та виробництві: теорія, методологія, практика (зовнішньоекономічна діяльність, промислове виробництво та транспорт): монографія / за ред. Л.М.Савчук, Л.М.Бандорної. – Дніпро: Пороги, 2019. – С. 374-389.</p> <p>3. Миронова Р.М. Інформаційне забезпечення оперативного управління аграрного виробництва. Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи: матеріали X міжнародної наук.-практ. інтернетконференції (Дніпро, 30-31 жовтня 2019 р.). Дніпро, 2019. – С. 54-56.</p> <p>4. Миронова Р.М., Карасьов О.П. Особливості інформаційного забезпечення економічних рішень в управлінні об'єктам аграрної сфери // Економічна кібернетика: моделювання соціально-економічних систем: монографія/ за заг. ред. Л.М. Савчук, К.Ф. Ковальчука. – Дніпро: Пороги, 2017. – С. 127-136.</p> <p>5. Миронова Р.М., Миронова О.О. Інформаційна підтримка завдань бізнес-управління // Економічні, управлінські, правові та інформаційно-технічні проблеми діяльності підприємств: колективна монографія / за заг. ред. Л.М.Савчук, М. Фіц. – Дніпро: Герда, 2016. – С. 320-330. Відповідає пунктам 1, 2, 4, 8, 10, 11, 12, 19.</p> <p>П. 2 1. Грунтообробне знаряддя. Патент на корисну модель № 135659 МПК А 01 В 49/02 А 01 В 49/04 10.07.2019 Бюл. №13. Пугач А.М., Миронова Р.М.,</p>

Гаркавий В.В., Лебеденко О.В.
2. Установка для активного
моціону тварин. Патент на
корисну модель № 135658
МПК А 01 К1/00 10.07.2019
Бюл. №13 . Пугач А.М.,
Миронова Р.М., Гаркавий В.В.,
Лебеденко О.В.
П. 4
1. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації до виконання та
захисту дипломних робіт
магістра для студентів денної
та заочної форм навчання
факультету менеджменту і
маркетингу за спеціальністю
281 «Публічне управління та
адміністрування» /
Дніпров.держ.агр.унт.; уклад.:
А.М. Пугач, В.В. Сиченко,
Величко О.П. – Дніпро:
ДДАЕУ, 2018. – 48 с.
2. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації до практичних
занять з дисципліни
«Інноваційний розвиток
підприємства» для студентів
факультету менеджменту і
маркетингу денної та заочної
форми навчання, освітнього
ступеня – магістр,
спеціальності 075
«Маркетинг».
Дніпров.держ.агр.унт.; уклад.:
Р.М. Миронова. – Дніпро:
ДДАЕУ, 2018. – 51 с.
3. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації до практичних
занять з дисципліни
«Управління інноваціями»
для студентів факультету
менеджменту і маркетингу
денної та заочної форми
навчання, освітнього ступеня –
бакалавр, напрямку підготовки
6.030601 «Менеджмент».
Дніпров.держ.агр.унт.; уклад.:
Р.М. Миронова. – Дніпро:
ДДАЕУ, 2018. – 54 с.
4. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації для проведення
практичних занять з
дисципліни «Менеджмент
організацій» для студентів
заочної форми навчання за
спеціальністю 073
«Менеджмент» та 281
«Публічне управління та
адміністрування»/ КЗВО
«ДАНО» ДОР»; уклад.:
Миронова Р.М. – Дніпро:
КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. –
24 с.
5. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації для самостійної
роботи з дисципліни
«Менеджмент організацій»
для студентів заочної форми
навчання за спеціальністю 073
«Менеджмент» та 281
«Публічне управління та
адміністрування»/ КЗВО
«ДАНО» ДОР»; уклад.:
Миронова Р.М. – Дніпро:
КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. –
15 с.
6. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації для проведення
практичних занять з
дисципліни «Публічне
адміністрування» для
студентів заочної форми
навчання за спеціальністю 073
«Менеджмент» та 281
«Публічне управління та
адміністрування»/ КЗВО
«ДАНО» ДОР»; уклад.:
Сиченко В.В., Миронова Р.М.,
Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО
«ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с.
7. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації для самостійної
роботи з дисципліни
«Публічне адміністрування»
для студентів заочної форми
навчання за спеціальністю 073
«Менеджмент» та 281
«Публічне управління та
адміністрування»/ КЗВО
«ДАНО» ДОР»; уклад.:
Сиченко В.В., Миронова Р.М.,
Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО
«ДАНО» ДОР», 2019. – 17 с.
8. Миронова Р.М. Методичні
рекомендації до написання
дипломної роботи на здобуття
освітнього ступеня «Магістр»
за освітньо-професійною

програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 39 с.
П. 8
Відповідальний виконавець НДР «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950).
П. 10
Учасник Міжнародного проекту «UkraineGrainStorageandMarketingCooperatives» (Проект розвитку зерносовищ та сільськогосподарських кооперативів в Україні). Канада /СОКОДЕВІ (SOCODEVI), Канадська Кооперативна Асоціація (ССА), Інститут з досліджень та освіти для кооперативів і спілок Університету Шербрук (IRECUS), Дніпропетровська «Сільськогосподарська консультативна служба» (2013-2018 р.р.).
П. 11
Виконавець договору на створення та передачу науково-технічної продукції із С(Ф)Г «Дружинка» Магдалинівського району Дніпропетровської області, 2018-2019 р.
П. 12
1. Миронова Р.М. Необхідність інституційних перетворень в освітній сфері. Розвиток форм і методів сучасного менеджменту, економіки і права в умовах глобалізації: матеріали 7-ї міжнародної наук.-практ. конференції (Дніпропетровськ, 07-09 листопада 2019 р.). Дніпро, 2019. – С. 83-86.
2. Миронова Р.М. Інформаційне забезпечення оперативного управління аграрного виробництва. Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи: матеріали X міжнародної наук.-практ. інтернет-конференції (Дніпро, 30-31 жовтня 2019 р.). Дніпро, 2019. – С. 54-56.
3. Миронова Р.М. Управління програмами і проектами / Р.М. Миронова // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали науково-практичної конференції 12-15 березня 2019 р. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» (ПП Бойко В.В.), 2019. – С. 64-66.
4. Миронова Р.М. Організаційно-економічний механізм / Розвиток форм і методів сучасного менеджменту в умовах глобалізації: мат.6 Міжн.-наук.-практ. конф. Дніпро, 07-09.11.2018: тези доповідей (Т1). – Дніпро: Поліграфічний відділ ДДАЕУ, 2018. С. 55-57.
5. Миронова Р.М. Механізм управління якістю підприємств АПК / Р.М. Миронова // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали науково-практичної конференції 28.02-02.03.2018 р. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» (ПП Бойко В.В.), 2019. – С. 85-87.
6. Миронова Р.М. Особливості розвитку кооперативів по обслуговуванню особистих господарств населення проектами / Р.М. Миронова // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали науково-практичної конференції 1-3 березня 2017 р. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» (ПП Бойко В.В.),

							<p>2017.</p> <p>7. Миронова Р.М. Освітні менеджери як ключовий елемент системи освітнього менеджменту / Павлов Д.М., Миронова Р.М. // Освітній менеджмент в контексті політичного і економічного розвитку країни: Матеріали всеукраїнської науково-практичної конференції. – Дніпро, 24.03.2020 – Дніпро: ФОП Юнаш А.К., 2020, С. 50-54.</p> <p>П. 19</p> <p>Член професійного об'єднання за спеціальністю «Українська асоціація дослідників освіти» UERA (Ukrainian Educational Research Association) (2019-2020).</p>
332596	Кирпа Анна Володимирівна	Доцент, Основне місце роботи	03. Навчально-науковий інститут педагогіки	<p>Диплом бакалавра, Дніпродзержинський державний технічний університет, рік закінчення: 2008, спеціальність: 030508 Філологія, Диплом спеціаліста, Дніпродзержинський державний технічний університет, рік закінчення: 2009, спеціальність: 030507 Переклад, Диплом кандидата наук ДК 042119, виданий 27.04.2017</p>	3	Іноземна мова за фахом	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни:</p> <p>П.1</p> <p>Кирпа А. В. Результати проведення констатувального та формувального етапів педагогічного експерименту в умовах діяльності Євроклубу загальноосвітнього навчального закладу / Кирпа А. В. // Гуманітарний вісник ДВНЗ "Переяслав-Хмельницький державний педагогічний університет імені Григорія Сковороди". – 2016. – Вип. 36, дод. 1, т. VIII (68) : темат. вип. "Вища освіта України у контексті інтеграції до європейського освітнього простору". – С. 112–121</p> <p>2. Кирпа А.В. Особливості післядипломної педагогічної освіти вчителів англійської мови в рамках реалізації концепції «Нова українська школа» / Кирпа А.В. //Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького педагогічного університету імені Івана Франка. – Дрогобич: Видавничий дім «Гельветика». – 2020. – Вип.31. – том 3. – С.224-230 (DOI http://doi.org/10.24919/2308-4863.3/31.214125, ISSN 2308-4855 (Print), ISSN 2308-4863 (Online))</p> <p>3. Безена І.М., Кирпа А.В., Богатирьова Т.М. Трансформація ролі вчителя гуманітарних дисциплін у сучасній післядипломній освіті. Нова педагогічна думка. Науково-методичний журнал. – Рівне: РОППО. 2020. – №2 (102). 2020. С.23-28. (DOI 10.37026/2520-6427-2020-102-2-23-28).</p> <p>Відповідає пунктам 1, 3, 8, 12, 13 зазначених у пункті 38 Ліцензійних умов.</p> <p>П.3</p> <p>1. Кирпа А. В. Нова українська школа: Створюємо ефективні умови навчання разом/ Навчально-методичний посібник для вчителів, які викладають іноземну мову у початковій школі. - ФОП Обдимко О С. – Дніпро. – 2019. – 104 с.</p> <p>2. Іноземна (англійська) мова за фахом: Навчальний посібник для підготовки здобувачів освітньої програми «Магістр» за спеціальністю 011 «Освіта / Педагогічні науки», спеціалізація «Загальна педагогіка», «Інклюзивна освіта, корекційна педагогіка». – Дніпро. – 2020. – 118 с.</p> <p>3. Іноземна (англійська) мова за фахом: Навчальний посібник для підготовки здобувачів освітньої програми «Магістр» за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» та 073 «Менеджмент». – Дніпро. – 2020. – 108 с.</p> <p>4. Нова українська школа:</p>

Крокуємо до успіху разом/
Навчально-методичний
посібник для вчителів, які
викладають іноземну мову у
початковій школі.
Упорядники: Кирпа А. В.--
Дніпро. – 2020. – 104 с.
5. Нова українська школа:
Виходимо за межі уроку/
Навчально-методичний
посібник для вчителів, які
викладають іноземну мову у
початковій школі.
Упорядники: Кирпа А. В.--
Дніпро. – 2020. – 104 с.
П. 8
Виконавець НДР на тему:
«Гуманітарна освіта і
особистість: сучасні змістовні
трансформації для сталого
розвитку». Зареєстровано в
УкрІНТЕІ, державний
реєстраційний номер
0118U004951 від 11.05.2019
року. Терміни виконання
роботи від 04.2018 року по 04.
2023 року.
П.12
1. Кирпа А., Усенко С. «Засади
лінгвокраєзнавства» та
«Інформаційна грамотність»
для вчителів Академії.
Дніпропетровська обласна
педагогічна газета «Джерело».
2020. - №5-6 (973-974). С.3.
URL:
[https://gdjerele.jimdofree.com/
випуски-газети/](https://gdjerele.jimdofree.com/випуски-газети/)
2. Кирпа А. Навчання та
практика ведення діалогу між
учнівською молоддю.
Дніпропетровська обласна
педагогічна газета «Джерело».
2020. №5-6 (973-974). С.3.
URL:
[https://gdjerele.jimdofree.com/
випуски-газети/](https://gdjerele.jimdofree.com/випуски-газети/)
3. Курпа А. The influence of
European club (or Euroclub)
activity on multicultural. Nauka i
studia . Przemysl : Nauka i
studia, 2016. 20. P. 32-36. (ISSN
1561-6894)
4. Курпа А. European clubs or
Euroclubs as forms of
introduction of extracurricular
education. European Journal of
Education and Applied
Psychology. Vienna : "East West"
Association for Advanced
Studies and Higher Education
GmbH, 2016. № 2. P. 45-47.
П. 13
Проведення практичних
занять із навчальної
дисципліни «Іноземна мова за
фахом» англійською мовою
для підготовки магістрів галузі
знань 01 «Освіта/Педагогіка»,
спеціальності 011 Освітні,
педагогічні науки,
спеціалізація «Загальна
педагогіка», «Інклюзивна
освіта, корекційна педагогіка»
в обсязі 40 годин практичних
занять; магістрів галузі знань
07 «Управління та
адміністрування»,
спеціальності 281 «Публічне
управління та
адміністрування»,
спеціалізація «Публічне
управління та
адміністрування» в обсязі 20
годин практичних занять;
магістрів галузі знань 07
«Управління та
адміністрування»,
спеціальності 073
Менеджмент, спеціалізація
«Освітній менеджмент» в
обсязі 20 годин практичних
занять;
кандидатів наук галузі знань
07 «Управління та
адміністрування»,
спеціальності 281 «Публічне
управління та
адміністрування»,
спеціалізація «Публічне
управління та
адміністрування» в обсязі 6
годин практичних занять;
вчителів англійської мови на
курсах підвищення
кваліфікації (обсяг 270 годин).

257340	Степаненко Олена Костянтинівна	доцент, Сумісництво	оз. Навчально- науковий інститут педагогіки	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 1999, спеціальність: 030501 Українська мова та література, Диплом кандидата наук ДК 064094, виданий 22.12.2010, Атестат доцента 12ДЦ 040478, виданий 22.12.2014	17	Ділова українська мова (за фахом)	Публікації, що відповідають тематці дисципліни: П. 1.: 1) Степаненко О. К. Становлення методики навчання літератури як галузі наукового знання в період кінця XIX – початку XX століття. Педагогіка формування творчої особистості у вищій і загальноосвітній школах: зб. наук. пр. / [редкол.: А. В. Сущенко (голов. ред.) та ін.]. Запоріжжя: КПУ, 2021. Вип. 76. Т. 3. С. 44–48. (Index Copernicus International) 2) Степаненко О. К., Фонарюк А. В., Лазарева Л. І. Особливості оцінки інноваційних процесів у сучасній системі освіти. Актуальні питання гуманітарних наук: міжвузівський збірник наукових праць молодих вчених Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка / [редактори- упорядники В. Ільницький, А. Душний, І. Зимомря]. Дрогобич: Видавничий дім "Тельветика", 2021. Вип. 41. (Index Copernicus International) – прийнято до друку. 3) Степаненко О. К., Зарубіна А. В., Пономаренко Л. І. Безперервна педагогічна освіта у контексті інноваційних проєктів суспільного розвитку. Науковий часопис Національного педагогічного університету імені М. П. Драгоманова. Серія 5. Педагогічні науки: реалії та перспективи. № 82. (Index Copernicus International) – прийнято до друку. 4) Stepanenko, O., Trubitsyna O., Shapoval, O., Terekhovska, O., Vivcharyk, N., Spatar, I. (2021). Abordagens modernas para métodos de ensino da literatura mundial. Laplage Em Revista, 7(Extra-E), p.113-121. ISSN: 2446-6220 https://doi.org/10.24115/S2446-622020217Extra-E1167p.113-121 WOS:000678148000013. Відповідає пунктам 1, 3, 4, 8, 12, 15 зазначених у пункті 38 Ліцензійних умов. П. 3 1. Степаненко О. К. Словотвірні гнізда з вершинним соматичним компонентом: семантика і структура: Монографія. Дніпропетровськ: Акцент ПП, 2011. 168 с. 2. Stepanenko O., Zinchenko V., Kurpa A. Media education as a students' socialization means in modern media scene. Strategic development of professional competencies and educational innovations in the knowledge economy: Collective monograph. Publishing House FABER Ltd, Veliko Tarnovo, Bulgaria, 2020. С. 55-64. 3. Степаненко О. К. Педагогічна практика філологів: Посібник. Дніпро: СПД Охотнік, 2016. 100 с. 4. Степаненко О. К., Мамчич І. П. Лінгвістичний аналіз тексту. Індивідуальна та самостійна робота: Посібник. Дніпро: СПД Охотнік, 2017. 108 с. 5. Степаненко О. К. Мовленнєва компетенція професійно орієнтованої особистості: Посібник. Дніпропетровськ: Акцент ПП, 2016. 72 с. 6. Степаненко О. К. Викладацька практика філологів: Посібник. Дніпро: СПД Охотнік, 2016. 56 с. 7. Степаненко О. К. Формування комунікативної компетенції учнів на уроках української мови: посібник. Дніпро: СПД Охотнік, 2017. 96
--------	--------------------------------------	------------------------	---	---	----	--------------------------------------	---

						<p>с. 8. Степаненко О. К. Культура української мови в діловому спілкуванні: посібник. Дніпро: СПД Охотнік, 2019. 84 с. П. 4 1. Вожатий на всі 100 / укладачі: О. О. Дремлюга, Т. В. Задесенець, О. К. Степаненко. Дніпро: СПД Охотнік, 2017. 80 с. 2. Золота скринька вожатого / укладачі: О. О. Дремлюга, Т. В. Задесенець, О. К. Степаненко. Дніпро: СПД Охотнік, 2017. 48 с. 3. Вихователь: advanced level / укладачі: Т. В. Задесенець, В. М. Зінченко, О. К. Степаненко. Дніпро: СПД Охотнік, 2018. 104 с. 4. «Urgade» для вожатого / укладачі: Т. В. Задесенець, В. М. Зінченко, О. К. Степаненко. Дніпро: СПД Охотнік, 2018. 132 с. Степаненко О. К., Сергієнко А. А. Методичні рекомендації для підготовки учасників до атестації щодо вільного володіння державною мовою. Дніпро: КЗВО «ДАН» ДОР, 2018. 20 с. П. 8 Виконавець НДР на тему: «Гуманітарна освіта і особистість: сучасні змістовні трансформації для сталого розвитку». Зареєстровано в УкрІНТЕІ, державний реєстраційний номер 0118U004951 від 11.05.2019 року. Терміни виконання роботи від 04.2018 року по 04.2023 року П. 12 1. Степаненко О.К. Мовленнєвий етикет. Джерело. 2018. № 25–28 (897– 900). С. 7. 2. Степаненко О.К. Формування комунікативної компетентності учнів на уроках української мови за допомогою технології розвитку критичного мислення. Джерело. 2018. № 25–28 (897– 900). С. 5–6. П. 15 Член журі відділення української мови ІІ (обласного) етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України (2014-2018).</p>	
257849	Миронова Руслана Миколаївна	Доцент, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом кандидата наук ЕК 026185, виданий 27.07.1988, Атестат доцента ДЦ 000957, виданий 15.11.2000	40	Менеджмент організацій	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни: П. 1 1. Миронова Р.М., Зоренко О.В. Напрями регламентації та регулювання процесів надання публічних послуг в Україні з урахуванням досвіду інших країн / Державне управління: удосконалення та розвиток № 6, 2018. URL: http://www.dy.nayka.com.ua/?n=6&y=2018. 2. Миронова Р.М. Інформаційна підсистема механізму управління аграрними економічними системами / Р.М. Миронова, О.О. Миронова // Сучасні процеси трансформації у бізнесі та виробництві: теорія, методологія, практика (зовнішньоекономічна діяльність, промислове виробництво та транспорт): монографія / за ред. Л.М.Савчук, Л.М.Бандоріної. – Дніпро: Пороги, 2019. – С. 374-389. 3. Миронова Р.М. Функціонально-цільова модель інтегрованого маркетингу в аграрному секторі / Р.М. Миронова, О.О. Миронова // Сучасні процеси трансформації у бізнесі та виробництві: теорія,</p>

методологія, практика (фінансовий сектор, аграрна галузь та сфера послуг): монографія / за ред. Л.М.Савчук, Л.М.Бандоріної. – Дніпро: Пороги, 2019. – С. 376-390

4. Миронова Р.М. Основні напрями вдосконалення організаційного механізму управління якістю // Науково-методологічні засади розвитку менеджменту та публічного управління: колективна монографія. / за заг. ред. Сиченка В.В. – Дніпро: ФОП Обдимко О.С., 2019. – С. 253-266

5. Миронова Р.М., Карасьов О.П. Концепція механізму адаптивного управління сільськогосподарськими підприємствами // Управління соціально-економічним розвитком країни, регіону, підприємства в умовах кризи (фінансова, аграрна галузі та невиробнича сфера): моногр. / за ред. Л.М.Савчук. – Дніпро: Видавець Біла К.О., 2019. – С. 287-301. Відповідає пунктам 1, 2, 4, 8, 10, 11, 12, 19.

П. 2

1. Грунтообробне знаряддя. Патент на корисну модель № 135659 МПК А 01 В 49/02 А 01 В 49/04 10.07.2019 Бюл. №13. Пугач А.М., Миронова Р.М., Гаркавий В.В., Лебеденко О.В.

2. Установа для активного моціону тварин. Патент на корисну модель № 135658 МПК А 01 К1/00 10.07.2019 Бюл. №13. Пугач А.М., Миронова Р.М., Гаркавий В.В., Лебеденко О.В.

П. 4

1. Миронова Р.М. Методичні рекомендації до виконання та захисту дипломних робіт магістра для студентів денної та заочної форм навчання факультету менеджменту і маркетингу за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» / Дніпров.держ.агр.унт.; уклад.: А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Величко О.П. – Дніпро: ДДАЕУ, 2018. – 48 с.

2. Миронова Р.М. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Інноваційний розвиток підприємства» для студентів факультету менеджменту і маркетингу денної та заочної форми навчання, освітнього ступеня – магістр, спеціальності 075 «Маркетинг». Дніпров.держ.агр.унт.; уклад.: Р.М. Миронова. – Дніпро: ДДАЕУ, 2018. – 51 с.

3. Миронова Р.М. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Управління інноваціями» для студентів факультету менеджменту і маркетингу денної та заочної форми навчання, освітнього ступеня – бакалавр, напрямку підготовки 6.030601 «Менеджмент». Дніпров.держ.агр.унт.; уклад.: Р.М. Миронова. – Дніпро: ДДАЕУ, 2018. – 54 с.

4. Миронова Р.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Менеджмент організацій» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування»/ КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с.

5. Миронова Р.М. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Менеджмент організацій» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073

«Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування»/ КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 15 с.

6. Миронова Р.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Публічне адміністрування» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування»/ КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Миронова Р.М., Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с.

7. Миронова Р.М. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Публічне адміністрування» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування»/ КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Миронова Р.М., Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 17 с.

8. Миронова Р.М. Методичні рекомендації до написання дипломної роботи на здобуття освітнього ступеня «Магістр» за освітньо-професійною програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 39 с.

П. 8
Відповідальний виконавець НДР «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950).

П. 10
Учасник Міжнародного проекту «Ukraine Grain Storage and Marketing Cooperatives» (Проект розвитку зерносховищ та сільськогосподарських кооперативів в Україні). Канада /СОКОДЕВІ (SOCODEVI), Канадська Кооперативна Асоціація (ССА), Інститут з досліджень та освіти для кооперативів і спілок Університету Шербрук (IRECUS), Дніпропетровська «Сільськогосподарська консультативна служба» (2013-2018 р.р.).

П. 11
Виконавець договору на створення та передачу науково-технічної продукції із С(Ф)Г «Дружинка» Магдалинівського району Дніпропетровської області, 2018-2019 р.

П. 12
1. Миронова Р.М. Необхідність інституційних перетворень в освітній сфері. Розвиток форм і методів сучасного менеджменту, економіки і права в умовах глобалізації: матеріали 7-ї міжнародної наук.-практ. конференції (Дніпропетровськ, 07-09 листопада 2019 р.). Дніпро, 2019. – С. 83-86.

2. Миронова Р.М. Інформаційне забезпечення оперативного управління аграрного виробництва. Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи: матеріали X міжнародної наук.-практ. інтернет-конференції (Дніпро, 30-31 жовтня 2019 р.). Дніпро, 2019. – С. 54-56.

3. Миронова Р.М. Управління програмами і проектами / Р.М. Миронова // Аграрна

						<p>наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали науково-практичної конференції 12-15 березня 2019 р. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» (ПП Бойко В.В.), 2019. – С. 64-66.</p> <p>4. Миронова Р.М. Організаційно-економічний механізм / Розвиток форм і методів сучасного менеджменту в умовах глобалізації: мат. 6 Міжн.-наук-практ. конф. Дніпро, 07-09.11.2018: тези доповідей (Т1). – Дніпро: Поліграфічний відділ ДДАЕУ, 2018. С. 55-57.</p> <p>5. Миронова Р.М. Механізм управління якістю підприємств АПК / Р.М. Миронова // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали науково-практичної конференції 28.02-02.03.2018 р. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» (ПП Бойко В.В.), 2019. – С. 85-87.</p> <p>6. Миронова Р.М. Особливості розвитку кооперативів по обслуговуванню особистих господарств населення проектами / Р.М. Миронова // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали науково-практичної конференції 1-3 березня 2017 р. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» (ПП Бойко В.В.), 2017.</p> <p>7. Миронова Р.М. Освітні менеджери як ключовий елемент системи освітнього менеджменту / Павлов Д.М., Миронова Р.М. // Освітній менеджмент в контексті політичного і економічного розвитку країни: Матеріали всеукраїнської науково-практичної конференції. – Дніпро, 24.03.2020 – Дніпро: ФОП Юнаш А.К., 2020, С. 50-54.</p> <p>П. 19 Член професійного об'єднання за спеціальністю «Українська асоціація дослідників освіти» UERA (Ukrainian Educational Research Association) (2019-2020).</p>	
257348	Ткаченко Валентина Павлівна	доцент, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом спеціаліста, Белгородський сільськогосподарський інститут, рік закінчення: 1983, спеціальність: Зоотехнія, Диплом кандидата наук КН 009689, виданий 23.02.1995, Агестат доцента 02ДЦ 013175, виданий 19.10.2006	35	Самоменеджмент	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни:</p> <p>П. 1</p> <p>1. Ткаченко В.П. Світовий досвід шкільної освіти / Ткаченко В.П. // Науково-методологічні засади розвитку менеджменту та публічного управління: колективна монографія. / за заг. ред. Сиченка В.В. – Дніпро: ФОП Обдимко О.С., 2019. – С. 49-58.</p> <p>2. Ткаченко В.П. Освітній маркетинг як фактор успіху закладів шкільної освіти / Ткаченко В.П. // The scientific heritage (Budapest, Hungary) 2019. Р.4. – № 40 – С.34-37.</p> <p>3. Ткаченко В.П. Державна політика в сфері освіти / Ткаченко В.П. // Polish journal of science 2019. – № 21 – С.</p> <p>4. Ткаченко В.П. Інноваційна діяльність в закладах освіти / Ткаченко В.П. // Інвестиції: практика та досвід 2018.-№10 – С.44-46.</p> <p>5. Ткаченко В.П. Ринкова поведінка споживача та її вплив на результативність функціонування підприємства / Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Агросвіт. 2017.-№7 – С.38-41.</p> <p>5. Ткаченко В.П. Стан аграрного виробництва та пріоритетні завдання економічного розвитку / Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Агросвіт 2017.-№13 – С.19-23.</p> <p>Відповідає пунктам 1, 4, 8, 12, 19.</p> <p>П. 8 Відповідальний виконавець НДР «Науково-практичні</p>

засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950).
П. 4
1. Ткаченко В.П. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Менеджмент підприємств галузі з основами підприємництва», для студентів денної форми навчання інженерно-технологічного факультету - /Дніпропетровський державний аграрно-економічний університет, Дніпро, 2017 – 48 с.
2. Ткаченко В.П. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Маркетингові дослідження та управління інвестиційними проектами» для студентів факультету механізації сільського господарства денної форми навчання - спеціальність: Технологія зберігання і переробки зерна - Дніпропетровський державний аграрно-економічний університет, Дніпро, 2017- 28 с.
3. Ткаченко В.П. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни Світове сільське господарство та зовнішньоекономічна діяльність для студентів біотехнологічного факультету денної форми навчання спеціальності: 8,0901201 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» - /Дніпропетровський державний аграрно - економічний університет, Дніпро, 2017 р. 26 с.
4 Ткаченко В.П. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Самоменеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Ткаченко В.П.– Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 20 с.
5. Ткаченко В.П. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Самоменеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Ткаченко В.П. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 18 с.
П. 12
2. Ткаченко В.П. Інвестиційна діяльність в аграрному секторі економіки / Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали наук.-практ. конф. Дніпропетровськ, 2016. – Т 2.- С.25-27.
3. Ткаченко В.П. Інвестиції як визначальний фактор розвитку аграрного виробництва /Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Актуальні питання та перспективи розвитку держави: матеріали міжн. наук. практ.-конф. Дніпропетровськ, 2016. - С. 41-43.
4. Ткаченко В.П. Інвестиційні процеси в аграрному виробництві / Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Вітчизняна наука на зламі епох: проблеми та перспективи розвитку: матеріали ХХ Всеукраїнської наук.-практ. Інтернет – конф. ДВНЗ «Переяслав-Хмельницький ДПУ ім. Григорія Сковороди», 2016. - № 20. - С. 18-20.
5. Ткаченко В.П. Проблеми аграрного сектора в ринковій економіці / Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Аграрна наука XXI століття: реалії та перспективи: матеріали наук.-практ. конф. Дніпро:

						<p>Друкарня «Стандарт», 2017. – Т.2.- С.75-77.</p> <p>6. Ткаченко В.П. Державна підтримка аграрних підприємств як фактор забезпечення конкурентоспроможності виробництва / Ткаченко В.П., Мазана Т.В. // Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи: матеріали VII Міжн. наук. практ. Інтернет конф. Дніпропетровськ. - 2016. – Т2.- С. 6-8.</p> <p>7. Ткаченко В.П. Фінський досвід сучасної шкільної освіти / Ткаченко В.П. // Розвиток громадянських компетентностей в Україні: матеріали Міжн. наук.-практ. конф. Дніпро, 2018.- С. 70 – 72.</p> <p>8. Ткаченко В.П. Менеджер сучасної шкільної освіти / Ткаченко В.П., Вільхова Т.В. // Актуальні питання, проблеми та перспективи розвитку гуманітарного знання у сучасному інформаційному просторі національний та інтегральний аспекти: матеріали Міжн. наук.-практ. конф. Канада, 2018. – С. 169 – 171.</p> <p>9. Ткаченко В.П. Світова глобалізація економіки та її наслідки / Ткаченко В.П., Вільхова Т.В. // Science and society. International conference. Hamilton, Canada, 2019. – С. 385-389.</p> <p>10. Ткаченко В.П. Система освіти в соціально-економічному розвитку України / Ткаченко В.П., Вільхова Т.В. // Філософсько-світоглядні та культурологічні контексти неперервної освіти: матеріали Міжн. наук.-практ. конф. Дніпро, 2019.-С.50-51.</p> <p>11.Ткаченко В.П. Основи управління інноваційним розвитком закладу освіти / Ткаченко В.П., Мартиненко О.М., Рибкіна С.О. // Наукові розробки, передові технології, інновації: матеріали V Міжн. наук. – практ. конф. Прага, 2019.-С.100-105.</p> <p>12. Ткаченко В.П. Стилі керівництва в управлінській діяльності менеджера / Ткаченко В.П. // Економіка, підприємство, менеджмент: сучасний стан і обриси майбутнього: матеріали Всеук. наук.-практ. конф. молодих вчених. Дніпро, 2019.-С. 281-284.</p> <p>13. Ткаченко В.П. Самоменеджмент як складова професійного зростання особистості / Ткаченко В.П. //Освітній менеджмент в контексті політичного та економічного розвитку країни: Матеріали всеукраїнської науково-практичної конференції. – Дніпро, 24.03.2020 – Дніпро: ФОП Юнаш А.К., 2020. - С.171-173.</p> <p>П. 19 Член професійного об'єднання за спеціальністю «Українська асоціація дослідників освіти» UERA (Ukrainian Educational Research Association) (2019-2020).</p>	
257943	Сиченко Віктор Володимирович	професор, Сумісництво	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом магістра, Гуманітарний університет "Запорізький інститут державного та муніципального управління", рік закінчення: 2007, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом магістра, Таврійський національний університет імені	20	Публічне адміністрування	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни:</p> <p>П. 1 1. Sychenko V. V., Drevai Yu. D., Sharovatova O. P., Vilkhova T.V. Methodological aspects of regulatory support of labor protection // Naukovyi Visnyk NHU, 2019, № 1, P. 104-109 (Scopus); 2. Sychenko V. V., Marenichenko V. V., Kozuyeva O. V., Strapchuk S. I. State regulation of formation small and medium businesses quality development based on grading, Ukraine //</p>

В.І.Вернадського, рік закінчення: 2019, спеціальність: 035 Філологія, Диплом доктора наук ДД 008985, виданий 26.01.2011, Диплом кандидата наук ДК 009405, виданий 14.02.2001, Аттестат доцента 12ДЦ 024905, виданий 14.04.2011, Аттестат професора АП 000858, виданий 23.04.2019

Financial and credit activity: problems of theory and practice, 2018, № 1 (24), P. 205-212 (Web of Science);
3. Sychenko V. V., Pugach A., Molodchenko T., Tarasenko T. Supervision and control of local self-government bodies in Ukraine: theoretical and legal approaches to clarification of concepts Ukraine. Financial and credit activity: problems of theory and practice, 2018, № 2 (25), P. 472-479 (Web of Science)
4. V. Sychenko, V. Kirman, T. Vilkhova, V. Shynkarenko, T. Totochenko Statistical competence of principles of general secondary education institutions with basic natural or mathematical or humanitarian training Статистична компетентність керівників закладів загальної середньої освіти з базовою природничо-математичною або гуманітарною підготовкою Educational Psychology Practices in Europe and the Middle East. 2020. Vol.8, SPE (2), e686. P. 1-13. (Web of Science).
5. Сиченко В. В. Механізми демократизації публічного управління і кар'єрний розвиток посадовців органів влади: регіональний аспект / Сиченко В.В., Безена І.М., Рибкіна С.О. // Публічне управління та митне адміністрування. 2020. № 2 (25). С. 50-57.
6. Сиченко В. В. Legislative principles of suffrage implementation in local elections: ukrainian and world experience Законодавчі принципи впровадження діяльності на місцевих виборах: український і світовий досвід/ Сиченко В., Березинський В., Мареніченко В. // Східний часопис безпекових студій. 2020. (6)1. С. 170-181
7. Сиченко В.В. Сучасні тенденції розвитку організаційних структур у системі управління закладами вищої освіти /Сиченко В.В., Рибкіна С.О., Соколова Е.Т.// Публічне управління та митне адміністрування 2020. №4 (27). с.68-72.
8. Сиченко В. В. Вплив громадських організацій на виборчий процес / Сиченко В.В., Березинський В.П., Шевченко Н.О.// Публічне управління та митне адміністрування. 2021. №1 (28). с. 58-63.
Відповідає пунктам 1, 2, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 19.
П. 2
Сиченко В.В. Висіваючий апарат. Патент на корисну модель № 122928 МПК А 01 С 7/00 А 01 С 7/04 / А.М. Пугач, Г.В. Кирсанова, В.В. Сиченко, С.В. Славка // 25.01.2018 Бюл. №2,
Сиченко В.В. Картоплесаджалка. Патент на корисну модель № 123474 МПК А 01 С 9/00 / А.М. Пугач, Г.В. Кирсанова, В.В. Сиченко, С.В. Славка // 26.02.2018 Бюл. №4,
Сиченко В.В. Диспергатор. Патент на корисну модель № 126357 МПК В 05 В 3/02/ А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Н.О. Шевченко //11.06.2018 Бюл. №11,
Сиченко В.В. Корпус плуга. Патент на корисну модель № 126359 МПК А 01 В 15/00/ А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Н.О. Шевченко// 11.06.2018 Бюл. №11,
Сиченко В.В. Пристрій для боротьби з бур'янами в межах захисної зони рослин. Патент на корисну модель № 126360 МПК А 01 В 39/14/ А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Н.О. Шевченко//11.06.2018 Бюл.

№11,
Сиченко В.В. Робочий орган культиватора. Патент на корисну модель № 127004 МПК А 01В 35/26/ А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Н.О. Шевченко // 10.07.2018 Бюл. №13,
Сиченко В.В. Пристрій для знищення бур'янів в рядах рослин. Патент на корисну модель № 127005 МПК А 01В36/18/А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Н.О. Шевченко //10.07.2018 Бюл. №13,
Сиченко В.В. Спосіб рекультивації земель, порушених відкритими гірничими роботами. Патент на корисну модель № 141886 МПК Е 21 С 41/32/ А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Т.М. Тарасенко// 27.04.2020 Бюл. №13,
Сиченко В.В. Спосіб рекультивації земель, порушених відкритими гірничими роботами. Патент на корисну модель № 141887 МПК Е 21 С 41/32/ А.М. Пугач, В.В. Сиченко, Т.М. Тарасенко// 27.04.2020 Бюл. №13.
П. 4
1. Сиченко В.В. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Державне та регіональне управління» (частина 3) для студентів факультету менеджменту і маркетингу денної та заочної форми навчання за напрямом підготовки 6.030601 «Менеджмент». / Дніпр. держ. аграрно-економ. університет; уклад.: В.В. Сиченко, М.О. Сичова, Н.О. Шевченко. – Дніпропетровськ, 2016. – 20 с.
2. Сиченко В.В. Методичні рекомендації до виконання та захисту дипломних робіт магістра для студентів денної та заочної форм навчання факультету менеджменту і маркетингу за спеціальністю 073 «Менеджмент» / Дніпров. держ. агр. унт.; уклад.: В.В. Сиченко, А.М. Пугач, О.П. Величко., Р.М. Миронова – Дніпро: ДДАЕУ, 2019. – 52 с.
3. Сиченко В.В. Методичні рекомендації до виконання та захисту дипломних робіт магістра для студентів денної та заочної форм навчання факультету менеджменту і маркетингу за спеціальністю 281 «Публічне управління та адміністрування» / Дніпров. держ. агр. унт.; уклад.: В.В. Сиченко, А.М. Пугач, О.В. Бербенєць – Дніпро: ДДАЕУ, 2019. – 48 с.
4. Сиченко В.В. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с.
5. Сиченко В.В. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 20 с.
6. Сиченко В.В. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Публічне адміністрування» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування»/ КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.:

Сиченко В.В., Миронова Р.М., Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с.

7. Сиченко В.В. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Публічне адміністрування» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Миронова Р.М., Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 17 с.

8. Сиченко В.В. Методичні рекомендації до написання дипломної роботи на здобуття освітнього ступеня «Магістр» за освітньо-професійною програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 39 с.

9. Сиченко В.В. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Інвестиційний менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» та 281 «Публічне управління та адміністрування» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Миронова Р.М., Рибкіна С.О. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2021. – 28 с.

10. Сиченко В.В. Методичні рекомендації до написання дипломної роботи на здобуття освітнього ступеня «Магістр» за освітньо-професійною програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2021. – 40 с.

П. 6
Науковий керівник здобувачів, які одержали документи про присудження наукових ступенів: кандидата економічних наук – Туболець Катерина Геннадівна, тема «Оцінка системи управління маркетинговими послугами підприємств з виробництва та перероблення сільськогосподарської продукції», захист відбувся 24.09.2015р.;

кандидата наук з державного управління – Мареніченко Валерій Валентинович, тема «Механізми реалізації державного регулювання якісного розвитку малого та середнього бізнесу в Україні», захист відбувся 30.06.2017р.;

кандидата наук з державного управління – Хитько Майя Миколаївна, тема «Стратегічне планування у системі державного управління освітою», захист відбувся 25.04.2019р.;

кандидата наук з державного управління – Якименко Сергій Васильович, тема «Державно-управлінські інновації як чинник модернізації українського суспільства», захист відбувся 02.10.2019р.

П. 7
П. 11
Робота у спеціалізованих вчених радах:
- член спеціалізованої вченої ради Д 38.053.03 Чорноморський національний університет імені Петра Могили зі спеціальності 25.00.02 – «Механізми державного управління» (з 2011 по т.ч.),
- член спеціалізованої вченої ради К 08.804.04 Дніпровський державний аграрно-

економічний університет зі спеціальності 25.00.02 – «Механізми державного управління» (2016-2019рр.).
Робота в якості офіційного опонента:
Д 38.053.03 (25.00.02) – Стоян Олександра Юрійвна. Розвиток механізмів державного регулювання сфери відновлювальної енергетики в Україні, д.держ.упр. (2015);
Д 38.053.03 (25.00.02) – Бобрижна Ганна Вікторівна. Удосконалення механізмів реалізації державної митної політики в Україні, к.держ.упр. (2015);
Д 64.707.03 (25.00.02) – Хірамагомедов Магомед Гасанович. Державне регулювання розвитку ринку зерна в Україні, к.держ.упр. (2015);
Д 26.129.01 (25.00.02) – Ромін Андрій В'ячеславович. Модернізація механізмів державного управління закладами вищої освіти зі специфічними умовами навчання, д.держ.упр.(2016);
К 64.858.01 (25.00.02) – Громова Світлана Олександрівна. Механізми державного управління професійною підготовкою керівних кадрів вищих медичних навчальних закладів в Україні, к.держ.упр. (2016);
Д 64.707.03 (25.00.02) – Баглик Віталій Святославович. Ефективні механізми реалізації державної молодіжної політики України, к.держ.упр.(2016).
К 08.804.04 (25.00.02) – Карпеко Надія Миколаївна. Організаційно-економічний механізм державного регулювання розвитку загальної середньої освіти в Україні, к.держ.упр.(2017).
Д 38.053.03 (25.00.02) - Шевчук Вікторія Вікторівна. Удосконалення державного регулювання інноваційного розвитку системи охорони здоров'я України, к.держ.упр. (2017).
Д 64.707.03 (25.00.02) - Комаров Олег Вікторович. Механізми адміністрування митних ризиків в системі державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, к.держ.упр.(2017).
Д 64.858.01 (25.00.02) – Заскалкіна Оксана Михайлівна. Механізми державного регулювання інституціонального середовища в аграрному секторі економіки України, к.держ.упр.(2017).
Д 64.707.03 (25.00.02) – Хмирова Анастасія Олегівна. Державне управління реалізацією виховного процесу у вищій навчальних закладах України, к.держ.упр. (2017).
Д 64.858.01 (25.00.02) – Бабіч Анатолій Валерійович. Державне управління змінами в системі вищої освіти України, к.держ.упр.(2018).
Д.17.127.03 (25.00.02) – Неділько Роксолана Володимирівна. Удосконалення механізмів державного управління системою освіти середнього медичного персоналу в Україні, к.держ.упр.(2018).
Д 64.858.01 (25.00.02) – Дзядук Ганна Олександрівна. Механізми державного регулювання розвитку малого та середнього агробізнесу в Україні, к.держ.упр.(2019).
Д 26.867.03 (25.00.02) – Олійник Володимир Вікторович. Теоретико-методологічні засади державного управління післядипломною освітою в контексті євроінтеграції, д.держ.упр.(2019).

Д 64.707.03 (25.00.02) – Алієва Поліна Ільхамівна. Механізми державного регулювання міжнародного співробітництва закладів вищої освіти, к.держ.упр.(2019).
Д 38.053.03 (25.00.02) – Нонік Валерій Вікторович. Механізми формування та реалізації антикорупційної політики в Україні, д.держ.упр.(2019).
Д 17.127.03 – Ажажа Марина Андріївна. Державне управління модернізацією вищої освіти в Україні: теорія, методологія, практика, д.держ.упр.(2020).
Д 64.868.01 (25.00.02) – Круглий Віталій Вікторович. Механізми державного регулювання розвитку державно-приватного партнерства в Україні, д.держ.упр.(2020).
Д 64.707.03 (25.00.02) – Хмиров Ігор Михайлович. Державне управління розвитком дистанційної освіти в Україні, д.держ.упр.(2020).
П. 11
Робота у спеціалізованих вчених радах:
- член спеціалізованої вченої ради Д 38.053.03 Чорноморський національний університет імені Петра Могили зі спеціальності 25.00.02 – «Механізми державного управління» (з 2011 по т.ч.),
- член спеціалізованої вченої ради К 08.804.04 Дніпровський державний аграрно-економічний університет зі спеціальності 25.00.02 – «Механізми державного управління» (2016-2019рр.).
Робота в якості офіційного опонента:
Д 38.053.03 (25.00.02) – Стоян Олександра Юріївна. Розвиток механізмів державного регулювання сфери відновлювальної енергетики в Україні, д.держ.упр. (2015);
Д 38.053.03 (25.00.02) – Бобрижна Ганна Вікторівна. Удосконалення механізмів реалізації державної митної політики в Україні, к.держ.упр. (2015);
Д 64.707.03 (25.00.02) – Хірамагомедов Магомед Гасанович. Державне регулювання розвитку ринку зерна в Україні, к.держ.упр. (2015);
Д 26.129.01 (25.00.02) – Ромін Андрій В'ячеславович. Модернізація механізмів державного управління закладами вищої освіти зі специфічними умовами навчання, д.держ.упр.(2016);
К 64.858.01 (25.00.02) – Громова Світлана Олександрівна. Механізми державного управління професійною підготовкою керівних кадрів вищих медичних навчальних закладів в Україні, к.держ.упр. (2016);
Д 64.707.03 (25.00.02) – Баглик Віталій Святославович. Ефективні механізми реалізації державної молодіжної політики України, к.держ.упр.(2016).
К 08.804.04 (25.00.02) – Карпеко Надія Миколаївна. Організаційно-економічний механізм державного регулювання розвитку загальної середньої освіти в Україні, к.держ.упр.(2017).
Д 38.053.03 (25.00.02) – Шевчук Вікторія Вікторівна. Удосконалення державного регулювання інноваційного розвитку системи охорони здоров'я України, к.держ.упр. (2017).
Д 64.707.03 (25.00.02) – Комаров Олег Вікторович. Механізми адміністрування митних ризиків в системі

державного регулювання зовнішньоекономічної діяльності, к.держ.упр.(2017). Д 64.858.01 (25.00.02) – Заскалкіна Оксана Михайлівна. Механізми державного регулювання інституціонального середовища в аграрному секторі економіки України, к.держ.упр.(2017). Д 64.707.03 (25.00.02) – Хмирова Анастасія Олегівна. Державне управління реалізацією виховного процесу у вищій навчальній закладі України, к.держ.упр.(2017). Д 64.858.01 (25.00.02) – Бабіч Анатолій Валерійович. Державне управління змінами в системі вищої освіти України, к.держ.упр.(2018). Д.17.127.03 (25.00.02) – Неділько Роксолана Володимирівна. Удосконалення механізмів державного управління системою освіти середнього медичного персоналу в Україні, к.держ.упр.(2018). Д 64.858.01 (25.00.02) – Дзядук Ганна Олександрівна. Механізми державного регулювання розвитку малого та середнього агробізнесу в Україні, к.держ.упр.(2019). Д 26.867.03 (25.00.02) – Олійник Володимир Вікторович. Теоретико-методологічні засади державного управління післядипломною освітою в контексті євроінтеграції, д.держ.упр.(2019). Д 64.707.03 (25.00.02) – Алієва Поліна Льхамівна. Механізми державного регулювання міжнародного співробітництва закладів вищої освіти, к.держ.упр.(2019). Д 38.053.03 (25.00.02) – Нонік Валерій Вікторович. Механізми формування та реалізації антикорупційної політики в Україні, д.держ.упр.(2019). Д 17.127.03 – Ажажа Марина Андріївна. Державне управління модернізацією вищої освіти в Україні: теорія, методологія, практика, д.держ.упр.(2020). Д 64.868.01 (25.00.02) – Круглий Віталій Вікторович. Механізми державного регулювання розвитку державно-приватного партнерства в Україні, д.держ.упр.(2020). Д 64.707.03 (25.00.02) – Хмиров Ігор Михайлович. Державне управління розвитком дистанційної освіти в Україні, д.держ.упр.(2020). Д 64.707.03 (25.00.02) – Філіппова Вікторія Дмитрівна. Формування та реалізація державної політики в галузі педагогічної освіти України, д.держ.упр.(2020). К 26.142.06 – Сивий Руслан Петрович. Механізми трансформації державної служби України в умовах європейської інтеграції, к.держ.упр.(2020). Д 64.707.03 (25.00.02) – Курисько Ігор Васильович. Державне управління розвитком кадрового потенціалу закладів вищої освіти, к.держ.упр.(2021). Робота у разових спеціалізованих вчених радах: ДФ 26.810.001 Національна академія державного управління при Президенті України, Балан Микола Іванович. Державне реагування на загрози суспільно-політичній стабільності в Україні, д.ф.держ.упр. (наказ МОН № 429 від 23.03.2020). ДФ 26.455.002 Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту

освіти» НАНП України, Циган Віктор Васильович. Розвиток державно-приватного партнерства в системі професійної (професійно-технічної) освіти, д.ф.держ.упр.(наказ МОН № 72 від 20.01.2021). ДФ 26.455.001 Державний заклад вищої освіти «Університет менеджменту освіти» НАНП України, Марусіна Лариса Миколаївна. Механізми державного управління системою загальної середньої освіти в умовах децентралізації та реформування освітньої галузі (регіональний аспект), д.ф.держ.упр., (наказ МОН № 72 від 20.01.2021). ДФ 64.707.010 Національний університет цивільного захисту України, Ярошович Володимир Іванович. Формування та реалізація державної політики соціалізації студентської молоді у закладах вищої освіти в Україні, д.ф.держ.упр., (наказ МОН № 342 від 19.03.2021). ДФ 64.707.010 Національний університет цивільного захисту України, Діцман Ксенія Дмитрівна. Стандартизація освітніх послуг в умовах децентралізації системи публічного управління освітою в Україні, д.ф.держ.упр., (наказ МОН № 631 від 07.06.2021). ДФ 08.893.011 Університет митної справи та фінансів, Аршиннікова Анна Валеріївна. Розвиток механізмів публічного управління у сфері запобігання та протидії корупції в системі загальної середньої освіти України, д.ф.держ.упр., (наказ МОН № 280 від 03.03.2021).

П. 8
Є науковим керівником НДР «Теоретико-методологічні та прикладні проблеми менеджменту та адміністрування в аграрних формуваннях» (№ державної реєстрації 0116U003389). Виконавець НДР «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950). Член редколегії – наукове фахове видання «Вісник Національної академії державного управління при Президенті України», засновник - Національна академія державного управління при Президенті України; Член редколегії – Науковий журнал «Вісник Національного університету цивільного захисту України» (Серія «Державне управління»), включений до переліку наукових фахових видань України з питань державного управління (Категорія «Б», Наказ МОН від 16.07.2018), засновник - Національний університет цивільного захисту України; Член редколегії – Електронний журнал «Державне управління: удосконалення та розвиток», включений до переліку наукових фахових видань України з питань державного управління (Категорія «Б», Наказ МОН від 28.12.2019), засновник - Дніпровський державний аграрно-економічний університет; Член редколегії – Науковий журнал «Публічне управління та регіональний розвиток», включений до переліку наукових фахових видань України з питань державного управління (Категорія «Б», Наказ МОН від 17.03.2020), засновник - Чорноморський національний університет

імені Петра Могили
П. 10
Міжнародний проект IREX
«Вивчай та розрізняй: інфо-
медійна грамотність» (2019
р.).
Проект «Миротворча освіта
для Нової Української школи»
з Німецьким товариством
міжнародного співробітництва
(GIZ) ГмбХ.
П. 11
Наукове консультування
керівників підприємств в
межах госпрозрахункової
тематики (2014 -2018)
Стейкхолдер з освітньо-
професійної програми:
011 «Освітні педагогічні
науки» у Криворізькому
державному педагогічному
університеті.
Стейкхолдер з освітньо-
наукової програми:
281 «Публічне управління та
адміністрування» у
Державному закладі вищої
освіти «Університет
менеджменту освіти»
Національної академії
педагогічних наук України.
Встановлення та розвиток
співпраці між сторонами в
сфері освітньої та наукової
діяльності:
Херсонський національний
технічний університет (угода
№ 52/3 термін 03.05.2018-
31.12.2023);
Державний вищий навчальний
заклад "Криворізький
державний педагогічний
університет"(угода № 53
термін 10.05.2018-31.12.2023);
Дніпровський національний
університет імені Олеся
Гончара (угода № ГП 18-01
термін 23.05.2018-31.12.2023);
ДНУ ім. Олеся Гончара (угода
№ 122 термін 17.10.2018-
31.12.2023);
ДЗВО "Університет
менеджменту освіти" НАПН
України (угода № 269 термін
17.03.2020-31.12.2025);
Сумський обласний інститут
посліпдипломної педагогічної
освіти (угода № 275 термін
21.10.2020-31.12.2025);
Дніпропетровський
державний аграрно-
економічний університет
(угода № 277 термін
15.12.2020-31.12.2023);
Республіка Словенія,
Університет в Люблянці (угода
№ 69 від 20.06.2018-
31.12.2022);
Польща, Балтійський інститут
математики (угода від
04.03.2021-31.12.2023).
П. 12
1. Сиченко В.В. Головне
завдання академії – в
підвищенні якості послуг для
педагогів, майбутніх
абітурієнтів, слухачів / В.В.
Сиченко // Нива знань. –
2018. - № 2/2018. – С. 3-4.
2. Сиченко В.В.
Дніпропетровщина на шляху
до Нової української школи /
В.В. Сиченко // Науково-
методичний альманах «Нива
знань» №4/2018.- С. 3 -5.
3. Сиченко В.В. Освітня
спільнота Дніпропетровщини
відзначає видатну подію – 80
років створення системи
посліпдипломної педагогічної
освіти» / В.В. Сиченко //
Дніпропетровська обласна
педагогічна газета «Джерело»
– 2019. – № 45-46. С. 3.
[Електронний ресурс]. URL:
<https://gdjerele.jimdo.com/>
випуски-газети/
4. Сиченко В.В. Оновлення
системи підвищення
кваліфікації вчителів. Звіт про
діяльність КЗВО «Дніпровська
академія неперервної освіти»
Дніпропетровської обласної
ради» за 2019 рік / В.В.
Сиченко // Дніпропетровська
обласна педагогічна газета
«Джерело» – 2020. – № 2-4. –
С. 3-5. [Електронний ресурс].

						<p>URL: https://gdjereho.jimdofree.com/випуски-газети/ 5. Сиченко В.В. Життя, яке ти вибираєш.... В'ячеслав Чорновіл / В.В. Сиченко // Дніпропетровська обласна педагогічна газета «Джерело» – 2020. – № 11-12. – С. 3. [Електронний ресурс]. URL: https://gdjereho.jimdofree.com/випуски-газети/ 6. Сиченко В.В. Академія: Навчання, Розвиток, Здобутки. Звіт про діяльність КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради» за 2020 рік / В.В. Сиченко // Дніпропетровська обласна педагогічна газета «Джерело» – 2021. – № 7-9 (лютий-березень). – С. 3, 5. [Електронний ресурс]. URL: https://gdjereho.jimdofree.com/випуски-газети/ 7. Сиченко В.В. Попередження факторів, що провокують синдром «Емоційного вигоряння» в освітан / В.В. Сиченко // Дніпропетровська обласна педагогічна газета «Джерело» – 2021. – № 30-36 (серпень-вересень). – С. 2. [Електронний ресурс]. URL: https://gdjereho.jimdofree.com/ 8. Сиченко В.В. Ми – правова європейська держава / В.В. Сиченко // Бористен: всеукраїнський щомісячник – 2021. №07(360). С.6-11 П. 19 З 2018 р. – голова Дніпропетровської обласної громадської організації «Асоціація керівників закладів освіти».</p>	
255573	Висоцька Ольга Євгенівна	завідувач кафедри, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	<p>Диплом магістра, КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВИТИ "ДНІПРОВСЬКА АКАДЕМІЯ НЕПЕРЕРВНОЇ ОСВИТИ" ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ", рік закінчення: 2021, спеціальність: 281 Публічне управління та адміністрування, Диплом доктора наук ДД 009048, виданий 26.01.2011, Диплом кандидата наук ДК 019814, виданий 02.07.2003, Аттестат доцента 12/ДЦ 030094, виданий 17.05.2012</p>	15	<p>Методологія та організація наукових досліджень</p>	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни: П 1.: 1. Vysotska O., Rieznikov S., Rohova E., Vysotskyi O., Vatkovska M. Philosophy and Practice of Education for Sustainable Development in Ukraine: On the Example of Secondary Education in the Dnipropetrovsk Region. // European Journal of Sustainable Development, (2021), Vol.10, Is.2, p.256-266. https://doi.org/10.14207/ejsd.2021.v10n2p256 (Scopus, WoS, DOAJ, Google Scholar, WorldCat, SJI Factor, OAJI, ULRICHSWEBTM Global Series Directory, Index Copernicus International) 2. Висоцька О.Є., Романенко М.І. Холістично-екзистенційний вимір людського буття у співвідношенні категорій «здоров'я» - «хвороба». // Науковий журнал «Наукове пізнання: методологія та технологія». 2021. № 1 (47). С. 84-91. (Index Copernicus International) 3 Висоцька О.Є. Комунікативна політика держави в історико-філософському вимірі. // Політологічний вісник: збірник наукових праць / голов. ред. В. Ф. Цвиг; Київський національний університет імені Тараса Шевченка. К.: ТОВ «Вадекс», 2020. Вип. 85. С. 210-225. (Index Copernicus International) 4. Висоцька О.Є. Феномени публічності та приватності в контексті сучасних комунікативних процесів. // Філософія та політологія в контексті сучасної культури, 2020. Т. 12, Вип. 1(25). С. 21-29. (Index Copernicus International) 5. Романенко М.І., Висоцька О.Є. Гуманізм VERSUS авторитаризм української освіти в контексті розвитку</p>

сучасної філософсько-освітньої парадигми. // Перспективи: соціально-політичний журнал. Одеса: Видавничий дім «Гельметика». Випуск 2, 2020. С.31-40.
(Index Copernicus International)

6. Vysotskyi O.Y., Vysotska O.E. Technologies of Public Diplomacy: Methodological Principles and Practical Potential. // Epistemological studies in Philosophy, Social and Political Sciences, 2020, 3 (1). P. 139-147.
(Index Copernicus International)

7. Висоцька О.Є. Трансформація споживчих практик у постмодерному суспільстві: від етики споживацтва до етики дару. // Гілея: науковий вісник. Збірник наукових праць. К.: Видавництво «Гілея», 2018. Вип. 134. С. 257-261.
(Index Copernicus International).

Відповідає пунктам 1, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 14 зазначених в пункті 38 Ліцензійних умов. П.3 :

1. Висоцька О.Є. Технології комунікативної політики держави як інструменти здійснення інформаційних війн. // Війни інформаційної епохи: міждисциплінарний дискурс: монографія / за ред. В.А. Кротюка. Харків: ФОП Федорко М. Ю., 2021. С. 131-165 (558 с.)

2. Висоцька О.Є. Основи методології та організації наукових досліджень: навчально-методичний посібник. Дніпро: ДОШПО, 2017. 96 с.
П.4. :

1. Висоцька О.Є. Методичні рекомендації для проведення семінарських занять з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для здобувачів освітнього ступеня «Магістр» за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки заочної форми навчання. / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: О.Є. Висоцька. Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. 10 с.

2. Висоцька О.Є. Методичні рекомендації та вказівки для самостійної роботи студентів заочної форми навчання за напрямом підготовки 01 Освіта/Педагогіка, спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки, освітній ступінь «магістр» з дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: О.Є. Висоцька. Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. 16 с.

3. Висоцька О.Є. Методичні вказівки та рекомендації до вивчення дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для студентів за напрямом підготовки 01 Освіта/Педагогіка, спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки. КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: О.Є. Висоцька. Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. 20 с.

4. Висоцька О.Є. Методологія та організація наукових досліджень. Конспект лекцій. Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. 56 с.

5. Висоцька О.Є. Методичні рекомендації до вивчення дисципліни «Методологія та організація наукових досліджень» для студентів за напрямом підготовки 07 Управління та адміністрування, спеціальністю 073 Менеджмент / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: О.Є. Висоцька. Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. 20 с.

П. 6.:
Науковий керівник здобувача, який отримав науковий ступінь кандидата філософських наук: Коляда І. Г. «Інформаційно-освітній простір сучасного суспільства: соціально-філософський аналіз», поданої на здобуття наукового ступеня кандидата філософських наук за спеціальністю 09.00.03 – соціальна філософія та філософія історії. Захист відбувся 12.05.2021. на засіданні спеціалізованої вченої ради Д 41.053.02 при Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

П.7.:
Робота у спеціалізованих вчених радах:
1. Член спеціалізованої вченої ради Д 08.051.11 Дніпропетровського національного університету імені Олеся Гончара.
2. Як офіційного опонента:
- Д 64.051.06 (09.00.03) Шаталова Ярослава Олександрівна «Корпоратократія у суспільстві ризику», к. філос. н. (захист відбувся 8.06.2018);
- Д 08.051.11 (09.00.03) Мальцева Ольга Володимирівна «Модуси сміху в соціокультурній динаміці», д. філос. н. (захист відбувся 26.10.2018);
- Д 08.051.11 (09.00.03) Луканова Вікторія Вікторівна «Феномен пандемії: підґрунтя, сутність, динаміка (соціально-філософський аналіз)», к. філос. н. (захист відбувся 20.09.2019).
- Д 41.053.02 (09.00.03) Рахим Амир Хуссейн ««Духовна медицина» Абу Бакра ар-Разі: соціально-філософський аналіз» (захист відбувся 12.05.2021).

П.8.:
Є науковим керівником НДР «Філософсько-світоглядні та культурологічні контексти неперервної освіти» (№ державної реєстрації 0118U004946 від 05.06.2018 р.). Строки виконання: початок 04.2018, закінчення 04.2023 р.
Науковий керівник НДР: «Відкрита освіта та соціальна комунікація у світоглядному та технологічно-інструментальному вимірах» (№ державної реєстрації 0116U005085) - 2016-2018 р.р.

П. 10.:
Участь у міжнародному проєкті «Інноваційний університет і лідерство. Фаза IV: комунікаційні стратегії та відносини університет-школа», Варшавський університет, Ягеллонський університет, республіка Польща (10.2018-06.2019).
Участь у швейцарсько-українському проєкті «Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU» (2016-2017).
Участь у тренінгових заняттях за програмою Ради міжнародних наукових досліджень та обмінів (IREX) у партнерстві з Міністерством освіти і науки України та Академії української преси «Вивчай та розрізняй: інформедійна грамотність» (2019 р.)

П.11.:
Наукове керівництво та консультування роботи експериментальних навчальних закладів, що працюють над обласним проєктом за темою: «Інтегрування змісту випереджаючої освіти для сталого розвитку у навчально-

						<p>виховний процес» (96 закладів освіти). Наказ № 496/0/212-15 від 10.07.2015 Департаменту Дніпропетровської обласної державної адміністрації) на період з 2015 по 2021 н.р. П.12.:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Висоцька О.Є. Освіта для сталого розвитку: концептуальні засади. // Газета «Сучасна школа України». № 6 (318), червень 2018. С. 4-10. 2. Висоцька О.Є. Практика наскрізної освіти для сталого розвитку (фестиваль педагогічних ідей). // Дніпропетровська обласна педагогічна газета «Джерело». № 35-36 (907-908), вересень 2018. С.3. 3. Висоцька О.Є. Філософія розвитку вищої освіти в контексті суспільних потреб ХХІ століття. // Тези доповідей Міжнародної науково-практичної конференції «Суспільна місія класичного університету в сучасному світі», приуроченої до 100-річчя ДНУ імені Олеся Гончара / ред.кол.: М.В.Поляков та ін., 11-12 жовтня 2018 р., Дніпро. С. 150-152. 4. Висоцька О.Є. Постмодерна реальність та освіта // Освіта і наука у мінливому світі: проблеми і перспективи розвитку. Матеріали Міжнародної наукової конференції. 29-30 березня 2019 р, м. Дніпро. Частина II. / Наук.ред. О.Ю. Висоцький. – Дніпро: СПД «Охотнік», 2019. С. 247-248. 5. Висоцька О.Є. Концепція «суспільства знань» та освіта / О.Є. Висоцька // Освіта і наука у мінливому світі: проблеми та перспективи розвитку. Матеріали II Міжнародної наукової конференції. 27-28 березня 2020 р., м.Дніпро. Частина I. / Наук. ред. О.Ю.Висоцький. Дніпро: СПД «Охотнік», 2020. С. 275-278. 6. Висоцька О.Є. Формування навичок академічної доброчесності сучасного молодого вченого в умовах цифровізації суспільства // Молодий вчений модерну – фундамент розвитку освіти, науки та бізнесу в Україні: Матеріали II Всеукраїнської науково-практичної онлайн-конференції (25 листопада 2020 року, м. Дніпро). Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. С. 232-236. 7. Висоцька О.Є. Освітні інновації: досвід впровадження неперервної освіти для сталого розвитку. // Філософсько-світоглядні та культурологічні контексти неперервної освіти: матеріали III міжнародної науково-практичної конференції. 29-30 квітня 2021 р., м. Дніпро, КЗВО «ДАНО» ДОР». / Наук. ред. О.Є. Висоцька. Дніпро: СПД «Охотнік», 2021. С. 105-107. <p>П.14.:</p> <p>Керівник наукового студентського гуртка «Практична філософія» при кафедрі філософії КЗВО «ДАНО» ДОР». Керівник наукового студентського гуртка «Основи наукових досліджень» при кафедрі філософії КЗВО «ДАНО» ДОР».</p>	
256384	Мартиненко Ольга Миколаївна	завідувач кафедри, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом магістра, Дніпропетровський державний аграрний університет, рік закінчення: 2005, спеціальність: 050106 Облік і аудит, Диплом кандидата наук ДК 063970, виданий 22.12.2010,	12	Освітній менеджмент	<p>Публікації, що відповідають тематичі дисципліни:</p> <p>П. 1</p> <p>1. Shynkarenko V. Sahuichenko, V.; Bezena, I.; Perederij O. Martynenko O. State policy on the formation of students' civic and social. Educ.Form., Fortaleza, v.5, n.3,p.1-22, set./dez. 2020 DOI:</p>

Атестат доцента
12ДЦ 035207,
виданий 31.05.2013

<https://doi.org/10.25053/redufor.v5i15set/dez.3080>
<https://revistas.uece.br/index.php/redufor/issue/view/93>
2. Мартиненко О.М. Сучасні проблеми молодіжної зайнятості в розвинутих країнах світу // Економіка і держава. № 12. 2017. – С. 74-76;
3. Мартиненко О.М. Державна політика України в галузі неперервної освіти / Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Рибкіна С.О. // Публічне управління та митне адміністрування. – 2018. - № 1 (18). – С. 134-140;
4. Мартиненко О.М. Особливості управління інноваційними процесами в умовах реформування шкільної освіти / Вознюк Л.В., Мартиненко О.М. // Науково-методичний журнал «Нова педагогічна думка». № 1. 2020. – С. 12-16.
5. Мартиненко О.М. Становлення та удосконалення механізмів інноваційного розвитку державного управління в Україні / Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Якименко С.В. // Публічне управління та регіональний розвиток". №9. 2020. - 796-815.
Відповідає пунктам 1, 4, 8, 12, 19
П. 4
1. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Міжнародна економіка» для студентів спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної форми. Дніпро, ДДАБУ. – 2016.
2. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с.
3. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 20 с.
4. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 011 «Освітні, педагогічні науки» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Мартиненко О.М., Тоточенко Т.В. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 18 с.
5. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації самостійної роботи з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 011 «Освітні, педагогічні науки» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Мартиненко О.М., Тоточенко Т.В. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 16 с.
6. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації до написання дипломної роботи на здобуття освітнього ступеня «Магістр» за освітньо-професійною програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро:

КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 39 с.
П. 8
Є науковим керівником НДР «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950).
П. 12
1. Мартиненко О.М. Формування громадської компетентності у закладах загальної середньої освіти / О.М. Мартиненко, Ю.М. Могила // Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю «Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU». - Дніпро, 2018.- С. 91-93.
2. Мартиненко О.М. Неперервна професійна освіта: перспективи розвитку в умовах становлення нової української школи / О.М. Мартиненко, Л.В. Вознюк // Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції «Актуальні питання, проблеми та перспективи розвитку гуманітарного знання у сучасному інформаційному просторі: національний та інтернаціональний аспекти», - Канада-Сербія-Азербайджан-Польща-Україна, 2018.- С.53-55.
3. Мартиненко О.М. Система забезпечення фінансово-економічної безпеки підприємства / О.М. Мартиненко // Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи : матеріали ІХ Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції 25-26 жовтня 2018 р. : В 3 т. – Том 1. – Дніпро : Видавничо-поліграфічний центр «Гарант СВ», 2018. –С.131-132.
4. Мартиненко О.М. Управління інноваційними процесами в системі сучасної шкільної освіти / Мартиненко О.М. // Науково-практичні засади освітнього менеджменту в умовах становлення Нової української школи: Матеріали міжнародної науково-практичної конференції. – Дніпро, 21.11.2018 – Дніпро: ФОП Юнаш А.К., 2019. - С.235-237.
5. Мартиненко О.М. Особливості управління закладами освіти в сучасних умовах / О.М. Мартиненко // Економіка, підприємництво, менеджмент: сучасний стан і обриси майбутнього : 36. Матеріали всеукр. наук.-практ. конф. здобувачів вищої освіти та молодих учених, Дніпро, 23 квіт. 2019 р. / Нац. Метал. Академія України. – Дніпро. – 2019. – С. 58-60.
6. Мартиненко О.М. Внутрішня система забезпечення якості освіти / Л.О. Шапран, О.М. Мартиненко // «Післядипломна освіта Дніпропетровщини: історія та виклики сьогодення»: матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю (17 грудня 2019 року, м. Дніпро) / за ред. Сиченка В.В., Романенко К.М. Дніпро: КВНЗ «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради», 2019. – С. 313-316.
7. Мартиненко О.М. Основи управління інноваційним розвитком закладу освіти / Рибкіна С.О., Ткаченко В.П // Наукові розробки, передові технології, інновації: матеріали V Міжн. наук.-практ. конф. Прага, 2019. -

						С.100-105 П. 19 З 2020 р. - член професійного об'єднання за спеціальністю «Українська асоціація дослідників освіти" UERA (Ukrainian Educational Research Association).	
256384	Мартиненко Ольга Миколаївна	завідувач кафедри, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом магістра, Дніпропетровський державний аграрний університет, рік закінчення: 2005, спеціальність: 050106 Облік і аудит, Диплом кандидата наук ДК 063970, виданий 22.12.2010, Атестат доцента 12ДЦ 035207, виданий 31.05.2013	12	Фінансовий менеджмент	Публікації, що відповідають тематичі дисципліни: П. 1 1. Мартиненко О.М. Інноваційна діяльність в сучасній освіті / Мартиненко О.М., Вільхова Т.В. // Науково-методологічні засади розвитку менеджменту та публічного управління. / за заг. ред. Сиченка В.В. – ФОП Обдимко О.С., 2019. – С. 124 - 133. 2. Мартиненко О.М. Нова українська школа: фінансові аспекти / Мартиненко О.М., Тоточенко Т.В., Литвиненко Н.В., Швець Л.В. // Посібник КЗВО "ДАНО" ДОР". - Дніпро. - 2019. - 141 с. Відповідає пунктам 1, 4, 8, 12, 19. П. 4 1. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Міжнародна економіка» для студентів спеціальності 6.030509 «Облік і аудит» денної форми. Дніпро, ДДАЕУ. – 2016. 2. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 24 с. 3. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для самостійної роботи з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 20 с. 4. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 011 «Освітні, педагогічні науки» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Мартиненко О.М., Тоточенко Т.В. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 18 с. 5. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації самостійної роботи з дисципліни «Освітній менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 011 «Освітні, педагогічні науки» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Мартиненко О.М., Тоточенко Т.В. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 16 с. 6. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації до написання дипломної роботи на здобуття освітнього ступеня «Магістр» за освітньо-професійною програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 39 с. П. 8 Є науковим керівником НДР «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 018U004950).

П. 10

1. Мартиненко О.М. Формування громадської компетентності у закладах загальної середньої освіти / О.М. Мартиненко, Ю.М. Могила // Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю «Розвиток громадянських компетентностей в Україні - DOCCU». - Дніпро, 2018.- С. 91-93.

2. Мартиненко О.М. Неперервна професійна освіта: перспективи розвитку в умовах становлення нової української школи / О.М. Мартиненко, Л.В. Вознюк // Матеріали Міжнародної науково-практичної конференції «Актуальні питання, проблеми та перспективи розвитку гуманітарного знання у сучасному інформаційному просторі: національний та інтернаціональний аспекти», - Канада-Сербія-Азербайджан-Польща-Україна, 2018.- С.53-55.

3. Мартиненко О.М. Система забезпечення фінансово-економічної безпеки підприємства / О.М. Мартиненко // Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи : матеріали ІХ Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції 25-26 жовтня 2018 р. : В 3 т. – Том 1. – Дніпро : Видавничо-поліграфічний центр «Гарант СВ», 2018. –С.131-132.

4. Мартиненко О.М. Управління інноваційними процесами в системі сучасної шкільної освіти / Мартиненко О.М. // Науково-практичні засади освітнього менеджменту в умовах становлення Нової української школи: Матеріали міжнародної науково-практичної конференції. – Дніпро, 21.11.2018 – Дніпро: ФОП Юнаш А.К., 2019. - С.235-237.

5. Мартиненко О.М. Особливості управління закладами освіти в сучасних умовах / О.М. Мартиненко // Економіка, підприємництво, менеджмент: сучасний стан і обриси майбутнього : 36. Матеріали всеукр. наук.-практ. конф. здобувачів вищої освіти та молодих учених, Дніпро, 23 квіт. 2019 р. / Нац. Метал. Академія України. – Дніпро. – 2019. – С. 58-60.

6. Мартиненко О.М. Внутрішня система забезпечення якості освіти / Л.О. Шапран, О.М. Мартиненко // «Післядипломна освіта Дніпропетровщини: історія та виклики сьогодення»: матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю (17 грудня 2019 року, м. Дніпро) / за ред. Сиченка В.В., Романенко К.М. Дніпро: КВНЗ «Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради», 2019. – С. 313-316.

7. Мартиненко О.М. Основи управління інноваційним розвитком закладу освіти / Рибкіна С.О., Ткаченко В.П. // Наукові розробки, передові технології, інновації: матеріали V Міжн. наук.-практ. конф. Прага, 2019. - С.100-105

П. 12

1. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації для проведення практичних занять з дисципліни «Фінансовий менеджмент» для студентів заочної форми навчання за

						<p>спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 20 с.</p> <p>2. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації самостійної роботи з дисципліни «Фінансовий менеджмент» для студентів заочної форми навчання за спеціальністю 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Мартиненко О.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 32 с.</p> <p>3. Мартиненко О.М. Методичні рекомендації до написання дипломної роботи на здобуття освітнього ступеня «Магістр» за освітньо-професійною програмою «Освітній менеджмент» зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР»; уклад.: Сиченко В.В., Мартиненко О.М., Миронова Р.М. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2020. – 39 с.</p> <p>П. 19</p> <p>З 2020 р. - член професійного об'єднання за спеціальністю «Українська асоціація дослідників освіти" UERA (Ukrainian Educational Research Association).</p>	
256501	Хитько Майя Миколаївна	доцент, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом кандидата наук ДК 054023, виданий 15.10.2019	11	Стратегічне управління	<p>Публікації, що відповідають тематиці дисципліни:</p> <p>П. 1</p> <p>1. Хитько М.М. Системно-модельний підхід до державного стратегічного планування в освіті / М.М.Хитько // Право та державне управління: збірник наукових праць. – У 2-х томах. – Запоріжжя : КПУ, 2018. - №3 (32). – Т. 2. – С. 128–134.</p> <p>2. Хитько М.М. Управлінський вимір стратегічного планування в освіті / М.М. Хитько // Інвестиції: практика та досвід. – №17. – 2018. – С. 124-129.</p> <p>3. Хитько М.М. Концептуальні засади досліджень стратегічного планування у державному управлінні освітньою галуззю / М.М. Хитько // Менеджер. Вісник Донецького державного університету управління. Серія «Державне управління». – № 3 (80). – 2018. – С. 61–68.</p> <p>4. Хитько М.М. Роль та специфіка стратегічного державного планування в управлінні освітою / М.М. Хитько // Публічне управління та митне адміністрування. - №2 (19). – 2018. – С.105–110.</p> <p>5. Хитько М.М. Децентралізація системи влади – шлях створення нових можливостей для розвитку громадянорієнтованого середовища/ М.М. Хитько, С.О. Рибкіна // Вчені записки Таврійського національного університету імені В.І. Вернадського. Державне управління. – 2018. – №2. – С. 163–168.</p> <p>6. Хитько М.М. Особливості стратегічного планування в освіті як інструментарію державного управління / Сиченко В.В. М.М.Хитько // Наукові розробки, передові технології, інновації [матеріали V Міжнародної науково-практичної конференції]. – Nemoros s.r.o., - Prague, - 2019. – С. 117-121</p> <p>7. Хитько М.М. Проблемно–цільові засади стратегічного планування розвитку системи освіти регіону / Сиченко В.В. М.М.Хитько // Публічне управління та регіональний розвиток. – 2020. –No 8. – С.</p>

596-617
8. Хитько М.М. Роль стейкхолдерів у системі забезпечення якості вищої освіти / Шевченко Н.О., М.М.Хитько // Філософія і культура в мінливості сьогодення. [матеріали всеукраїнських філософських читань з нагоди Всесвітнього Дня філософії 24 листопада 2020 року]. Дніпро: НТУ «ДП», 2020. С 60-66. Відповідає пунктам 1, 2, 3, 8, 12.
П. 2
1. Хитько М.М. Патент на корисну модель Пристрій для обробітку міжрядь / А.М. Пугач, М.М. Хитько // №127814 від 27.08.2018 Бюл. №16
2. Свідцтво про реєстрацію авторського права на твір Навчальний посібник Прогнозування та макроекономічне планування. Частина 1. / Гулик Т.В., Кербікова А.С., Хитько М.М., Дрофа Є.А. // №81701 від 25.09.2018
3. Свідцтво про реєстрацію авторського права на твір Навчальний посібник Стратегія підприємства. Частина 2. / С.Б.Довбня, А.О.Найдовська, О.О.Письменна, М.М. Хитько. // №86743 від 13.03.2019
П. 3
1. Гулик Т.В., Кербікова А.С., Хитько М.М., Дрофа Є.А. Прогнозування та макроекономічне планування: Навчальний посібник. – Дніпро: НМетАУ, 2018. – 110 с. П. 8
Виконання функцій відповідального виконавця наукової теми «Теоретичні та практичні аспекти розвитку публічного управління» (за планами КЗВО "ДАНО" ДОР" реєстр. Номер ДР № 0118U004947, 2018-2022 рр.)
П. 12
1. Хитько М.М. Переосмислення та генерація нового стилю керівництва сучасною українською освітою / М.М. Хитько // Формування сучасної моделі управління та підвищення якості менеджменту в системі вищої освіти : матеріали Міжнародної науково-практичної конференції. – Дніпро : Університет митної справи та фінансів, 2018. – С. 64–67.
2. Хитько М.М. Особливості використання методів прогнозування в сучасних умовах управління підприємствами / М.М. Khytko, A.S. Kerbikova // Nowoczesna nauka: Mater. II Miedz. Konf. Nauk.-Prakt./ Pod red. S. Gorniaka. – Katowice: Nowa nauka, 2018. – С. 66–67.
3. Хитько М.М. Інтеграційні процеси в сфері освіти, науки і аграрного виробництва / А.М. Пугач, Т.О. Радіонова, М.М. Хитько //Materials of the XIII International scientific and practical Conference Modern scientific potential: Science and education LTD. – Sheffield, England, 2018. – С. 38–41.
4.Хитько М.М. Сутність державного регулювання розвитку наукової діяльності / М.М. Хитько // Розвиток форм і методів сучасного менеджменту в умовах глобалізації: Матеріали 6-ї міжнародної наук.-практ. конф. – Дніпро, 7-9.11.2018: (Том1). – Дніпро: Поліграфічний відділ ДДАЕУ, 2018. – С. 40–42.
5. Хитько М.М. Аналіз нормативно-правового забезпечення державної підтримки розвитку сільських територій в Україні

							Забезпечення сталого розвитку аграрного сектору економіки: проблеми, пріоритети, перспективи : матеріали X Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції 30-31 жовтня 2019 р. : В 3 т. – Том 3. – Дніпро: Друкарня «Стандарт» ПП Бойко В.В., 2019. – С. 94-96
283766	Наказний Микола Олексійович	Професор, Основне місце роботи	02. Навчально-науковий інститут управління	Диплом спеціаліста, Дніпропетровський державний університет, рік закінчення: 1986, спеціальність: Російська мова і література, Диплом магістра, Гуманітарний університет "Запорізький інститут державного та муніципального управління", рік закінчення: 2007, спеціальність: 000009 Управління навчальним закладом, Диплом доктора наук ДД 009445, виданий 31.05.2011, Диплом кандидата наук ДК 030120, виданий 30.06.2005, Аттестат доцента 12ДЦ 028239, виданий 10.11.2011, Аттестат професора АП 002329, виданий 09.02.2021	40	Моніторинг якості освіти	Публікації, що відповідають тематичі дисципліни: П. 1 1. Nakaznyi, M., Nesterova, O., Berdnyk, L., Sorokina, N., Cherkashchenko, O. and Medvedovskaya, T. 2019. Responsibility development as academic integrity tool for translation and public administration students. Cypriot Journal of Educational Sciences. 14, 3 (Sep. 2019), 436-444. DOI:https://doi.org/10.18844/cjes.v14i3.4289 (Scopus). 2. Nakaznyi, M. Development of electronic cards for teaching in the conditions of the higher educational provision of technical profile / Nakaznyi, M., Sorokina L. Romanyukha M. // Collection of Scholarly papers of Dniprovsk State Technical University (Technical Sciences: section "Education"). Proceedings of International conference "Innovations in higher education - June 16, 2017". Kamianske: DSTU. Thematic issue. 2017, p.27-32. 3. Nakaznyi, M. The Use of ICTS in Ukrainian Technical Universities / Nakaznyi, M., Sorokina L., Romanyukha M., Voronova, Z // DIVAI 2016: 11TH INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONFERENCE ON DISTANCE LEARNING IN APPLIED INFORMATICS. 2016. – С. 189-197. 4. Nakaznyi, M. Recommended Applications for Making Presentations and Didactic Videos. Some Research Results / Nakaznyi, M. Smyrnova-Trybulska, E; Ogrodzka-Mazur, E; Szafranska-Gajdzica, A // DIVAI 2016: 11TH INTERNATIONAL SCIENTIFIC CONFERENCE ON DISTANCE LEARNING IN APPLIED INFORMATICS. 2016. – С. 235-245. 5. Nakaznyi, M. ICT in higher education teaching: advantages, problems and motives / Nakaznyi, M., Sorokina L. Romanyukha M. // IJREL Vol.1. Issue 2. – 2016. – P.79-87. Відповідає пунктам 1, 3, 6, 8, 10, 19 зазначених у пункті 38 ліцензійних умов. П. 3 1. Наказний М.О. Закон України "Про освіту" в професійному зростанні педагога. – Д.: "Інновація", 2018. – 240 с. 2. Наказний М.О. Закон України "Про повну загальну середню освіту" в професійному зростанні педагога Д.: "Інновація", 2020. – 322 с. 2. Наказний М.О. Правове регулювання сучасної системи вищої освіти в Україні Д.: "Інновація", 2020. – 394 с. П. 6 Науковий керівник здобувача, яка одержала документи про присудження наукового ступеня кандидата педагогічних наук – Кирпа Анна Володимирівна, тема «Полікультурне виховання старшокласників у діяльності євроклубу загальноосвітнього навчального закладу», захист відбувся 2017р. П. 8 Відповідальний виконавець НДР «Науково-практичні засади освітнього менеджменту» (№ державної реєстрації 0118U004950). П. 10

							Міжнародний проект IRNet 2014-2016рр. – учасник міжнародної дослідницької групи проекту IRNet, рамкової програми євро комісії з питань науки та освіти. П. 19 Участь в роботі міського професійного об'єднання працівників освіти 2014-2019 рр.
--	--	--	--	--	--	--	---

Таблиця 3. Матриця відповідності програмних результатів навчання, освітніх компонентів, методів навчання та оцінювання

Програмні результати навчання ОП	ПРН відповідає результату навчання, визначеному стандартом вищої освіти (або охоплює його)	Обов'язкові освітні компоненти, що забезпечують ПРН	Методи навчання	Форми та методи оцінювання
<i>ПРН 18. Уміння формувати інформаційну базу для аналізу діяльності освітньої організації, визначати способи її опрацювання, систематизації та презентації.</i>	☒	Моніторинг якості освіти	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Освітній менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
<i>ПРН 17. Уміння виявляти та досліджувати складові елементи іміджу освітньої організації серед основних контактних аудиторій, створювати та підтримувати високу репутацію організації</i>	☒	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Освітній менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Стратегічне управління	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
<i>ПРН 16. Уміння складати</i>	☒	Виконання дипломної	Використання знань при підготовці	Оцінка роботи науковим керівником,

корпоративний кодекс, визначати систему цінностей освітньої організації у відповідності до її місця та політики		роботи	роботи. Дослідницький, евристичний	рецензентом та екзаменаційною комісією
		Освітній менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Стратегічне управління	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
ПРН 15. Уміння добирати виконавців відповідно до їх кваліфікації та ділових рис і організувати їх діяльність по виконанню рішення, провадити інструктування виконавців	<input checked="" type="checkbox"/>	Психологія управління та конфліктологія	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (семінарські заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
ПРН 14. Уміння структурувати завдання відповідно до чисельності виконавців, визначати черговість робіт, розраховувати термін їх виконання, скласти план заходів реалізації рішення	<input checked="" type="checkbox"/>	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
ПРН-13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	<input checked="" type="checkbox"/>	Публічне адміністрування	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Освітній менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Фінансовий менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Переддипломна практика	Набуття, закріплення та використання знань практиці. Методи навчання: практичний	Оцінювання практичних навичок. Оцінювання змісту та презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Захист результатів практики

			співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, пояснювальний	аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Освітній менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
<i>ПРН-8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Стратегічне управління	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, пояснювальний	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
<i>ПРН-7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, пояснювальний	Усне опитування, письмове завдання, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Іноземна мова за фахом	Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний	Усне опитування, письмове завдання, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Психологія управління та конфліктологія	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Ділова українська мова (за фахом)	Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний	Усне опитування, письмове завдання, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, пояснювальний	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
<i>ПРН-5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Переддипломна практика	Набуття, закріплення та використання знань практиці. Методи навчання: практичний	Оцінювання практичних навичок. Оцінювання змісту та презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Захист результатів практики
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо).	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях,

			інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний	
		Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Самоменеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
<i>ПРН-2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтувати методи їх вирішення;</i>	☒	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Переддипломна практика	Набуття, закріплення та використання знань практиці. Методи навчання: практичний	Оцінювання практичних навичок. Оцінювання змісту та презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Захист результатів практики
		Публічне адміністрування	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Менеджмент організацій	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Самоменеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Моніторинг якості освіти	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Фінансовий менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Освітній менеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
<i>ПРН-1. Критично осмислювати, вибрати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах</i>	☒	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Переддипломна практика	Набуття, закріплення та використання знань практиці. Методи навчання: практичний	Оцінювання практичних навичок. Оцінювання змісту та презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Захист результатів практики
		Методологія та організація наукових досліджень	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (семінарські заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Психологія управління та конфліктологія	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (семінарські заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація,	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік

		Менеджмент організацій	узагальнення і поширення Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Самоменеджмент	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Стратегічне управління	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення	Усне опитування, тестові завдання, аналіз кейсів, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, іспит
		Інформаційні системи і технології в управлінні організацією	Словесні методи (лекції, дискусії, співбесіди тощо). Практичні методи (практичні заняття, розрахункові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний, проблемна ситуація, узагальнення і поширення, командна робота, інформаційний, пояснювальний	Усне опитування, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
<i>ПРН-9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</i>	☒	Виконання дипломної роботи	Використання знань при підготовці роботи. Дослідницький, евристичний	Оцінка роботи науковим керівником, рецензентом та екзаменаційною комісією
		Ділова українська мова (за фахом)	Практичні методи (практичні заняття, письмові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний	Усне опитування, письмове завдання, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік
		Іноземна мова за фахом	Практичні методи (практичні заняття, письмові роботи тощо). Наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо). Репродуктивний, інформаційний	Усне опитування, письмове завдання, розв'язання практичних завдань, захист контрольних робіт по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях, залік