



ЗАТВЕРДЖУЮ:  
Ректор КЗВО «Дніпровська  
академія неперервної освіти  
В.В. СІЧЕНКО  
«18» січня 2021 р.

### ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо виконання рекомендацій галузевої експертної ради та Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти стосовно подальшого удосконалення освітньої програми «Загальна педагогіка»

№	Рекомендації	Зміст рекомендацій	Заходи по виконанню рекомендацій	Відповідальний	Термін виконання	Відмітка про виконання
1.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 1	Звернути увагу, що другий (магістерський) рівень вищої освіти відповідає 7 рівню Національної рамки кваліфікації (Постанова КМУ від 25 червня 2020 р. № 519).	Внести зміни до ОП «Загальна педагогіка»	Швидун В.М.	До 17.11.2020	+
2.		Конкретизувати мету і предметну область ОП, розкрити сутність спеціальності, характеристики, що визначають унікальність ОП у предметній сфері.	Внести зміни до ОП «Загальна педагогіка» в частині мети, предметної області, цілей та особливостей програми	Швидун В.М.	До 17.11.2020	+
3.		Висвітлити інформацію щодо врахування досвіду вітчизняних освітніх програм, під час формування ОП.	Висвітлити інформацію щодо врахування досвіду вітчизняних освітніх програм, під час формування ОП.	Швидун В.М.	До 01.06.2021	
4.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 2	Рекомендувати переглянути ОП, зокрема щодо відповідності освітніх компонент ЗК, СК та ПРН. Уточнити «Матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми» та «Матрицю забезпечення ПРН відповідним компонентам ОП»: СК2 не формується жодною ОК; ОК1 і ОК4 не	Підготувати зміни до проекту ОП «Загальна педагогіка» у контексті конкретизації та співвідношення загальних компетентностей, спеціальних (фахових) компетентностей, програмних результатів навчання	Швидун В.М.	До 17.11.2020	+

	формують жодної СК тощо.				
5.	Привести у відповідність ОП (зокрема у частині «Структурно-логічною схема підготовки магістрів у галузі знань 01 Освіта/Педагогіка за спеціальністю 011 Освітні, педагогічні науки Спеціалізація «Загальна педагогіка») і НП, щодо кількості ОК і ВД за семестрами, кількості заліків та іспитів.	Підготувати зміни до навчального плану щодо розподілу дисциплін та контрольних заходів за семестрами	Мотуз Т.В. Швидун В.М.	До 17.11. 2020	+
6.	Переглянути навантаження на студентів за семестрами щодо здачі ними заліків, іспитів, виконання курсової, переддипломної практики і дипломної роботи.	Повтор п. 5 Підготувати зміни до навчального плану щодо розподілу дисциплін та контрольних заходів за семестрами	Мотуз Т.В. Швидун В.М.	До 17.11. 2020	+
7.	Вносити зміни до НП, якщо є необхідність зміни періодичності, кількості, обсягів обов'язкових і вибіркового дисциплін.	Повтор п. 5, 6 Підготувати зміни до навчального плану щодо розподілу дисциплін та контрольних заходів за семестрами	Мотуз Т.В. Швидун В.М.	До 17.11. 2020	+
8.	Дотримуватися коректності в назвах дисциплін, що зазначені у робочих програмах навчальних дисциплін та розкладу занять здобувачів вищої освіти.	Контролювати достовірність розкладу занять, розміщеного на сайті Академії	Швидун В.М. Дрімко Г.М.	постійно	
9.	Посилити практичну підготовку здобувачів й узгодити її тривалість з державною політикою у сфері реформування освіти за рахунок уведення до НП інших видів практики (ознайомлювальної, виробничої тощо) на 1 курсі.	Підготувати зміни до проекту ОП «Загальна педагогіка» та навчального плану, передбачивши збільшення практичної підготовки студентів до 30 кредитів та введення додаткової педагогічної практики (орієнтовно – квітень 2021 року)	Мотуз Т.В. Швидун В.М.	До 17.11. 2020	+
10.	Збільшити обсяг кредитів ECTS на ОК циклу професійної підготовки (педагогічна практика, дипломна робота).	Повтор п.9. Підготувати зміни до проекту ОП «Загальна педагогіка» та навчального плану, передбачивши збільшення практичної підготовки студентів до 30 кредитів та введення додаткової	Мотуз Т.В. Швидун В.М.	До 17.11. 2020	+

			педагогічної практики (орієнтовно – квітень 2021 року)			
11.		Вдосконалити механізм опитування здобувачів вищої освіти другого освітнього рівня щодо змісту ОП, оновлення вибіркових дисциплін відповідно до особистих інтересів здобувачів і побудови індивідуальної траєкторії навчання	Забезпечити регулярне опитування студентів, випускників, стейкхолдерів щодо якості навчального процесу в Академії, необхідності внесення коректив у навчальну програму та навчальний план. Інформувати про результати опитування директора інституту В.М. Швидуна, завідуючу випускаючої кафедри Н.А. Крупенину та адміністрацію Академії - М.Г. Ватковську, Л.О. Шапран, В.В. Сиченка, старосту групи.	Саєнко О.В.	постійно	
12.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 3	Оскільки до КЗВО «ДАНО»ДОР» для здобуття ступеня магістра за спеціальністю «011 Освітні, педагогічні науки» вступають особи на основі ступеня бакалавра чи магістра, здобутих за іншою спеціальністю, пропонуємо розглянути повернення обов'язкового складання додаткових фахових вступних випробувань.	Внести зміни до «Правил прийому на навчання до КЗВО «Дніпровська академія неперервної освіти» ДОР» у 2021 році, передбачивши обов'язкове складання додаткового фахового випробування для абітурієнтів за програмою «Загальна педагогіка»	Швидун В.М. Харлаш Л.М.	До 17.11. 2020	+
13.		Вдосконалити механізми стимулювання академічної національної і міжнародної мобільності студентів, НПП освітньої програми.	Систематично інформувати НПП Академії та здобувачів вищої освіти щодо можливості брати участь у міжнародних програмах, грантах, конкурсах, конференціях, проєктах, стажуванні тощо	Безена І.М. Швидун Л.Т.	постійно	
14.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 4	Здійснювати постійний моніторинг щодо задоволеності засобами та формами навчання здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня освіти.	Повтор п.11 Забезпечити регулярне опитування студентів, випускників, стейкхолдерів щодо якості навчального процесу в Академії, необхідності внесення коректив у навчальну програму та навчальний план. Інформувати про результати опитування директора інституту В.М. Швидуна, завідуючу випускаючої кафедри Н.А. Крупенину та адміністрацію	Саєнко О.В.	постійно	

			Академії - М.Г. Ватковську, Л.О. Шапран, В.В. Сиченка, старосту групи.			
15.		Удосконалити форми дистанційного навчання, повною мірою використовувати електронну платформу MOODLE, зокрема забезпечувати студентів необхідними ресурсами для навчання у дистанційному режимі (методичними і практичними матеріалами, літературою, обладнанням, комп'ютерною базою тощо).	Забезпечити роботу НПП та здобувачів вищої освіти на платформі MOODLE	Мотуз Т.В. Швидун В.М. Швидун Л.Т.	постійно	
16.		Створювати можливості участі магістрів у різних вітчизняних і міжнародних проєктах, програмах, грантах, конкурсах, конференціях, стажуваннях тощо.	Систематично інформувати НПП Академії та здобувачів вищої освіти щодо можливості брати участь у міжнародних програмах, грантах, конкурсах, конференціях, проєктах, стажуванні тощо	Безена І.М. Швидун Л.Т.	постійно	
17.		Рекомендувати залучати до проведення аудиторних занять на ОП професіоналів-практиків, стейкхолдерів	Внести зміни до навчального плану, передбачивши участь у проведенні теоретичних та практичних занять для здобувачів вищої освіти докторів педагогічних наук та педагогів-практиків	Швидун В.М.	До 01.06.20 21	
18.		Переглядати оновлювати зміст НД і РПНД, зокрема щодо перегляду і осучаснення обов'язкової і рекомендованої літератури.	Систематично (не рідше 1 разу на рік) переглядати та оновлювати зміст навчальних дисциплін та робочих програм, у тому числі списку літератури	Швидун В.М.	постійно	
19.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 5	Систематично проводити опитування здобувачів, що стосуються процедурних аспектів проведення контрольних заходів, об'єктивності екзаменаторів, вирішення конфліктних ситуацій.	Повтор п. 11,14 Забезпечити регулярне опитування студентів, випускників, стейкхолдерів щодо якості навчального процесу в Академії, необхідності внесення коректив у навчальну програму та навчальний план. Інформувати про результати опитування директора інституту В.М. Швидуна, завідувачу випускаючої кафедри Н.А. Крупенину та адміністрацію Академії - М.Г. Ватковську, Л.О. Шапран, В.В. Сиченка, старосту групи.	Сасенко О.В.	постійно	

20.		Посилити роботу щодо популяризації академічної доброчесності серед усіх учасників освітнього процесу на рівні ЗВО.	Систематично інформувати НПП Академії та здобувачів вищої освіти щодо дотримання принципів академічної доброчесності	Швидун В.М. Швидун Л.Т.	постійно	
21.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 6	Залучати роботодавців, професіоналів-практиків, провідних докторів наук до реалізації ОП.	Повтор п. 17 Внести зміни до навчального плану, передбачивши участь у проведенні теоретичних та практичних занять для здобувачів вищої освіти докторів педагогічних наук та педагогів-практиків	Швидун В.М.	До 01.06.20 21	
22.		Створювати можливості (тренінги, майстер класи) НПП на ОП до публікацій у провідних закордонних та вітчизняних фахових виданнях, що індексуються наукометричними БД, участі у вітчизняних і зарубіжних заходах різних рівнів, вдосконалення професійної майстерності, зокрема участі в проєктах, програмах, стажуваннях, грантовій діяльності.	Систематично інформувати НПП Академії та здобувачів вищої освіти щодо можливості брати участь у міжнародних програмах, грантах, конкурсах, конференціях, проєктах, стажуванні тощо	Безена І.М. Швидун Л.Т.	постійно	
23.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 7	Проводити зустрічі і бесіди із здобувачами вищої освіти щодо інформування про наявність у ЗВО «телефону довіри» та «скриньок довіри». Ураховувати, що важливою у цьому та інших питаннях є співпраця ЗВО із органами студентського самоврядування.	Систематично (не рідше 1 разу на місяць) проводити зустрічі і бесіди із здобувачами вищої освіти щодо інформування про наявність у ЗВО «телефону довіри» та «скриньок довіри». Забезпечити співпрацю ЗВО із органами студентського самоврядування	Швидун В.М. Мотуз Т.В. Швидун Л.Т.	постійно	
24.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 8	Продовжувати використовувати практику опитування роботодавців, здобувачів ВО, стейкхолдерів щодо якості освітньої діяльності за ОНП, оприлюднювати зведену інформацію на сайті ЗВО, використовувати результати опитування для покращення ОП.	Повтор п. 11,14,19 Забезпечити регулярне опитування студентів, випускників, стейкхолдерів щодо якості навчального процесу в Академії, необхідності внесення коректив у навчальну програму та навчальний план. Інформувати про результати опитування директора інституту В.М. Швидуна, завідувачу випускаючої кафедри Н.А. Крупенину та адміністрацію	Саєнко О.В.	постійно	

			Академії - М.Г. Ватковську, Л.О. Шапран, В.В. Сиченка, старосту групи.			
25.		Рекомендувати посилити моніторинг якості освітнього процесу, наукової діяльності викладачів і магістрів, наукових заходів, методичної й консультаційної підтримки.	Повтор п. 11, 14,19,24 Забезпечити регулярне опитування студентів, випускників, стейкхолдерів щодо якості навчального процесу в Академії, необхідності внесення коректив у навчальну програму та навчальний план. Інформувати про результати опитування директора інституту В.М. Швидуна, завідувачу випускаючої кафедри Н.А. Крупенину та адміністрацію Академії - М.Г. Ватковську, Л.О. Шапран, В.В. Сиченка, старосту групи. Регулярно (по завершенні кожної сесії) проводити опитування студентів «Викладач очима студентів» та опитування викладачів.	Саєнко О.В.	постійно	
26.		Активізувати діяльність студентського самоврядування та залучення здобувачів вищої освіти до процесу періодичного перегляду ОП та інших процедур забезпечення її якості.	Забезпечити співпрацю ЗВО із органами студентського самоврядування.  Забезпечити регулярне опитування студентів, випускників, стейкхолдерів щодо якості навчального процесу в Академії, необхідності внесення коректив у навчальну програму та навчальний план.	Швидун В.М. Мотуз Т.В. Швидун Л.Т.  Саєнко О.В.	постійно  постійно	
27.	Рекомендації КРИТЕРІЙ 9	Розміщувати систематично інформацію на сайті ЗВО стосовно удосконалення ОП, пропозицій та відгуків стейкхолдерів	Систематично надавати інформацію стосовно удосконалення ОП, пропозицій та відгуків стейкхолдерів для розміщення на сайті ЗВО	Швидун В.М. Тухтарова Т.К.	постійно	

Гарант освітньої програми, директор навчально-наукового інституту педагогіки



Віктор Швидун