

Комунальний заклад вищої освіти
«Дніпровська академія неперервної освіти» Дніпропетровської обласної ради

Кафедра освітнього менеджменту, державної політики та економіки

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри



О.М.Мартиненко

«04» вересня 2019 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ І ТЕХНОЛОГІЇ В УПРАВЛІННІ ОРГАНІЗАЦІЄЮ

Галузь знань	<u>07 Управління та адміністрування</u>
Спеціальність	<u>073 Менеджмент</u>
Спеціалізація	<u>Освітній менеджмент</u>

Робоча програма навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією» складена на основі освітньо-професійної програми підготовки магістрів за спеціальністю 073 «Менеджмент» (КЗВО «ДАНУ» ДОР», 2018 р.), спеціалізація «Освітній менеджмент».

Розробник: Миронова Р.М, доцент кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки, кандидат економічних наук, доцент.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри освітнього менеджменту, державної політики та економіки.

Протокол від «04» вересня 2019 року №1

Завідувач кафедри



О.М. Мартиненко

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни
Кількість кредитів ЄКТС на рік – 3,5	07 Управління та адміністрування	Заочна форма навчання
		Обов'язкова
Загальна кількість годин на рік 105 год	Спеціальність: 073 «Менеджмент»	Рік підготовки перший
		Семестр – 1, 2
		Лекції – 10 год
	Освітньо-кваліфікаційний рівень: магістр	Практичні заняття – 6 год.
		Самостійна робота – 89 год.
		Індивідуальна робота – 0 год.
		Форма підсумкового контролю: диференційований залік

Примітка.

Співвідношення кількості годин аудиторних занять до самостійної та індивідуальної роботи становить: 18,0 %.

2. Заплановані результати навчання

Метою навчальної дисципліни «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією» є засвоєння теоретичних і практичних знань з основ створення та функціонування інформаційних систем і технологій, їх використання для управління економікою, вивчення теорії економічної інформації, структури та етапів побудови інформаційних систем у менеджменті; ознайомлення із сучасними інформаційними технологіями та їх використанням в інформаційних системах менеджменту.

Завдання навчальної дисципліни є підготовка студентів з наступних питань:

- сутність інформаційних систем та їх значення в управлінні сучасними організаціями;
- сучасний стан і тенденції розвитку інформаційних технологій;
- методологія розробки інформаційних систем, визначення їх якості та ефективності;
- використання інтегрованих автоматизованих інформаційних систем у бізнесі;
- розвитку і запровадження в організації систем підтримки прийняття рішень;
- визначення основних характеристик експертних систем;
- використання технологій штучного інтелекту в управлінні організаціями;

- використання Інтернет в управлінській діяльності керівників;
- застосування електронної комерції у практичній діяльності організації;
- здійснення електронних платежів та забезпечення їх безпеки.

У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен набути таких *компетентностей*, а саме:

Здатність:

- здійснювати постановку задачі автоматизації управління в установі;
- розробляти структуру бази даних та її інформаційне наповнення для конкретної задачі по обробці управлінської інформації;
- працювати в конкретних сучасних інформаційних системах, що допомагають оптимізувати управлінську діяльність в установах;
- використовувати ресурси локальних та глобальних мереж в управлінській діяльності посадовців різного рівня управління;
- використовувати засоби електронної комерції та електронних платежів;
- вміло користуватися засобами захисту інформації в інформаційних системах та при роботі в комп'ютерних мережах;
- працювати зі спеціалізованим програмним забезпеченням та спеціалізованими інформаційно-пошуковими системами;
- проводити дослідження в менеджменті на предмет виявлення передумов упровадження обчислювальної техніки та вибору інформаційних технологій;
- аналізувати різні інформаційні системи, програмні продукти, інформаційні засоби та технології на відповідність специфіці конкретного економічного об'єкта;
- впроваджувати нові чи модернізувати існуючі інформаційні системи, програмні продукти, інформаційні засоби та технології;
- розробляти компоненти інформаційних систем, програмних продуктів, інформаційних засобів і технологій, використовувати існуючі інформаційні системи для створення інформаційної бази та виконання конкретних функцій управлінської діяльності.

Міждисциплінарні зв'язки: дисципліна вивчається під час вивчення дисциплін “Методологія та організація наукових досліджень”, “Менеджмент організацій”, “Самоменеджмент”, “Освітній менеджмент” і передуює вивченню дисциплін “Стратегічне управління”, “Сучасні технології управлінської діяльності”.

3. Програма навчальної дисципліни

Змістовний модуль 1. Інформація та інформаційні системи в менеджменті

ТЕМА 1. Інформаційні системи. Основні поняття та визначення

Роль інформаційних систем в управлінні сучасними організаціями. Реальний світ інформаційних систем. Ресурси і технології інформаційних систем. Глобальне інформаційне суспільство. Основоположна роль інформаційних систем в управлінні організацією. Зростаюча цінність інформаційних технологій. Організації, що орієнтовані на роботу в Інтернет.

Конкурентні переваги підприємств, що використовують інформаційні технології. Значущість використання інформаційних технологій в управлінні організацією для здійснення бізнесу на міжнародному рівні..

Рекомендована література: 3, 4, 7, 15, 16, 19

ТЕМА 2. Етапи розвитку та сутність інформаційних систем в управлінні організацією

Концепція розвитку та проектування інформаційних систем. Етапи розвитку інформаційних систем. Поняття інформаційної системи. Мета створення управлінських інформаційних систем. Завдання інформаційних систем. Традиційні інформаційні системи та автоматизовані. Сутність автоматизованої системи управління. Переваги та недоліки використання автоматизованих систем управління. Складові компоненти управлінських інформаційних систем. Основні ресурси інформаційних систем: людські, апаратні, програмні, мережеві, інформаційні. Тенденції в інформаційних системах. Системи підтримки виконання операцій. Системи управління процесами. Системи підтримки прийняття управлінських рішень. Інші види інформаційних систем: експертні системи, системи управлінських знань, стратегічної інформації, системи бізнес інформації, інтегровані інформаційні системи. Умови успішного функціонування менеджерських інформаційних систем.

Рекомендована література: 3, 4, 7, 14, 19

ТЕМА 3. Типологія інформаційних систем у менеджменті організацій

Перехід від традиційних до інтегрованих автоматизованих інформаційних систем у бізнесі. Основні структурні частини функціонування інформаційної системи у менеджменті організації: управління маркетинговою діяльністю, управління людськими ресурсами, управління фінансами, управління виробничими процесами, здійснення бухгалтерського обліку. Підтримка бізнес-процесів спеціалізованими інформаційними системами. Типи інформаційних систем, що використовуються в організаціях з різноманітним спрямуванням основної діяльності. Маркетингові інформаційні системи. Інтерактивний маркетинг, маркетингові дослідження та прогнозування. Операційні інформаційні системи: комп'ютерно-інтегровані операції, автоматизовані системи виконання операцій, єдина операційна мережа, управління процесами, управління технологічним обладнанням. Інформаційні системи по управлінню персоналом: стратегічне, тактичне та оперативне використання персоналу організації; постійні співробітники організації, навчання та розвиток персоналу. Фінансові інформаційні системи: управління грошовими потоками, бюджетування, фінансове прогнозування та планування. Бухгалтерські інформаційні системи.

Рекомендована література: 3, 4, 7, 18

Змістовний модуль 2. Управлінські інформаційні системи в організації

ТЕМА 1. Управління інформаційними системами в організації

Управління інформаційними ресурсами та технологіями. Стратегічна та оперативна спрямованість інформаційних технологій у бізнесі. Позитивні та

проблемні аспекти функціонування інформаційних систем в організаціях. Організаційна та інформаційна технології. Основні складові інформаційних систем: персонал, завдання, технології, культура, структурні компоненти та взаємовідносини в організації. Концептуальна структура управління інформаційною системою в організації. Тенденції щодо змін в управлінні сучасними інформаційними системами. Управління людськими ресурсами у сфері інформаційних технологій.

Рекомендована література: 3, 4, 7, 8, 15, 19, 20

ТЕМА 2. Системи підтримки прийняття управлінських рішень

Інформація, рішення та управління. Система підтримки прийняття рішень. Сутність та компоненти системи підтримки прийняття рішень. Аналітичні методи та інструменти підтримки прийняття управлінських рішень. Методи аналізу «причина-наслідок», кореляційно-регресивний аналіз, аналіз тенденцій, оптимізація. Сфери використання системи підтримки прийняття рішень. Види експертних систем. Складові експертних систем. Розвиток експертних систем. Вартість експертних систем. Використання технологій штучного інтелекту в управлінні організацією. Сучасний погляд на системи штучного інтелекту. Характеристика поведінки систем штучного інтелекту. Основна сфера застосування систем штучного інтелекту

Рекомендована література: 3, 4, 7, 14, 19, 20

4. Структура навчальної дисципліни

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин					
	заочна форма					
	усього	у тому числі				
лекц.		практ.	лаб.	інд.	с. р.	
Змістовий модуль 1. Інформація та інформаційні системи в менеджменті						
Тема 1. Інформаційні системи. Основні поняття та визначення	20	2	2			16
Тема 2. Етапи розвитку та сутність інформаційних систем в управлінні організацією	20	2				18
Тема 3. Типологія інформаційних систем у менеджменті організацій	20	2				18
Разом за змістовим модулем 1	60	6	2			52
Змістовий модуль 2. Управлінські інформаційні системи в організації						
Тема 1. Управління інформаційними системами в організації	25	2	2			21
Тема 2. Системи підтримки прийняття управлінських рішень	20	2	2			16
Разом за змістовим модулем 2	45	4	4			37
Усього годин	105	10	6			89

5. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Рекомендована література
1	Автоматизація процесу створення, реєстрації та аналізу документів в Microsoft Excel 2010 Формування табличної інформації та звітів у вигляді зведених таблиць. Автоматизація процесу створення та реєстрації типових документів в середовищі Microsoft Excel 2010.	2	3, 4, 7, 15, 16, 19, 23
2	Автоматизовані системи управління персоналом Сучасні HRM-системи. Функціональність HRM систем. Системи підбору, мотивації, обліку та оцінювання персоналу. Автоматизація основних завдань мотивації персоналу. Автоматизація бізнес-процесів оцінки персоналу. Автоматизація бізнес-процесів інформаційного самообслуговування.	2	3, 4, 7, 15, 20
3	Електронне навчання персоналу (E-learning) Місце електронного навчання у стратегії розвитку персоналу. Компоненти електронного навчання. Системи управління навчанням. Форми подання навчальних матеріалів. Приклади eLearning систем.	2	3, 4, 7, 14, 20
Усього годин		6	

6. Індивідуальне завдання – не передбачене
Курсова робота – не передбачена

7. Самостійна робота

№ теми	Назва теми та окремих питань з неї, винесених на самостійне вивчення	Обсяг, годин	Рекомендована література	Вид контролю
1	Економічна інформація та засоби її формалізованого опису. Інформація як ресурс організації. Види економічної інформації. Структура економічної інформації. Класифікація і класифікатори	12	3, 4, 7, 14, 16, 20	Підготовка тематичного реферату. Опитування під час консультації
2	Концептуально-технологічні та організаційно-методичні основи	12	3, 4, 7, 14, 18, 21	Підготовка тематичного

	<p>створення інформаційних систем управління. Принципи побудови управлінських систем. Моделі життєвого циклу інформаційних систем. Проектування автоматизованої інформаційної системи. Сучасні підходи до створення інформаційних систем на підприємствах. Case технології.</p>			реферату. Опитування під час консультації
3	<p>Використання технологій штучного інтелекту в управлінні організацією. Використання технологій штучного інтелекту в управлінні організацією. Експертні системи. Нейронні мережі. Віртуальна реальність. Технології автоматичного інтелектуального аналізу даних. Системи підтримки роботи групи. Приклади використання інтелектуальних систем</p>	12	3, 4, 7, 11, 14, 18	Підготовка тематичного реферату. Опитування під час консультації
4	<p>Автоматизація процесів діловодства та документообігу. Основні завдання та функції систем автоматизованого діловодства і документообігу. Складові та вимоги ефективності автоматизованих інформаційних систем діловодства та документообігу. Експлуатаційні характеристики автоматизованих інформаційних систем діловодства та документообігу.</p>	12	3, 4, 7, 14, 19	Підготовка тематичного реферату. Опитування під час консультації
5	<p>Процес впровадження АІС. Типові етапи впровадження. Терміни. Рекомендації з вибору АІС діловодства та документообігу. Проблеми впровадження АІС діловодства та документообігу. Скла і зміст нормативно-методичної документації організації електронного документообігу.</p>	12	3, 4, 7, 23	Підготовка тематичного реферату. Опитування під час консультації

6	Ефективність інформаційних технологій. Загальні принципи оцінки ефективності інформаційних технологій управління. Ефективність впровадження автоматизованих систем.	15	3, 4, 7, 11, 14, 16, 18	Підготовка тематичного реферату. Опитування під час консультації
7	Безпека інформаційних систем. Інформаційна політика. Сервіси безпеки та механізми її порушень. Цифровий підпис. Цифровий сертифікат. Захист апаратних пристроїв. Резервування даних. Захист мереж від зовнішніх втручань. Захист від комп'ютерних вірусів. Безпека і людський фактор. Етичні аспекти використання інформаційних систем. Захист особистої та комерційної таємниці.	14	3, 4, 7, 8, 15, 19, 20	Підготовка тематичного реферату. Опитування під час консультації
	Всього:	89	-	-

8. Методи навчання

При організації навчального процесу з даної дисципліни використовують наступні методи навчання:

- лекції із застосуванням проектору,
- проблемне навчання, обговорення актуальних статей за темами дисципліни,
- розв'язання завдань на практичних заняттях.

9. Методи контролю

Система оцінювання результатів успішності засвоєння знань, вмінь, комунікацій, автономності та відповідальності студентів включає поточний, модульний (відповідно визначеному змістовому модулю), та підсумковий/семестровий контроль результатів навчання.

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів. Поточний контроль знань студентів здійснюється за двома напрямками: I – контроль систематичності та активності роботи на практичних заняттях; II – контроль за виконанням завдань для самостійного опрацювання. Поточний контроль здійснюється у формі: усне опитування; фронтальне опитування; індивідуальне опитування; письмові контрольні роботи; тестування.

Модульний контроль проводиться з урахуванням поточного контролю за відповідний змістовий модуль і має на меті інтегровану оцінку результатів

навчання студента після вивчення матеріалу з логічно завершеної частини дисципліни – змістового модуля.

Підсумковий/Семестровий контроль проводиться у формі диференційованого заліку у терміни, передбачені графіком навчального процесу.

Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне оцінювання					Самостійна робота	Сума
Змістовий модуль 1			Змістовий модуль 2			
T1	T2	T3	T4	T5		
20	10	10	20	20	20	100

Відповідність оцінок 100-бальної, національної та європейської шкали

Оцінка за національною 4- бальною шкалою	Оцінка за 100- бальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Пояснення
Відмінно	90-100	A	Відмінно (відмінні знання з незначними помилками у відповідях)
Добре	82-89	B	Дуже добре (добрі знання з декількома помилками у відповідях)
	74-81	C	Добре (добрі знання з рядом помилок у відповідях)
Задовільно	64-73	D	Задовільно (задовільні знання зі значною кількістю недоліків та помилок у відповідях)
	60-63	E	Достатньо (знання задовольняють мінімальним критеріям)
Незадовільно	35-59	FX	Незадовільно (потребується певний час для підготовки до перескладання)
	1-34	F	Незадовільно (обов'язковий повторний курс)

10. Навчально-методична література

Основна і додаткова література

1. Анісімов А.В. Інформаційні системи та бази даних: Навчальний посібник для студентів факультету комп'ютерних наук та кібернетики. / Анісімов А.В., Кулябко П.П. – Київ. – 2017. – 110 с.
2. Антоненко В. М. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями : навч. посібник / В. М. Антоненко, С. Д. Мамченко, Ю. В. Рогушина. – Ірпінь : Нац. університет ДПС України, 2016. – 212 с.
3. Гордієнко І. В. Інформаційні системи і технології в менеджменті: Навч.метод. посібник для самот. вивч. дисц. — 2-ге вид., перероб. і доп. — К.: КНЕУ, 2003. — 259 с.
4. Гужва В. М. Інформаційні системи і технології на підприємствах: Навч. посібник. — К.: КНЕУ, 2001. — 400 с.
5. Інформаційні системи в економіці : навч. посібник / Пономаренко В. С., Золотарьова І. О., Бутова Р. К. та ін. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2011. – 176 с.
6. Інформаційні системи в сучасному бізнесі : навчальний посібник / В. С. Пономаренко, І. О. Золотарьова, Р. К. Бутова та ін. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2011. – 484 с.
7. Карпенко М. Ю. Конспект лекцій з курсу «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією. Частина 1» / М. Ю. Карпенко, В. Б. Уфимцева; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; – Х.: ХНАМГ, 2012. – 96 с.
8. Клімушин П. С. Інформаційні системи та технології в економіці : навч. посіб. / П. С.Клімушин, О.В. Орлов, А.О. Серенок. — Х. : Вид-во ХарРІ НАДУ «Магістр», 2011. – 448 с.
9. Морзе Н.В. Інформаційні системи. Навч. посібн. /за наук. ред. Н. В. Морзе; Морзе Н.В., Піх О.З. – Івано-Франківськ, «ЛілеяНВ», – 2015. – 384 с.
10. Павлиш В. А. Основи інформаційних технологій і систем: Навчальний посібник. / Павлиш В. А., Гліненко Л. К. - Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2013. – 500 с.
11. Сікірда Ю. В. Інформаційні системи і технології в управлінні зовнішньоекономічною діяльністю : конспект лекцій / Ю. В. Сікірда, А. В. Залевський. – Кіровоград : Видавництво КЛА НАУ, 2013. – 177 с.
12. Шило С. Г. Інформаційні системи та технології : навчальний посібник / С. Г. Шило, Г. В. Щербак, К. В. Огурцова. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2013. – 220 с.

Додаткова література

13. Про доступ до публічної інформації [Електронний ресурс] : Закон України [від 13.01.2011 р. № 2939-VI]. – Режим доступу : http://www.kmu.gov.ua/control/uk/publish/article?showHidden=1&art_id=244273463&cat_id=244268916. – Назва з титул. екрану.
14. Про інформацію [Електронний ресурс] : Закон України [від 13.01.2011 р. № 2938-17]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/2657-12>. – Назва з титул. екрану.

15. Ананьєв О. М. Інформаційні системи і технології в комерційній діяльності підручник:/ О.М. Ананьєв, В.М. Білик, Я.А. Гончарук. – Львів: Новий Світ-2000, 2006. – 584 с. – Режим доступу до підручника: <http://catalog.uccu.org.ua/oracunicode/index.php?url=/notices/index/IdNotice:115273/Source:default>. – Назва з титул. екрану.

16. Антонов В.М. Фінансовий менеджмент: сучасні інформаційні технології: навчальний посібник / В.М. Антонов, Г.К. Яловий; ред. В.М. Антонов; Мін-во освіти і науки України, КНУ ім. Т.Г. Шевченка. – К.: ЦНЛ, 2005. – 432 с. – Режим доступу до навчального посібника: <http://www.vant.ho.com.ua/ua/5.html>. – Назва з титул. екрану.

17. Батюк А.Є. та ін. Інформаційні системи в менеджменті: Навчальний посібник./ А.Є. Батюк – Львів: НУ "Львівська політехніка" "ІнтелектЗахід" 2004. - 520 с.

18. Василів В.Б. Інформаційні системи менеджменту персоналу: Навчальний посібник. - Рівне: НУВГП, 2014. - 148 с. [Електронний ресурс] – режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua>

19. Гомонай-Стрижко М.В. Інформаційні системи та технології на підприємстві: Конспект лекцій. – Львів: НЛТУ, 2014. – 200 с. [Електрон. ресурс]. / Гомонай-Стрижко М.В., Якімцов В.В. – http://ep.nltu.edu.ua/images/Kafedra_EP/Kafedra_EP_PDFs/kl_isitp.pdf

20. Грицунов О. В. Інформаційні системи та технології [Електронний ресурс] / О. В. Грицунов. – Режим доступу : http://eprints.kname.edu.ua/20889/1/Gritsunov_2.pdf. – Назва з титул. екрану.

21. Гуржій А.М. Інформатика та інформаційні технології: підручник / А.М. Гуржій, Н.І. Поворознюк, В.В. Самсонов. – Х. : Компанія СМІТ, 2003. – 352 с. – Режим доступу до підручника: <http://lvputts-ntu.lviv.ua>. – Назва з титул. екрану.

22. Гушко С.В., Управлінські інформаційні системи. Навчальний посібник. / С.В. Гушко, А.В. Шайкан – Львів: "Магнолія Плюс", 2006. - 320 с.

23. Карлберг К. Бизнес-анализ с помощью Microsoft Excel [Текст] / К. Карлберг; пер.с англ. – [2-е изд.]. – М. : Издательский дом «Вильямс», 2002.

24. Макарова М. В. Тенденції розвитку цифрової економіки : [Моногр.]. – Полтава, РВВ ПУСКУ, 2004. – 326 с.

25. Писаревська Т.А., Городній О.В. Інформаційні системи в управлінні персоналом та економіки праці: Навч.-метод. посіб. для самост. вивч. дисц. / За заг. ред. Т.А. Писаревської. — К.: КНЕУ, 2006. — 284 с.

Інтернет-ресурси

1. <http://www.Liga.kiev.ua> - Бізнес портал компанії "Ліга".
2. <http://www.e-commerce.com.ua>
3. <http://www.Webmoney.ru> 10. <http://www.rada.gov.ua>
4. Иллюстрированный самоучитель по Microsoft Project: [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.taurion.ru/project>
5. Начало работы с Power BI Desktop [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://docs.microsoft.com/ru-ru/power-bi/desktop-getting-started>

6. Microsoft Power BI Desktop [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <https://www.microsoft.com/uk-UA/download/details.aspx?id=45331>

7. Топ 10 лучших CRM систем для Украины [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://www.livebusiness.com.ua/tools/crm/>

Перелік методичних рекомендацій, наочних матеріалів

№ з/п	Найменування	Кількість екземплярів	Носії	
			паперові	електронні
1	Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією» факультету менеджменту та освітніх інновацій заочної форми навчання зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР», уклад.: Р.М. Миронова. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 27 с.	5	5	+
2	Методичні рекомендації по опрацюванню тем, що не викладаються на аудиторних заняттях з дисципліни «Інформаційні системи і технології в управлінні організацією» для студентів факультету менеджменту та освітніх інновацій заочної форми навчання зі спеціальності 073 «Менеджмент» / КЗВО «ДАНО» ДОР», уклад.: Р.М. Миронова. – Дніпро: КЗВО «ДАНО» ДОР», 2019. – 16 с.	5	5	+